

ZARZĄDZENIE Nr 161/2016

Wójta Gminy Dąbrówka

z dnia 21.04.2016 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowania Systemu Stałych Dyżurów w Gminie Dąbrówka na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594), § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz.U. Nr. 219, poz. 2218) oraz § 1 ust. 2 pkt 8 zarządzenia Nr 340 Wojewody Mazowieckiego z dnia 13 października 2009 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Dla potrzeb uruchamiania procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa oraz w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie operacyjnym funkcjonowania Gminy Dąbrówka w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, organizuje się w gminie Dąbrówka system stałych dyżurów, zwany dalej „systemem”.
2. System, o którym mowa w ust. 1 utworzyć w Urzędzie Gminy Dąbrówka.

§ 2

W celu usprawnienia procesu przekazywania decyzji i informacji dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych w Gminie Dąbrówka w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, „Stały Dyżur Wójta Gminy Dąbrówka” wejdzie w system „Stałych Dyżurów Starosty Wołomińskiego”.

§ 3

1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia służby stałych dyżurów:
 - 1) stałe dyżury pełnione są całodobowo;
 - 2) system pełnienia stałych dyżurów w formie zarządzenia określi wójt.
2. Stały dyżur organizuje się przy wykorzystaniu pracowników Urzędu Gminy Dąbrówka.

3. W ramach funkcjonowania systemu stałego dyżuru należy zapewnić bezpieczeństwo wykonywania zadań obronnych, w tym ochrony gromadzenia i przesyłania informacji oraz wykonywania dokumentów.
4. Dokumentacja stałego dyżuru obejmuje:
 - 1) zarządzenie w sprawie organizacji stałego dyżuru, w którym należy ująć:
 - skład służby;
 - miejsce pełnienia służby /pomieszczenie powinno być wyposażone w niezbędny sprzęt łączności oraz środki i materiały biurowe/;
 - środek transportu na potrzeby służby;
 - 2) wykaz osób upoważnionych do uruchomienia stałego dyżuru po godzinach pracy, z ich danymi teleadresowymi;
 - 3) zasady i tryb obiegu informacji, dotyczących gotowości organu do podjęcia zadań i ich realizacji oraz organizację systemu powiadamiania.

§ 4

1. „Stały Dyżur Wójta Gminy Dąbrówka” zorganizować przy wykorzystaniu pracowników i bazy lokalowo-sprzętowej Urzędu Gminy Dąbrówka.
2. „Stały dyżur Wójta Gminy Dąbrówka” stanowi obsada w składzie:
 - Kierownik zmiany;
 - 2 dyżurnych.
3. Zabezpieczenie „Stałego Dyżuru Wójta Gminy Dąbrówka” w środek transportowy zrealizować poprzez wykorzystanie samochodu służbowego.
4. Za prawidłową organizację, przygotowanie, funkcjonowanie oraz opracowanie dokumentacji „Stałego Dyżuru Wójta Gminy Dąbrówka” odpowiedzialny jest Sekretarz Gminy.
5. Zapasowym miejscem funkcjonowania „Stałego Dyżuru Wójta Gminy Dąbrówka” jest Gminny Ośrodek Kultury.

§ 5

1. Stały dyżur uruchamia się:
 - 1) w stanie stałej gotowości obronnej państwa – w celach szkoleniowych, kontrolnych lub sprawdzających:

- a) na żądanie organu tworzącego stały dyżur w podległych lub podporządkowanych jednostkach organizacyjnych ujętych w systemie;
 - b) na żądanie organu upoważnionego do zarządzania kontroli w zakresie określonym w upoważnieniu;
 - c) na żądanie Wojewody Mazowieckiego;
- 2) w czasie podwyższania gotowości obronnej – na polecenie Wojewody Mazowieckiego.
2. O każdym uruchomieniu stałego dyżur należy powiadomić organ nadzorujący system stałych dyżurów, podając uzasadnienie podjętej decyzji.
3. Wszystkie ogniwa systemu stałych dyżurów zobowiązuje się do sprawnego powiadamiania i wzywania kierowniczej kadry oraz wyznaczonych pracowników.

§ 6

Bezpośredni nadzór nad całością organizacji, przygotowania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w Urzędzie Gminy Dąbrowka powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Dąbrowka
Radosław Korzeniewski