

**Protokół Nr 10/2024**  
**z dnia 17 grudnia 2024 roku**  
**Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym**  
**Rady Gminy Dąbrówka**

Dnia 17 grudnia 2024 roku w Urzędzie Gminy Dąbrówka odbyło się posiedzenie **Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym Rady Gminy Dąbrówka**. Posiedzenie komisji trwało 13:00 - 15:25.

W posiedzeniu udział wzięli:

Członkowie komisji: lista obecności w załączeniu do protokołu oraz:

- Zenon Zadróżny - Wójt Gminy Dąbrówka,
- Patrycja Piotrowska - Kierownik Referatu Zagospodarowania Przestrzennego i Zarządzania Mieniem Komunalnym.

**Przebieg posiedzenia komisji**

**Ad. 1 Otwarcie posiedzenia.**

Otwarcia posiedzenia komisji dokonała oraz powitała zebranych Przewodnicząca Komisji Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym Rady Gminy Dąbrówka Ewelina Kuchta.

**Ad. 2 Sprawdzenie obecności i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.**

Przewodnicząca posiedzenia komisji poinformowała, że zgodnie z listą obecności w obradach uczestniczy 7 członków na skład 7 osobowej komisji, stwierdzając prawomocność obrad.

**Ad. 3 Przedstawienie porządku posiedzenia i rozpatrzenie wniosków w sprawie ewentualnych zmian.**

Prowadząca obrady przedstawiła porządek posiedzenia, który został przesłany radnym w następującej treści:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Sprawdzenie obecności i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.
3. Przedstawienie porządku posiedzenia i rozpatrzenie wniosków w sprawie ewentualnych zmian.
4. Zaopiniowanie projektu w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Rejon Zachodni Karpin S-8” dla obszaru położonego w miejscowości Karpin, gmina Dąbrówka.
5. Opracowanie oraz przyjęcie planu pracy Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym Rady Gminy Dąbrówka.
6. Sprawy bieżące.
7. Zakończenie posiedzenia.

**Ad. 4 Zaopiniowanie projektu w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Rejon Zachodni Karpin S-8” dla obszaru położonego w miejscowości Karpin, gmina Dąbrówka.**

Projekt, zaprezentowany przez Zenona Zadróznego oraz Patrycję Piotrowską, zakłada wprowadzenie zmian w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego (MPZP) w odpowiedzi na wnioski złożone przez firmy. Kluczowym celem tej zmiany jest przesunięcie linii zabudowy, co ma na celu lepsze dostosowanie przestrzeni do potrzeb przedsiębiorstw. Po etapie wyłożenia planu miejscowego do publicznego wglądu mieszkańcy będą mieli możliwość zgłaszania dalszych wniosków i uwag. Zmiana MPZP obejmuje jedynie wybraną część miejscowości Karpin.

Przewodnicząca posiedzenia komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Rejon Zachodni Karpin S-8” dla obszaru położonego w miejscowości Karpin, gmina Dąbrówka.

Wyniki głosowania:

7 głosów „za”,  
0 głosów „przeciw”,  
0 głos „wstrzymuję się”,  
przy obecności 7 radnych

**Ad. 6 Opracowanie oraz przyjęcie planu pracy Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym Rady Gminy Dąbrówka.**

Przewodnicząca posiedzenia komisji skierowała pytanie do jej członków, czy mają uwagi dotyczące przedstawionego projektu planu pracy.

Uwag nie wniesiono.

Przewodnicząca Komisji zaproponowała dodanie następujących punktów do planu pracy na 2025 rok:

1. *Zaopiniowanie projektu uchwały budżetowej Gminy Dąbrówka na 2026 rok w kompetencji Komisji.*
2. *Przedstawienie sprawozdania Zakładu Gospodarki Komunalnej Dąbrówce za okres od 01.06.2024 do 30.06.2025 r. w tym:*
  - 1) Przedstawienie wyników finansowych ZGK za okres sprawozdawczy,
  - 2) Zestawienie posiadanych środków trwałych,
  - 3) Zdarzenia istotne wpływające na działalność jednostki w ciągu roku,
  - 4) Wskazanie kluczowych wydarzeń, które miały wpływ na działalność ZGK, np. awarie,
  - 5) Informacja na temat jakości wody, ewentualne problemy z jakością wody, np. awarie systemu wodociągowego,
  - 6) Informacje na temat aktualnego stanu technicznego oczyszczalni ścieków,
  - 7) Wydajność oczyszczalni, ewentualne problemy, awarie, plany modernizacji i rozwoju oczyszczalni,
  - 8) Plany rozwoju i inwestycji na nadchodzący okres.

