

0050.27.2015

ZARZĄDZENIE NR 27/2015
WÓJTA GMINY DĄBRÓWKA
z dnia 26 marca 2015 roku

w sprawie: zatwierdzenia sprawozdań finansowych Gminnych Instytucji Kultury za 2014 rok.

Na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 7 oraz art. 53 ust 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z póź. zm.), art. 9 ust 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z póź. zm.) oraz art. 30 ust 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (D. U. 2013 r. poz. 594 z póź. zm.) – zarządzam, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam sprawozdanie finansowe Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce za 2014 rok w brzmieniu załączników:

- Nr 1 – Bilans
- Nr 2 – Rachunek zysków i strat
- Nr 3 - Informacja dodatkowa

§ 2

Zatwierdzam sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce za 2014 rok w brzmieniu załączników:

- Nr 4 – Bilans
- Nr 5 – Rachunek zysków i strat
- Nr 6 - Informacja dodatkowa

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Wójt Gminy Dąbrówka
Radosław Korzeniewski

NAZWA JEDNOSTKI
GMINNE CENTRUM KULTURY
W DĄBRÓWCE
 NUMER STATYSTYCZNY
017477163

BILANS

SPORZĄDZONY NA DZIEŃ 31.12.2014 ROK

Wiersz	Aktywa	Stan na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych (zł, gr)		Wiersz	Pasywa	Saldo na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych (zł, gr)	
		Roku poprzedniego	Roku bieżącego			Roku poprzedniego	Roku bieżącego
1	2	3	4	1	2	3	4
A.	MAJĄTEK TRWAŁY	725.357,52	758.119,22	A.	KAPITAŁ (FUNDUSZ WŁASNY)	763.062,52	774.223,56
AI.	Wartości niematerialne i prawne	-	3.388,65	I.	Kapitał (fundusz) podstawowy	772.519,11	732.984,75
1.	Koszty organizacji poniesione przy założeniu lub późniejszym rozszerzeniu spółki akcyjnej			II.	Należne lecz nie wniesione wkłady na poczet kapitału podstawowego (wielkość ujemna)		
2.	Koszty prac rozwojowych			III.	Kapitał (fundusz) zapasowy		
3.	Wartość firmy			1.	Ze sprzedaży akcji powyżej ich wartości nominalnej		
4.	Inne wartości materialne i prawne	-	3.388,65	2.	Tworzony ustawowo		
5.	Zaliczki na poczet wartości niematerialnych i prawnych			3.	Tworzony zgodnie ze statutem lub umową		
AII.	Rzeczowy majątek trwały	725.357,52	754.730,57	4.	Z dopłat wspólników		
1.	Grunty własne			5.	Inny		
2.	Budynki i budowle	674.652,26	656.418,42	IV.	Kapitał (fundusz) rezerwy z aktualizacji wyceny		
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	6.888,00	4.821,60	V.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
4.	Środki transportu			VI.	Nie podzielony wynik finansowy z lat ubiegłych		
5.	Pozostałe środki trwałe	43.817,26	93.490,55	1.	Zysk (wielkość dodatnia)		
6.	Inwestycje rozpoczęte			2.	Strata (wielkość ujemna)		
7.	Zaliczka na poczet inwestycji						
A III.	Finansowy majątek trwały			VII.	Wynik finansowy netto roku obrot.	9.456,59	41.238,81

1.	Udziały i akcje			1.	Zyski netto (wielkość dodatnia)		41.238,81
2.	Papiery wartościowe			2.	Strata netto (wielkość ujemna)	9.456,59	
3.	Udzielone pożyczki długoterminowe			3.	Odpisy z wyniku finansowego bieżącego roku obrotowego		
4.	Inne składniki finansowego majątku trwałego			B.	Rezerwy		
A IV.	Należności długoterminowe			1.	Rezerwy na podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych		
B.	MAJĄTEK OBROTOWY	37.705,00	16.104,34	2.	Pozostałe rezerwy		
B I.	Zapasy			C.	ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE		
1.	Materiały			1.	Długoterminowe pożyczki, obligacje i inne papiery wartościowe		
2.	Półprodukty i produkty w toku			2.	Długoterminowe kredyty bankowe		
3.	Produkty gotowe			3.	Pozostałe zobowiązania długoterminowe		
4.	Towary			D.	ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMIONOWE I FUNDUSZE SPECJALNE		
5.	Zaliczki na poczet dostaw			I.	Zobowiązania krótkoterminowe		
B II.	Należności i roszczenia			1.	Pożyczki, obligacje i papiery wartościowe		
1.	Należności z tytułu dostaw i usług			2.	Kredyty bankowe		
2.	Należności z tytułu podatków, dotacji i ubezpieczeń społecznych			3.	Zaliczki otrzymane na poczet dostaw		
3.	Należności wewnątrzzakładowe			4.	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
4.	Pozostałe należności			5.	Zobowiązania wekslowe		
5.	Należności dochodzone na drodze sądowej			6.	Zobowiązania z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych		
B III.	Papiery wartościowe przeznaczone do obrotu			7.	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
1.	Udziały lub akcje własne do zbycia			8.	Zobowiązania wewnątrzzakładowe		
2.	Inne papiery wartościowe			9.	Pozostałe zobowiązania krótkoterminowe		
B IV.	Środki pieniężne	37.705,00	16.104,34	II.	Fundusze specjalne		
1.	Środki pieniężne w kasie			E.	ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE I PRZYCHODY PRZYSZŁYCH OKRESÓW		

