



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 07 kwietnia 2023 r.

Poz. 4374

UCHWAŁA NR XLVIII.439.2023 RADY GMINY DĄBRÓWKA

z dnia 29 marca 2023 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXXVI/234/2006 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 14 marca 2006 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 7, 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 11 ust. 2 w zw. z art. 14 i art. 12 ust. 1 pkt 2 oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.) Rada Gminy Dąbrówka uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXXVI/234/2006 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 14 marca 2006 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce zmienia się załącznik nr 1 - Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce, który otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dąbrówka

Sławomir Rosa

Załącznik do uchwały Nr XLVIII.439.2023
Rady Gminy Dąbrówka
z dnia 29 marca 2023 r.

STATUT ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ W DĄBRÓWCE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce zwany dalej Zakładem jest jednostką budżetową Gminy Dąbrówka.

2. Bezpośredni nadzór nad Zakładem sprawuje Wójt Gminy Dąbrówka.

3. Zakresem terytorialnego działania Zakładu jest gmina Dąbrówka z zaznaczeniem, iż dopuszcza się świadczenie usług również poza jej granicami.

4. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Dąbrówka, ul. Tadeusza Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka.

5. Zakład używa pieczęci podłużnej, zawierającej pełną nazwę i siedzibę zakładu.

6. Zakład nosi nazwę: "Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce" i używa skrótu "ZGK Dąbrówka".

Rozdział 2.

Cele i przedmiot działania Zakładu

§ 2. Zakład realizuje zadania o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych.

§ 3. 1. W ramach podstawowych zadań Zakład prowadzi działalność w zakresie:

- 1) zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, eksploatacji urządzeń wodno-kanalizacyjnych,
- 2) budowy, remontu, modernizacji sieci wodno-kanalizacyjnych,
- 3) utrzymania w stałej sprawności i należyтым stanie technicznym sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz usuwania awarii sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 4) prowadzenia niezbędnej dokumentacji i rozliczania odbiorców zużytej wody i ścieków,
- 5) gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi,
- 6) bieżącego utrzymania i remontów dróg i chodników należących do Gminy,
- 7) utrzymywania terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- 8) organizacji i nadzoru prac wykonywanych przez pracowników robót publicznych, prac interwencyjnych oraz prac społecznie-użytecznych- w przypadku zawarcia stosownych porozumień,
- 9) wykonywania zadań powierzonych w zakresie: utrzymania porządku i czystości oraz pielęgnacji zieleni i zadrzewień,
- 10) współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego oraz innymi jednostkami o podobnym charakterze działalności,
- 11) wykonania i konserwacji oznakowania pionowego i poziomego dotyczącej ruchu drogowego oraz innych znaków ułatwiających orientację w terenie.

2. Zakład może wykonywać zadania na podstawie zawartych przez Gminę porozumień w sprawie realizacji zadań publicznych.

Rozdział 3. Organizacja Zakładu

§ 4. Kierującym Zakładem jest Dyrektor. Stosunek pracy z Dyrektorem Zakładu nawiązuje Wójt Gminy Dąbrówka, który w stosunku do Dyrektora Zakładu wykonuje również uprawnienia zwierzchnika służbowego i wszelkie czynności z zakresu prawa pracy.

§ 5. 1. Dyrektor jednoosobowo odpowiada za całokształt działalności Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz. Dyrektor składa oświadczenia woli w imieniu Gminy na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta. Dyrektor Zakładu jest odpowiedzialny za właściwą organizację Zakładu, jego sprawne działanie, kontrolę realizacji zadań oraz za określenie kierunków działania i rozwoju Zakładu.

2. Dyrektor Zakładu zatrudnia i zwalnia pracowników Zakładu oraz wykonuje wobec nich wszelkie czynności z zakresu prawa pracy. Wymagania kwalifikacyjne oraz kategorie zaszeregowania pracowników Zakładu określają odrębne przepisy.

§ 6. Szczegółową strukturę wewnętrzną zakładu i podział czynności między stanowiska pracy określa Dyrektor Zakładu w regulaminie organizacyjnym.

Rozdział 4. Gospodarka majątkowa i finansowa Zakładu

§ 7. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych tj. pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Dąbrówka, a uzyskane dochody z prowadzonej działalności odprowadza na rachunek budżetu Gminy Dąbrówka.

2. Podstawą gospodarki finansowej zakładu jest plan dochodów i wydatków, zwany dalej "planem finansowym".

§ 8. 1. Zakład prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe i budżetowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Zakład jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji dotyczącej:

- 1) działalności finansowej,
- 2) spraw pracowniczych,
- 3) działalności administracyjnej,
- 4) innej dokumentacji wymaganej przepisami prawa.

2. Okresem rozliczeniowym z budżetem Gminy Dąbrówka jest rok kalendarzowy.

§ 9. Mienie Zakładu stanowi mienie komunalne Gminy oddane w trwały zarząd Zakładowi, użyczenie lub przekazane do korzystania Zakładowi na innej podstawie prawnej w zakresie niezbędnym do prowadzenia działalności statutowej.

§ 10. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 11. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową zakładu ponosi Dyrektor i Główny Księgowy Zakładu w zakresie określonym ustawą o finansach publicznych oraz innymi przepisami prawa.

§ 12. Zakład gospodaruje wydzielonym mieniem komunalnym Gminy.

Rozdział 5. Nadzór i kontrola Zakładu

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością merytoryczną i finansową Zakładu sprawuje Wójt Gminy Dąbrówka.

2. Wójt Gminy Dąbrówka dokonuje okresowej oceny pracy Dyrektora Zakładu.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Zmiana zakresu działalności lub likwidacja Zakładu może nastąpić uchwałą Rady Gminy Dąbrówka.

2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.