

Nr 0050.253.2014

**ZARZĄDZENIE NR 253/2013
WÓJTA GMINY DĄBRÓWKA
z dnia 26 marca 2014 roku**

w sprawie: zatwierdzenia sprawozdań finansowych Gminnych Instytucji
Kultury za 2013 rok.

Na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 7 oraz art. 53 ust 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z póź. zm.), art. 9 ust 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j.t. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z póź. zm.) oraz art. 30 ust 1 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. z 2013 r. poz. 594 z póź. zm.) – zarządzam, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam sprawozdanie finansowe Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce za 2013 rok w brzmieniu załączników:

- Nr 1 – Bilans
- Nr 2 – Rachunek zysków i strat
- Nr 3 - Informacja dodatkowa

§ 2

Zatwierdzam sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce za 2013 rok w brzmieniu załączników:

- Nr 4 – Bilans
- Nr 5 – Rachunek zysków i strat
- Nr 6 - Informacja dodatkowa

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT

Tadeusz Bulik

NAZWA JEDNOSTKI
GMINNE CENTRUM KULTURY
W DĄBRÓWCE
 NUMER STATYSTYCZNY
017477163

B I L A N S

SPORZĄDZONY NA DZIEŃ 31.12.2013 ROK

Wiersz	Aktywa	Stan na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych (zł, gr)		Wiersz	Pasywa	Saldo na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych (zł, gr)	
		Roku poprzedniego	Roku bieżącego			Roku poprzedniego	Roku bieżącego
1	2	3	4	1	2	3	4
A.	MAJĄTEK TRWAŁY	742.037,92	725.357,52	A.	KAPITAŁ (FUNDUSZ WŁASNY)	796.087,51	763.062,52
AI.	Wartości niematerialne i prawne	-	-	I.	Kapitał (fundusz) podstawowy	728.787,79	772.519,11
1.	Koszty organizacji poniesione przy założeniu lub późniejszym rozszerzeniu spółki akcyjnej			II.	Należne lecz nie wniesione wkłady na poczet kapitału podstawowego (wielkość ujemna)		
2.	Koszty prac rozwojowych			III.	Kapitał (fundusz) zapasowy		
3.	Wartość firmy			1.	Ze sprzedaży akcji powyżej ich wartości nominalnej		
4.	Inne wartości materialne i prawne	-	-	2.	Tworzony ustawowo		
5.	Zaliczki na poczet wartości niematerialnych i prawnych			3.	Tworzony zgodnie ze statutem lub umową		
AII.	Rzeczowy majątek trwały	742.037,92	725.357,52	4.	Z dopłat wspólników		
1.	Grunty własne			5.	Inny		
2.	Budynki i budowle	692.886,10	674.652,26	IV.	Kapitał (fundusz) rezerwy z aktualizacji wyceny		
3.	Urządzenia techniczne i maszyny		6.888,00	V.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
4.	Środki transportu			VI.	Nie podzielony wynik finansowy z lat ubiegłych		
5.	Pozostałe środki trwałe	49.151,82	43.817,26	1.	Zysk (wielkość dodatnia)		
6.	Inwestycje rozpoczęte			2.	Strata (wielkość ujemna)		
7.	Zaliczka na poczet inwestycji						
A III.	Finansowy majątek trwały			VII.	Wynik finansowy netto roku obrot.	67.299,72	9.456,59

DPA A 22111 M 2

1.	Udziały i akcje			1.	Zyski netto (wielkość dodatnia)	67.299,72	
2.	Papiery wartościowe			2.	Strata netto (wielkość ujemna)		9.456,59
3.	Udzielone pożyczki długoterminowe			3.	Odpisy z wyniku finansowego bieżącego roku obrotowego		
4.	Inne składniki finansowego majątku trwałego			B.	Rezerwy		
A IV.	Należności długoterminowe			1.	Rezerwy na podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych		
B.	MAJĄTEK OBROTOWY	61.593,15	37.705,00	2.	Pozostałe rezerwy		
B I.	Zapasy			C.	ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE	7.543,56	-
1.	Materiały			1.	Długotremiowe pożyczki, obligacje i inne papiery wartościowe		
2.	Półprodukty i produkty w toku			2.	Długotermionowe kredyty bankowe		
3.	Produkty gotowe			3.	Pozostałe zobowiązania długoterminowe	7.543,56	-
4.	Towary			D.	ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMIONOWE I FUNDUSZE SPECJALNE		
5.	Zaliczki na poczet dostaw			I.	Zobowiązania krótkoterminowe		
B II.	Należności i roszczenia			1.	Pożyczki, obligacje i papiery wartościowe		
1.	Należności z tytułu dostaw i usług			2.	Kredyty bankowe		
2.	Należności z tytułu podatków, dotacji i ubezpieczeń społecznych			3.	Zaliczki otrzymane na poczet dostaw		
3.	Należności wewnątrzzakładowe			4.	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
4.	Pozostałe należności			5.	Zobowiązania wekslowe		
5.	Należności dochodzone na drodze sądowej			6.	Zobowiązania z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych		
B III.	Papiery wartościowe przeznaczone do obrotu			7.	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
1.	Udziały lub akcje własne do zbycia			8.	Zobowiązania wewnątrzzakładowe		
2.	Inne papiery wartościowe			9.	Pozostałe zobowiązania krótkoterminowe		
B IV.	Środki pieniężne	61.593,15	37.705,00	II.	Fundusze specjalne		
1.	Środki pieniężne w kasie			E.	ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE I PRZYCHODY PRZYSZŁYCH OKRESÓW		