2.	Środki pieniężne w banku	37.705,00	16.104,34	1.	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów		
3.	Inne środki pieniężne (weksle, czeki obce i itp.)			2.	Suma przyszłych okresów		
C.	ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE						
1.	Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów						
2.	Inne rozliczenia międzyokresowe						
	SUMA AKTYWÓW	763.062,52	774.223,56		SUMA PASYWÓW	763.062,52	774.223,56

SPORZĄDZONO DNIA 17.03.2015R.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

MB
Magdalena Pachulska

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis osoby, której
powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR

eklaus
Anna Mątecka

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis kierownika
jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

SPORZĄDZONY NA DZIEŃ 31.12.2014 R.
(WARIANT KALKULACYJNY – WERSJA 1)

NAZWA JEDNOSTKI

GMINNE CENTRUM KULTURY W DĄBRÓWCE

NR STATYSTYCZNY

017477163

Wiersz	Koszty i straty	Kwota za rok (zł, gr)		Wiersz	Przychody i zyski	Kwota za rok (zł, gr)	
		Ubiegły	Bieżący			Ubiegły	Bieżący
1	2	3	4	1	2	3	4
A.	KOSZTY SPRZEDANYCH TOWARÓW I PRODUKTÓW	440.472,04	560.978,02	A.	PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY I ZRÓWNANIE Z NIMI		
I.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów			I.	Przychód ze sprzedaży produktów		
II.	Koszt wytworzenia sprzedanych produktów			II.	Przychód ze sprzedaży towarów i materiałów		
III.	Koszty sprzedaży	440.472,04	560.978,02	B.	Strata ze sprzedaży		
IV.	Koszty ogólnego zarządu			C.	POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	431.015,45	602.216,83
B.	ZYSK ZE SPRZEDAŻY			I.	Przychody ze sprzedaży składników majątku trwałego		
C.	POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE			II.	Dotacje	392.836,00	529.587,45
I.	Wartość sprzedanych składników majątku trwałego			III.	Pozostałe przychody operacyjne	38.179,45	72.629,38
II.	Pozostałe koszty operacyjne			D.	STRATA NA DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ		
D.	ZYSK NA DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ			E.	PRZYCHODY FINANSOWE		
E.	KOSZTY FINANSOWE						
I.	Odpisy aktualizujące wartość finansowego majątku trwałego oraz krótkoterminowych papierów wartościowych						

II.	Odsetki do zapłacenia – w tym dla jednostek zależnych i stowarzyszonych			I.	Dywidendy z tytułu udziałów w tym od jednostek zależnych i stowarzyszonych		
III.	Pozostałe						
F.	ZYSK BRUTTO NA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			II.	Odsetki uzyskane		
G.	STRATY NADZWYCZAJNE			III.	Pozostałe		
H.	ZYSK BRUTTO			F.	STRATA BRUTTO NA DZIAŁALNOŚCI		
I.	Obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego			G.	ZYSKI NADZWYCZAJNE		
I.	Podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych			H.	STRATA BRUTTO		
II.	Pozostałe obowiązkowe obciążenia			I.	STRATA NETTO	9.456,59	
J.	ZYSK NETTO		41.238,81				

GŁÓWNA KSIĘGOWA

MB
Magdalena Pachulska

SPORZĄDZONO DNIA 17.03.2015r.

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis osoby,
której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR

Anna Małucha
Anna Małucha

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis kierownika
jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA DO BILANSU SPORZĄDZONEGO NA DZIEŃ 31.12.2014R.

