KLAUZULA INFORMACYJNA ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO

Na podstawie art. 12, art. 13 oraz – w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą – art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: „RODO"), niniejszym informujemy, iż:

I. Administrator danych

1. Administratorem danych osobowych jest:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrówce, ul. Tadeusza Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka.
2. Kontakt z Administratorem jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej na adres siedziby Administratora, poczty elektronicznej: gops@dabrowka.net.pl lub pod numerem telefonu: 29 757 80 25.

II. Kontakt IOD

Dla zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: iod@odokancelaria.pl lub za pomocą poczty tradycyjnej na adres siedziby Administratora.

III. Gromadzenie, przetwarzanie oraz korzystanie z danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach i w odniesieniu do następujących podstaw prawnych:

1) realizacji zadań Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Dąbrówka oraz grup diagnostyczno-pomocowych, w szczególności w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, prowadzenia procedury „Niebieskie Karty", udzielania pomocy osobom doznającym przemocy domowej oraz podejmowania działań wobec osób stosujących przemoc domową (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w zw. z art. 6 ust. 2 pkt 4, art. 9a, art. 9b, art. 9c, w tym art. 9c ust. 5, oraz art. 9d ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej);
2) przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych oraz danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań ustawowych Zespołu lub grup diagnostyczno-pomocowych (podstawa prawna: art. 9 ust. 2 lit. b, c, g i h RODO oraz art. 10 RODO w zw. z art. 9a–9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, w szczególności art. 9c ust. 5 tej ustawy);
3) prowadzenia dokumentacji Zespołu, grup diagnostyczno-pomocowych oraz procedury „Niebieskie Karty", a także realizacji obowiązków archiwizacyjnych wynikających z przepisów prawa (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 9b, art. 9c, w tym art. 9c ust. 5, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach);
4) obsługi wniosków, skarg, zapytań, realizacji praw osób, których dane dotyczą, oraz ochrony prawnej Administratora w związku z wykonywaniem zadań publicznych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, art. 12, art. 15–22 oraz art. 77 RODO, a także art. 9a–9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej).

Podstawę działania Zespołu Interdyscyplinarnego stanowią w szczególności art. 9a–9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
Jeżeli dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której dotyczą, informacje przekazywane są zgodnie z art. 14 RODO, w szczególności w zakresie kategorii danych, źródła ich pochodzenia, odbiorców danych, okresu przechowywania, praw osoby, której dane dotyczą, oraz informacji o braku zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Przekazane dane osobowe **przetwarzamy przez okres niezbędny do realizacji wyżej opisanych celów**. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:

1) przez okres realizacji zadań Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno-pomocowych, w tym prowadzenia procedury „Niebieskie Karty",
2) przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji w jednostkach sektora publicznego,
3) przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń, jeżeli takie roszczenia mogą wystąpić.

IV. Przekazywanie danych osobowych osobom trzecim

1. Z zachowaniem gwarancji bezpieczeństwa danych możemy przekazać dane osobowe innym podmiotom, w tym:

1) podmiotom i instytucjom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa, w szczególności jednostkom organizacyjnym pomocy społecznej, Policji, oświacie, ochronie zdrowia, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, sądom, prokuraturze oraz innym podmiotom uczestniczącym w realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej;
2) podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora, w szczególności dostawcom usług informatycznych, obsługi technicznej, prawnej lub organizacyjnej, wyłącznie na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych i zgodnie z poleceniami Administratora.

2. Co do zasady Administrator nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Jeżeli w wyjątkowych przypadkach doszłoby do takiego przekazania, nastąpi ono wyłącznie na zasadach określonych w rozdziale V RODO, w szczególności na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, standardowych klauzul ochrony danych lub innych przewidzianych prawem zabezpieczeń.

V. Bezpieczeństwo danych

W celu zapewnienia poufności danych Administrator wdrożył procedury, rozwiązania organizacyjne i techniczne umożliwiające dostęp do danych jedynie osobom upoważnionym, które przetwarzają je w związku z powierzonymi zadaniami. Podejmowane są działania niezbędne, by także podwykonawcy i inne podmioty współpracujące dawały gwarancję stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa w każdym przypadku, gdy przetwarzają dane na polecenie Administratora.

VI. Źródło i obowiązek przetwarzania

Dane osobowe mogą pochodzić bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, od członków rodziny, świadków, przedstawicieli instytucji i podmiotów uczestniczących w realizacji procedury „Niebieskie Karty" oraz z dokumentacji prowadzonej przez właściwe organy i jednostki. Podanie danych może być obowiązkowe, jeżeli wynika z przepisów prawa, w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałania przemocy domowej. Niepodanie danych może uniemożliwić prawidłową realizację zadań Zespołu Interdyscyplinarnego lub grup diagnostyczno-pomocowych.

VII. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane

1. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa określone w art. 15–22 RODO, w zakresie i na zasadach wynikających z RODO oraz z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa, charakteru realizowanych zadań publicznych i podstaw przetwarzania danych:

1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;
2) prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;
3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych – art. 18 RODO;

4) prawo żądania usunięcia danych osobowych – art. 17 RODO, o ile przepisy prawa nie nakazują Administratorowi dalszego przechowywania danych lub nie zachodzą inne przesłanki ograniczające realizację tego prawa;
5) prawo do cofnięcia zgody – art. 7 ust. 3 RODO, wyłącznie gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody; cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem;
6) prawo do przenoszenia danych osobowych – art. 20 RODO, wyłącznie gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy oraz w sposób zautomatyzowany;
7) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – art. 21 RODO, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
8) prawo do tego, aby nie podlegać decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu – art. 22 RODO; Administrator nie podejmuje wobec osób decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym nie dokonuje profilowania.

2. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, zgodnie z art. 77 RODO.
3. W celu realizacji praw można skontaktować się z Administratorem na adres siedziby Administratora albo z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@odokancelaria.pl.