2.	Środki pieniężne w banku	61.593,15	37.705,00	1.	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów		
3.	Inne środki pieniężne (weksle, czeki obce i itp.)			2.	Suma przyszłych okresów		
C.	ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE						
1.	Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów						
2.	Inne rozliczenia międzyokresowe						
	SUMA AKTYWÓW	803.631,07	763.062,52		SUMA PASYWÓW	803.631,07	763.062,52

SKARBNIK
GMINY DĄBRÓWKA

Agnieszka Adam

DYREKTOR

elmas

SPORZĄDZONO DNIA 25.03.2014R.

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis osoby, której
powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis kierownika
jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

SPORZĄDZONY NA DZIEŃ 31.12.2013 R.
(WARIANT KALKULACYJNY – WERSJA 1)

NAZWA JEDNOSTKI
GMINNE CENTRUM KULTURY W DĄBRÓWCE

NR STATYSTYCZNY
017477163

Wiersz 1	Koszty i straty 2	Kwota za rok (zł, gr)		Wiersz 1	Przychody i zyski 2	Kwota za rok (zł, gr)	
		Ubiegły 3	Bieżący 4			Ubiegły 3	Bieżący 4
A.	KOSZTY SPRZEDANYCH TOWARÓW I PRODUKTÓW	494.011,01	440.472,04	A.	PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY I ZRÓWNANIE Z NIMI		
I.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów			I.	Przychód ze sprzedaży produktów		
II.	Koszt wytworzenia sprzedanych produktów			II.	Przychód ze sprzedaży towarów i materiałów		
III.	Koszty sprzedaży	494.011,01	440.472,04	B.	Strata ze sprzedaży		
IV.	Koszty ogólnego zarządu			C.	POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	561.310,73	431.015,45
B.	ZYSK ZE SPRZEDAŻY			I.	Przychody ze sprzedaży składników majątku trwałego		
C.	POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE			II.	Dotacje	498.891,80	392.836,00
I.	Wartość sprzedanych składników majątku trwałego			III.	Pozostałe przychody operacyjne	62.418,93	38.179,45
II.	Pozostałe koszty operacyjne			D.	STRATA NA DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ		
D.	ZYSK NA DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ			E.	PRZYCHODY FINANSOWE		
E.	KOSZTY FINANSOWE						
I.	Odpisy aktualizujące wartość finansowego majątku trwałego oraz krótkoterminowych papierów wartościowych						

ZAKŁADNIK NR 21

II.	Odsetki do zapłacenja – w tym dla jednostek zależnych i stowarzyszonych			I.	Dywidendy z tytułu udziałów w tym od jednostek zależnych i stowarzyszonych		
III.	Pozostałe			II.	Odsetki uzyskane		
F.	ZYSK BRUTTO NA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			III.	Pozostałe		
G.	STRATY NADZWYCZAJNE			F.	STRATA BRUTTO NA DZIAŁALNOŚCI		
H.	ZYSK BRUTTO			G.	ZYSKI NADZWYCZAJNE		
I.	Obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego			H.	STRATA BRUTTO		
I.	Podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych			I.	STRATA NETTO		
II.	Pozostałe obowiązkowe obciążenia						
J.	ZYSK NETTO		67.299,72				9.456,59

SPORZĄDZONO DNIA 25.03.2014r.

STANDEK
MILY DĄBRÓWKA
Krzysztof
Krzysztof Adam

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis osoby,
której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

STANDEK
Krzysztof

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis kierownika
jednostki)

GMINNE CENTRUM KULTURY
w Dąbrówce
ul. 1. Kwiecień 14A
REGON 017477163, NIP 125-11-90-287

INFORMACJA DODATKOWA DO BILANSU SPORZĄDZONEGO NA DZIEŃ 31.12.2013R.