Jednostka istnieje od 25.03.2000 r. - swoją działalnością obejmuje Gminne Centrum Kultury w Dąbrówce. Sprawozdaniem finansowym objęto okres od 01.01.2014r do 31.12.2014r.

Aktywa i pasywa przyjmowane są do ewidencji na podstawie aktualnej wartości faktur i pozostałych dowodów księgowych zwiększających bądź zmniejszających ich stan, bez stosowania zasad zmian w ciągu roku.

Majątek trwały jaki jest w posiadaniu jednostki, to pianino, projektor, zestaw nagłośnienia, zestaw oświetlenia, żyrandol, scena ze schodkami, kotary, kurtyna sceniczna zaliczone na stan rzeczowego majątku trwałego - grupa pozostałe środki trwałe. Do grupy urządzenia techniczne i maszyny zaliczono serwer. Stan rzeczowego majątku trwałego - grupa budynki i budowle stanowi budynek Świetlicy Wiejskiej w miejscowości Trojany. Wartości niematerialne i prawne to programy: kadry i płace ; przelewy; finanse i księgowość.

Zakupy materiałów i wyposażenia do wysokości nie przekraczającej 3,5 tys. zł w momencie oddania do użytku są umarzane w pełnej wysokości.

W 2014 roku wartość umorzonych środków trwałych wynosiła: 28.792,42 , natomiast wartość umorzonych wartości niematerialnych i prawnych wynosiła: 1.285,35 .

Jednostka w ramach swej działalności osiągnęła przychody w następującej wysokości:

1. Dotacja podmiotowa z budżetu na finansowanie działalności podstawowej,	- 435.060,00
2. Dotacja celowa z budżetu Organizatora na finansowanie zakupów inwestycyjnych ,	- 32.264,00
3. Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów,	- 20.000,00
4. Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków lub płatności w ramach budżetu środków europejskich,	- 42.263,45
5. Wpływy z prowadzonej działalności kulturalnej i darowizny od osób fizycznych oraz podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.	- 72.629,38
razem:	602.216,83

Przychody w całości zostały przeznaczone na działalność bieżącą – statutową, związaną z organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej na terenie gminy.

Jednostka w ramach swej działalności poniosła koszty działalności kulturalnej w następującej wysokości:

1. Zużycie materiałów i energii	-	76.832,79
2. Usługi obce	-	145.333,97
3. Wynagrodzenia	-	280.765,07
4. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	-	53.022,87
5. Pozostałe koszty rodzajowe	-	5.023,32
razem :		560.978,02

Koszty w całości zostały poniesione na działalność bieżącą – statutową, związaną z organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej na terenie gminy.

Wycena stosowana jest według cen zakupu.

Budynek w którym organizowana i prowadzona jest działalność kulturalna mieści się przy ul. T. Kościuszki 14A , 05-252 Dąbrówka i stanowi mienie gminne. Gminne Centrum Kultury korzysta z pomieszczeń nieodpłatnie.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
MB
Magdalena Pachulska

DYREKTOR
Chauz
Anita Mącińska

NAZWA JEDNOSTKI
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
W DĄBRÓWCE
 NUMER STATYSTYCZNY
141608005

BILANS

SPORZĄDZONY NA DZIEŃ 31.12.2014 ROK

Wiersz	Aktywa	Stan na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych (zł, gr)		Wiersz	Pasywa	Saldo na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych (zł, gr)	
		Roku poprzedniego	Roku bieżącego			Roku poprzedniego	Roku bieżącego
1	2	3	4	1	2	3	4
A.	MAJĄTEK TRWAŁY	39.761,48	38.686,85	A.	KAPITAŁ (FUNDUSZ WŁASNY)	39.822,65	38.975,69
AI.	Wartości niematerialne i prawne			I.	Kapitał (fundusz) podstawowy	39.763,92	38.748,02
1.	Koszty organizacji poniesione przy założeniu lub późniejszym rozszerzeniu spółki akcyjnej			II.	Należne lecz nie wniesione wkłady na poczet kapitału podstawowego (wielkość ujemna)		
2.	Koszty prac rozwojowych			III.	Kapitał (fundusz) zapasowy		
3.	Wartość firmy			1.	Ze sprzedaży akcji powyżej ich wartości nominalnej		
4.	Inne wartości materialne i prawne			2.	Tworzony ustawowo		
5.	Zaliczki na poczet wartości niematerialnych i prawnych			3.	Tworzony zgodnie ze statutem lub umową		
AII.	Rzeczowy majątek trwały	39.761,48	38.686,85	4.	Z dopłat wspólników		
1.	Grunty własne			5.	Inny		
2.	Budynki i budowle	39.761,48	38.686,85	IV.	Kapitał (fundusz) rezerwowy z aktualizacji wyceny		
3.	Urządzenia techniczne i maszyny			V.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
4.	Środki transportu			VI.	Nie podzielony wynik finansowy z lat ubiegłych		
5.	Pozostałe środki trwałe			1.	Zysk (wielkość dodatnia)		
6.	Inwestycje rozpoczęte			2.	Strata (wielkość ujemna)		
7.	Zaliczka na poczet inwestycji						
A III.	Finansowy majątek trwały			VII.	Wynik finansowy netto roku obrotowego	58,73	227,67

