

## **ZARZĄDZENIE Nr 371/2018**

w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Dąbrówka.

Na podstawie art.18.ust.8,art.18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi(Dz. U. z 2016r.poz.487 ze zm.) oraz ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej(Dz. U. z 2016r.poz.1829 ze zm.)zarządzam co następuje:

### § 1

Ustala się zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### § 2

Haromonogram kontroli zawierający terminy i wykaz punktów sprzedaży napojów alkoholowych, sporządza Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dąbrówce i przedkłada Wójtowi Gminy Dąbrówka do zatwierdzenia w terminie do 30 czerwca danego roku kalendarzowego(załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia)

### § 3

Ustala się wzory:

1. Upoważnienia – Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia
2. Zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli przedsiębiorcy – Załącznik nr 4 niniejszego zarządzenia
3. Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych – Załącznik nr 5 niniejszego zarządzenia

### § 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**WÓJT**  
**Radosław Korzeniewski**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 371/2018

Wójta Gminy Dąbrówka

z dnia 21.06.2018r.

**Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych**

§ 1

Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Dąbrówka.

§ 2

Kontrole przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Dąbrówka członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Dąbrówce.

§ 3

Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów-dokonujących czynności w zakresie swoich prawem określonych kompetencji.

§ 4

Członkowie Komisji przed przystąpieniem do kontroli powołują ze swojego składu Przewodniczącego kontroli.

§ 5

Zgodnie z art.18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi(Dz. U. z 2016r. poz.487 z późn. zm.)do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej(Dz. U. z 2017r.,poz.2168 z późn. zm.).

§6

Zgodnie z art.79 ust.1 i 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

§ 7

W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art.79 ust.4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.

## § 8

Zakres kontroli obejmuje ustalenia:

1. Przestrzeganie określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
  - 1) posiadania ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych;
  - 2) wnoszenia opłat za korzystanie z zezwolenia(dowód wniesionej opłaty);
  - 3) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych;
  - 4) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscach wyznaczonych w zezwoleniach
  - 5) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu;
  - 6) posiadanie tytułu prawnego do lokalu.
2. Przestrzeganie określonych zasad w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi a w szczególności:
  - 1) nie sprzedawania i podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw
  - 2) naruszanie zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub najbliższej okolicy;
  - 3) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożycia alkoholu;
  - 4) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska, pozostałe placówki samoobsługowe;
  - 5) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych
  - 6) przestrzeganie określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych
  - 7) niw wprowadzanie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł
  - 8) przestrzeganie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
3. Prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie spełniającym wymogi określone przez Radę Gminy Dąbrówka.

## § 9

Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli, w którym zapisuje się zalecenia pokontrolne i wyznacza termin do usunięcia stwierdzonych uchybień.

## § 10

W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyny odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

## § 11

Po przeprowadzeniu kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, zespół kontrolujący przekazuje protokół kontroli Wójtowi Gminy Dąbrówka.

#### § 12

Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 371/2018

Wójta Gminy Dąbrówka z dnia 21.06.2018r.

Harmonogram kontroli przestrzegania zasad korzystania z zezwoleń sprzedaży napojów alkoholowych od 21.06.do 30.09.2018r.

Lp.	Punkt sprzedaży	Przedsiębiorca	Termin kontroli
1.	Sklep spożywczo-przemysłowy Kuligów ul. Warszawska 3	T L	Lipiec 2018r.
2.	Sklep Wielobranżowy Kuligów, ul. Woj. Pol. 4	I J	Lipiec 2018r.
3.	Sklep spożywczo-przemysłowy Chajęty, ul. Wspólna 32	K K	Lipiec 2018r.
4.	Smakosz K S Dręszew, ul. Nadbużańska 22	K S	Sierpień 2018
5.	PPHU „AGBUD” A K Dąbrówka, ul. Kościelna 7 F	A K	Sierpień 2018

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 371/2018

Wójta Gminy Dąbrówka z dnia 21.06.2018r.

U P O W A Ż N I E N I E Nr .....

Na podstawie art.18 ust.8 ustawy o wychowaniu w trzeźwości o przeciwdziałaniu alkoholizmowi(Dz. U. z 2016,poz.487 z późn. zm.)oraz § 3 ust.1 Zarządzenia nr 371/2018 z dnia 21 czerwca 2018 roku w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Dąbrówka

WÓJT GMINY DĄBRÓWKA

Upoważnia: Panią/Pana .....

Imię i Nazwisko

seria i nr dowodu osobistego

Członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Dąbrówka na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r.poz.487 z późn. zm.) na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr 371/2018 Wójta Gminy Dąbrówka z dnia 21 czerwca 2018 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Dąbrówka:

.....

Imię i Nazwisko przedsiębiorcy- nazwa i adres jednostki kontrolowanej

.....

Upoważnienie niniejsze jest ważne za okazaniem dowodu osobistego przez kontrolującego i upływa z dniem .....

Dąbrówka, dnia.....

.....

Podpis Wójta Gminy Dąbrówka

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 371/2018

Wójta Gminy Dąbrówka z dnia 21.06.2018r.

**ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI PRZEDSIĘBIORCY**

Podstawa prawna; art. 79 ust. 1 i ust. 4-6 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017r. poz. 2168 z późn. zm.).

Oznaczenie przedsiębiorcy:

.....

Imię i nazwisko przedsiębiorcy adres

Dotyczy punktu sprzedaży napojów alkoholowych w miejscowości .....

przy ulicy .....nr ...

Zakres kontroli:

- przestrzeganie zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych
- reklama napojów alkoholowych,
- obecność w miejscach sprzedaży i podawania napojów alkoholowych informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
- inne .....

Pouczenie

Kontrola zostanie wszczęta nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż po upływie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Na pisemny wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

**PROTOKÓŁ KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

Przeprowadzonej w dniu ..... W .....

Na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Dąbrówka Nr ..... z dnia .....

Do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży prowadzonym przez Panią/Pana

.....

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. ....
2. ....
3. ....

Z udziałem strony lub osoby upoważnionej:.....

Stwierdzono co następuje:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:

.....  
.....  
.....  
.....

Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz terminu ich usunięcia:



.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym.

Przeprowadzający kontrolę:

1. ....
2. ....
3. ....

Pieczęć przedsiębiorcy

Data .....

.....

Podpis przedsiębiorcy lub osoby  
upoważnionej