Jednostka istnieje od 25.03.2000 r. - swoją działalnością obejmuje Gminne Centrum Kultury w Dąbrówce. Sprawozdaniem finansowym objęto okres od 01.01.2013r do 31.12.2013r.

Aktywa i pasywa przyjmowane są do ewidencji na podstawie aktualnej wartości faktur i pozostałych dowodów księgowych zwiększających bądź zmniejszających ich stan, bez stosowania zasad zmian w ciągu roku.

Majątek trwały jaki jest w posiadaniu jednostki, to komputer, drukarka, zestawy komputerowe, pianino, kopiarka, projektor, zestaw nagłośnienia, zestaw oświetlenia zaliczone na stan rzeczowego majątku trwałego - grupa pozostałe środki trwałe. Do grupy urządzenia techniczne i maszyny zaliczono serwer (zakupiono w celu podłączenia sieci). Stan rzeczowego majątku trwałego - grupa budynki i budowle stanowi budynek Świetlicy Wiejskiej w miejscowości Trojany. Wartości niematerialne i prawne to program „kadry i płace” oraz „przelewy”.

Zakupy materiałów i wyposażenia do wysokości nie przekraczającej 3,5 tys. zł w momencie oddania do użytku są umarzane w pełnej wysokości.

W 2013 roku wartość umorzonych środków trwałych wynosiła: 23.568,40 zł.

Jednostka w ramach swej działalności osiągnęła przychody w następującej wysokości:

1. Dotacja podmiotowa z budżetu na finansowanie działalności podstawowej,	- 358.000,00
2. Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków lub płatności w ramach budżetu środków europejskich,	- 34.836,00
3. Wpływy z prowadzonej działalności kulturalnej i darowizny od osób fizycznych oraz podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.	- 38.179,45
razem:	431.015,45

Przychody w całości zostały przeznaczone na działalność bieżącą – statutową, związaną z organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej na terenie gminy.

Jednostka w ramach swej działalności poniosła koszty działalności kulturalnej w następującej wysokości:

1. Zużycie materiałów i energii	-	41.658,57
2. Usługi obce	-	91.151,13
3. Wynagrodzenia	-	253.054,18
4. Świadczenia na rzecz pracowników	-	50.781,22
5. Pozostałe koszty rodzajowe	-	3.826,94
razem :		440.472,04

Koszty w całości zostały poniesione na działalność bieżącą – statutową, związaną z organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej na terenie gminy.

Wycena stosowana jest według cen zakupu.

Budynek w którym organizowana i prowadzona jest działalność kulturalna mieści się przy ul. T. Kościuszki 14A , 05-252 Dąbrówka i stanowi mienie gminne. Gminne Centrum Kultury korzysta z pomieszczeń nieodpłatnie.

DYREKTOR

Agnieszka 4:1aw

SKARBNIK
GMINY DĄBRÓWKA

Agnieszka 4:1aw

NAZWA JEDNOSTKI
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
W DĄBRÓWCE
 NUMER STATYSTYCZNY
141608005

B I L A N S

SPORZĄDZONY NA DZIEŃ 31.12.2013 ROK

Wiersz	Aktywa	Stan na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych (zł, gr)		Wiersz	Pasywa	Saldo na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych (zł, gr)	
		Roku poprzedniego	Roku bieżącego			Roku poprzedniego	Roku bieżącego
1	2	3	4	1	2	3	4
A.	MAJĄTEK TRWAŁY	40.836,11	39.761,48	A.	KAPITAŁ (FUNDUSZ WŁASNY)	40.838,55	39.822,65
AI.	Wartości niematerialne i prawne			I.	Kapitał (fundusz) podstawowy	58.025,01	39.763,92
1.	Koszty organizacji poniesione przy założeniu lub późniejszym rozszerzeniu spółki akcyjnej			II.	Należne lecz nie wniesione wkłady na poczet kapitału podstawowego (wielkość ujemna)		
2.	Koszty prac rozwojowych			III.	Kapitał (fundusz) zapasowy		
3.	Wartość firmy			1.	Ze sprzedaży akcji powyżej ich wartości nominalnej		
4.	Inne wartości materialne i prawne			2.	Tworzony ustawowo		
5.	Zaliczki na poczet wartości niematerialnych i prawnych			3.	Tworzony zgodnie ze statutem lub umową		
AII.	Rzeczowy majątek trwały	40.836,11	39.761,48	4.	Z dopłat wspólników		
1.	Grunty własne			5.	Inny		
2.	Budynki i budowle	40.836,11	39.761,48	IV.	Kapitał (fundusz) rezerwowy z aktualizacji wyceny		
3.	Urządzenia techniczne i maszyny			V.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
4.	Środki transportu			VI.	Nie podzielony wynik finansowy z lat ubiegłych		
5.	Pozostałe środki trwałe			1.	Zysk (wielkość dodatnia)		
6.	Inwestycje rozpoczęte			2.	Strata (wielkość ujemna)		
7.	Zaliczka na poczet inwestycji						
A III.	Finansowy majątek trwały			VII.	Wynik finansowy netto roku obrotowego	17.186,46	58,73