1.	Udziały i akcje			1.	Zyski netto (wielkość dodatnia)	58,73	227,67
2.	Papiery wartościowe			2.	Strata netto (wielkość ujemna)		
3.	Udzielone pożyczki długoterminowe			3.	Odpisy z wyniku finansowego bieżącego roku obrotowego		
4.	Inne składniki finansowego majątku trwałego			B.	Rezerwy		
A IV.	Należności długoterminowe			1.	Rezerwy na podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych		
B.	MAJĄTEK OBROTOWY	61,17	288,84	2.	Pozostałe rezerwy		
B I.	Zapasy			C.	ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE		
1.	Materiały			1.	Długoterminowe pożyczki, obligacje i inne papiery wartościowe		
2.	Półprodukty i produkty w toku			2.	Długoterminowe kredyty bankowe		
3.	Produkty gotowe			3.	Pozostałe zobowiązania długoterminowe		
4.	Towary			D.	ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMIONOWE I FUNDUSZE SPECJALNE		
5.	Zaliczki na poczet dostaw			1.	Zobowiązania krótkoterminowe		
B II.	Należności i roszczenia			1.	Pożyczki, obligacje i papiery wartościowe		
1.	Należności z tytułu dostaw i usług			2.	Kredyty bankowe		
2.	Należności z tytułu podatków, dotacji i ubezpieczeń społecznych			3.	Zaliczki otrzymane na poczet dostaw		
3.	Należności wewnątrzzakładowe			4.	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
4.	Pozostałe należności			5.	Zobowiązania wekslowe		
5.	Należności dochodzone na drodze sądowej			6.	Zobowiązania z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych		
B III.	Papiery wartościowe przeznaczone do obrotu			7.	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
1.	Udziały lub akcje własne do zbycia			8.	Zobowiązania wewnątrzzakładowe		
2.	Inne papiery wartościowe			9.	Pozostałe zobowiązania krótkoterminowe		
B IV.	Środki pieniężne	61,17	288,84	II.	Fundusze specjalne		
1.	Środki pieniężne w kasie			E.	ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE I PRZYCHODY PRZYSZŁYCH OKRESÓW		

2.	Środki pieniężne w banku	61,17	288,84	1.	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów		
3.	Inne środki pieniężne (weksle, czeki obce i itp.)			2.	Suma przyszłych okresów		
C.	ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE						
1.	Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów						
2.	Inne rozliczenia międzyokresowe						
	SUMA AKTYWÓW	39.822,65	38.975,69		SUMA PASYWÓW	39.822,65	38.975,69

SPORZĄDZONO DNIA 17.03.2015r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

MB
Magdalena Pachulska

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR

Anna Maniecka
Anna Maniecka

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis kierownika jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

SPORZĄDZONY NA DZIEŃ 31.12.2014 R.
(WARIANT KALKULACYJNY – WERSJA 1)