2014.12.14

1.	Udziały i akcje			1.	Zyski netto (wielkość dodatnia)		58,73
2.	Papiery wartościowe			2.	Strata netto (wielkość ujemna)	17.186,46	
3.	Udzielone pożyczki długoterminowe			3.	Odpisy z wyniku finansowego bieżącego roku obrotowego		
4.	Inne składniki finansowego majątku trwałego			B.	Rezerwy		
A IV.	Należności długoterminowe			1.	Rezerwy na podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych		
B.	MAJĄTEK OBROTOWY	2,44	61,17	2.	Pozostałe rezerwy		
B I.	Zapasy			C.	ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE		
1.	Materiały			1.	Długotermionowe pożyczki, obligacje i inne papiery wartościowe		
2.	Półprodukty i produkty w toku			2.	Długotermionowe kredyty bankowe		
3.	Produkty gotowe			3.	Pozostałe zobowiązania długoterminowe		
4.	Towary			D.	ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMIONOWE I FUNDUSZE SPECJALNE		
5.	Zaliczki na poczet dostaw			I.	Zobowiązania krótkoterminowe		
B II.	Należności i roszczenia			1.	Pożyczki, obligacje i papiery wartościowe		
1.	Należności z tytułu dostaw i usług			2.	Kredyty bankowe		
2.	Należności z tytułu podatków, dotacji i ubezpieczeń społecznych			3.	Zaliczki otrzymane na poczet dostaw		
3.	Należności wewnątrzzakładowe			4.	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
4.	Pozostałe należności			5.	Zobowiązania wekslowe		
5.	Należności dochodzone na drodze sądowej			6.	Zobowiązania z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych		
B III.	Papiery wartościowe przeznaczone do obrotu			7.	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
1.	Udziały lub akcje własne do zbycia			8.	Zobowiązania wewnątrzzakładowe		
2.	Inne papiery wartościowe			9.	Pozostałe zobowiązania krótkoterminowe		
B IV.	Środki pieniężne	2,44	61,17	II.	Fundusze specjalne		
1.	Środki pieniężne w kasie			E.	ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE I PRZYCHODY PRZYSZŁYCH OKRESÓW		

2.	Środki pieniężne w banku	2,44	61,17	1.	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów		
3.	Inne środki pieniężne (weksle, czeki obce i itp.)			2.	Suma przyszłych okresów		
C.	ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE						
1.	Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów						
2.	Inne rozliczenia międzyokresowe						
	SUMA AKTYWÓW	40.838,55	39.822,65		SUMA PASYWÓW	40.838,55	39.822,65

SPORZĄDZONO DNIA 25.03.2014r.

SKARBNIK
GMINY DĄBRÓWKA

Anna Adam

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis osoby, której
powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR

Klaus

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis kierownika
jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

SPORZĄDZONY NA DZIEŃ 31.12.2013 R.
(WARIANT KALKULACYJNY – WERSJA 1)

NAZWA JEDNOSTKI
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W DĄBRÓWCE

NR STATYSTYCZNY
141608005

Wiersz	Koszty i straty	Kwota za rok (zł, gr)		Wiersz	Przychody i zyski	Kwota za rok (zł, gr)	
		Ubiegły	Bieżący			Ubiegły	Bieżący
1	2	3	4	1	2	3	4
A.	KOSZTY SPRZEDANYCH TOWARÓW I PRODUKTÓW	203.492,97	266.545,64	A.	PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY I ZRÓWNANIE Z NIMI		
I.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów			I.	Przychód ze sprzedaży produktów		
II.	Koszt wytworzenia sprzedanych produktów			II.	Przychód ze sprzedaży towarów i materiałów		
III.	Koszty sprzedaży	203.492,97	266.545,64	B.	Strata ze sprzedaży		
IV.	Koszty ogólnego zarządu			C.	POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	186.306,51	266.604,37
B.	ZYSK ZE SPRZEDAŻY			I.	Przychody ze sprzedaży składników majątku trwałego		
C.	POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE			II.	Dotacje	185.000,00	263.000,00
I.	Wartość sprzedanych składników majątku trwałego			III.	Pozostałe przychody operacyjne	1.306,51	3.604,37
II.	Pozostałe koszty operacyjne			D.	STRATA NA DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ		
D.	ZYSK NA DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ			E.	PRZYCHODY FINANSOWE		
E.	KOSZTY FINANSOWE						
I.	Odpisy aktualizujące wartość finansowego majątku trwałego oraz krótkoterminowych						

244. m2 5

	papierów wartościowych						
II.	Odsetki do zaplacenienia – w tym dla jednostek zależnych i stowarzyszonych			I.	Dywidendy z tytułu udziałów w tym od jednostek zależnych i stowarzyszonych		
III.	Pozostałe						
F.	ZYSK BRUTTO NA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			II.	Odsetki uzyskane		
G.	STRATY NADZWYCZAJNE			III.	Pozostałe		
H.	ZYSK BRUTTO			F.	STRATA BRUTTO NA DZIAŁALNOŚCI		
I.	Obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego						
I.	Podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych			G.	ZYSKI NADZWYCZAJNE		
II.	Pozostałe obowiązkowe obciążenia			H.	STRATA BRUTTO		
J.	ZYSK NETTO		58,73	I.	STRATA NETTO	17.186,46	

SKARBNIK
GMINY DĄBRÓWKA

Agnieszka Adam

SPORZĄDZONO DNIA 25.03.2014r.

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis osoby, której
powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR
[Signature]

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis kierownika
jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA DO BILANSU SPORZĄDZONEGO NA DZIEŃ 31.12.2013R.

Jednostka istnieje od 02.10.2008 r. - swoją działalnością obejmuje Gminną Bibliotekę Publiczną w Dąbrówce oraz filię w Józefowie. Sprawozdaniem finansowym objęto okres od 01.01.2013r do 31.12.2013r.

Aktywa i pasywa przyjmowane są do ewidencji na podstawie aktualnej wartości faktur i pozostałych dowodów księgowych zwiększających bądź zmniejszających ich stan, bez stosowania zasad zmian w ciągu roku.

Majątek trwały jaki jest w posiadaniu jednostki to zestawy komputerowe, zaliczone na stan rzeczowego majątku trwałego do grupy urządzenia techniczne i maszyny, również na stan rzeczowego majątku trwałego do grupy budynki i budowle zaliczono dobudowane pomieszczenie GBP.

Zakupy materiałów i wyposażenia do wysokości nie przekraczającej 3,5 tys. zł w momencie oddania do użytku są umarzane w pełnej wysokości.

W 2013 roku wartość umorzonych środków trwałych wynosiła: 1.074,63 zł.

Jednostka w ramach swej działalności osiągnęła przychody w następującej wysokości:

1. Dotacja podmiotowa z budżetu na finansowanie działalności podstawowej,	- 257.000,00
2. Dotacja przedmiotowa z budżetu otrzymana przez pozostałe jednostki sektora finansów publicznych,	- 6.000,00
3. Środki z innych źródeł,	- 76,85
5. Otrzymane spadki, zapisy, darowizny w postaci pieniężnej.	- 3.527,52
razem:	266.604,37

Przychody w całości zostały przeznaczone na działalność bieżącą – statutową, związaną z organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej na terenie gminy.

Jednostka w ramach swej działalności poniosła koszty działalności kulturalnej w następującej wysokości:

1. Zużycie materiałów i energii	- 34.335,39
2. Usługi obce	- 94.959,71
3. Wynagrodzenia	- 111.151,18
4. Świadczenia na rzecz pracowników	- 24.949,67
5. Pozostałe koszty rodzajowe	- 1.149,69
razem :	266.545,64

Koszty w całości zostały poniesione na działalność bieżącą – statutową, związaną z organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej na terenie gminy.

Wycena stosowana jest według cen zakupu.

Budynek w którym organizowana i prowadzona jest działalność kulturalna mieści się przy ul. T. Kościuszki 14A , 05-252 Dąbrówka i stanowi mienie gminne. Gminna Biblioteka Publiczna korzysta z pomieszczeń nieodpłatnie.

DYREKTOR

[Signature]
Sonia Majewska

SKARBNIA
GMINY DĄBRÓWKA

[Signature]
Agnieszka Adam