NAZWA JEDNOSTKI
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W DĄBRÓWCE

NR STATYSTYCZNY
141608005

Wiersz	Koszty i straty	Kwota za rok (zł, gr)		Wiersz	Przychody i zyski	Kwota za rok (zł, gr)	
		Ubiegły	Bieżący			Ubiegły	Bieżący
1	2	3	4	1	2	3	4
A.	KOSZTY SPRZEDANYCH TOWARÓW I PRODUKTÓW	266.545,64	254.523,86	A.	PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY I ZRÓWNANIE Z NIMI		
I.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów			I.	Przychód ze sprzedaży produktów		
II.	Koszt wytworzenia sprzedanych produktów			II.	Przychód ze sprzedaży towarów i materiałów		
III.	Koszty sprzedaży	266.545,64	254.523,86	B.	Strata ze sprzedaży		
IV.	Koszty ogólnego zarządu			C.	POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	266.604,37	254.751,53
B.	ZYSK ZE SPRZEDAŻY			I.	Przychody ze sprzedaży składników majątku trwałego		
C.	POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE			II.	Dotacje	263.000,00	251.976,00
I.	Wartość sprzedanych składników majątku trwałego			III.	Pozostałe przychody operacyjne	3.604,37	2.775,53
II.	Pozostałe koszty operacyjne			D.	STRATA NA DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ		
D.	ZYSK NA DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ			E.	PRZYCHODY FINANSOWE		
E.	KOSZTY FINANSOWE						
I.	Odpisy aktualizujące wartość finansowego majątku trwałego oraz krótkoterminowych						

	papierów wartościowych						
II.	Odsetki do zapłacenia – w tym dla jednostek zależnych i stowarzyszonych			I.	Dywidendy z tytułu udziałów w tym od jednostek zależnych i stowarzyszonych		
III.	Pozostałe						
F.	ZYSK BRUTTO NA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			II.	Odsetki uzyskane		
G.	STRATY NADZWYCZAJNE			III.	Pozostałe		
H.	ZYSK BRUTTO			F.	STRATA BRUTTO NA DZIAŁALNOŚCI		
I.	Obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego						
I.	Podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych			G.	ZYSKI NADZWYCZAJNE		
II.	Pozostałe obowiązkowe obciążenia			H.	STRATA BRUTTO		
J.	ZYSK NETTO	58,73	227,67	I.	STRATA NETTO		

SPORZĄDZONO DNIA 17.03.2015r.

GLÓWNA KSIĘGOWA

MP
Magdalena Pachulska

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis osoby, której
powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR

Anna Mańtecka
Anna Mańtecka

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis kierownika
jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA DO BILANSU SPORZĄDZONEGO NA DZIEŃ 31.12.2014R.

Jednostka istnieje od 02.10.2008 r. - swoją działalnością obejmuje Gminną Bibliotekę Publiczną w Dąbrowce oraz filię w Józefowie. Sprawozdaniem finansowym objęto okres od 01.01.2014r do 31.12.2014r.

Aktywa i pasywa przyjmowane są do ewidencji na podstawie aktualnej wartości faktur i pozostałych dowodów księgowych zwiększających bądź zmniejszających ich stan, bez stosowania zasad zmian w ciągu roku.

Majątek trwały jaki jest w posiadaniu jednostki to zaliczone na stan rzeczowego majątku trwałego do grupy budynki i budowle dobudowane pomieszczenie GBP.

Zakupy materiałów i wyposażenia do wysokości nie przekraczającej 3,5 tys. zł w momencie oddania do użytku są umarzone w pełnej wysokości.

W 2014 roku wartość umorzonych środków trwałych wynosiła: 1.074,63 zł.

Jednostka w ramach swej działalności osiągnęła przychody w następującej wysokości:

1. Dotacja podmiotowa z budżetu na finansowanie działalności podstawowej,	- 246.576,00
2. Dotacja przedmiotowa z budżetu otrzymana przez pozostałe jednostki sektora finansów publicznych,	- 5.400,00
3. Środki z innych źródeł,	- 285,51
5. Otrzymane spadki, zapisy, darowizny w postaci pieniężnej.	- 2.490,02
razem:	254.751,53

Przychody w całości zostały przeznaczone na działalność bieżącą – statutową, związaną z organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej na terenie gminy.

Jednostka w ramach swej działalności poniosła koszty działalności kulturalnej w następującej wysokości:

1. Zużycie materiałów i energii	- 49.577,93
2. Usługi obce	- 20.145,06
3. Wynagrodzenia	- 150.141,04
4. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	- 32.913,38
5. Pozostałe koszty rodzajowe	- 1.746,45
razem :	254.523,86

Koszty w całości zostały poniesione na działalność bieżącą – statutową, związaną z organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej na terenie gminy.

Wycena stosowana jest według cen zakupu.

Budynek w którym organizowana i prowadzona jest działalność kulturalna mieści się przy ul. T. Kościuszki 14A , 05-252 Dąbrówka i stanowi mienie gminne. Gminna Biblioteka Publiczna korzysta z pomieszczeń nieodpłatnie.

GLÓWNA KSIĘGOWA
MP
Magdalena Pachulska

DYREKTOR
Anna M. Giecka
Anna M. Giecka