Członkowie jednogłośnie wyrazili zgodę na przyjęcie proponowanego punktu do planu pracy komisji na 2025 rok.

| Lp. | Zadanie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Termin realizacji                  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1.  | Realizacja działań podjętych w ciągu roku i należących do zadań komisji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Styczeń - Grudzień<br>Praca ciągła |
| 2.  | Podejmowanie czynności zleconych przez Radę Gminy Dąbrówka.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Styczeń - Grudzień<br>Praca ciągła |
| 3.  | Opiniowanie zagadnień dotyczących:<br>- spraw z zakresu Gminy Dąbrówka (zagadnienia merytoryczne, organizacyjne i finansowe),<br>- planów, programów, strategii, uchwał i zarządzeń dotyczących spraw, w których wymagana jest opinia Komisji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Styczeń - Grudzień<br>Praca ciągła |
| 4.  | Współpraca z Urzędem Gminy oraz jego jednostkami organizacyjnymi w szczególności z Zakładem Gospodarki Komunalnej.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Styczeń – Grudzień<br>Praca ciągła |
| 5.  | Opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy Dąbrówka z zakresu działalności Komisji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Styczeń - Grudzień<br>Praca ciągła |
| 6.  | Opiniowanie projektu uchwały budżetowej Gminy Dąbrówka na 2026 rok w kompetencji komisji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Listopad - Grudzień                |
| 7.  | Przedstawienie sprawozdania Zakładu Gospodarki Komunalnej Dąbrówce za okres od 01.06.2024 do 30.06.2025 r. w tym:<br>1) Przedstawienie wyników finansowych ZGK za okres sprawozdawczy,<br>2) Zestawienie posiadanych środków trwałych,<br>3) Zdarzenia istotne wpływające na działalność jednostki w ciągu roku,<br>4) Wskazanie kluczowych wydarzeń, które miały wpływ na działalność ZGK, np. awarie,<br>5) Informacja na temat jakości wody, ewentualne problemy z jakością wody, np. awarie systemu wodociągowego,<br>6) Informacje na temat aktualnego stanu technicznego oczyszczalni ścieków,<br>7) Wydajność oczyszczalni, ewentualne problemy, awarie, plany modernizacji i rozwoju oczyszczalni,<br>8) Plany rozwoju i inwestycji na nadchodzący okres. | Lipiec - Grudzień                  |
| 8.  | Opracowanie planu pracy na 2026 rok.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Grudzień                           |

Posiedzenia Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym Rady Gminy Dąbrówka w roku 2025 odbywać się będą stacjonarnie w Urzędzie Gminy Dąbrówka oraz wyjazdowo.

Plan pracy Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym Rady Gminy Dąbrówka na rok 2025 może zostać poszerzony o sprawy oraz zadania wynikające z bieżącej potrzeby w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Komisja jednogłośnie przyjęła Plan Pracy Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym Rady Gminy na 2025 rok.

#### **Ad. 6 Sprawy różne.**

Przewodnicząca posiedzenia odczytała pisma skierowane do komisji w następujących tematach:

- Radna Małgorzata Kiedrzyńska skierowała wniosek do wiadomości komisji w sprawie zamontowania foto pułapek na ulicy Leśnej oraz ul. Sosnowej w miejscowości Ostrówek. Propozycja ta ma na celu zwiększenie

bezpieczeństwa i kontrolę nad przestrzeganiem przepisów drogowych w tych rejonach.

Zenon Zadróżny wyjaśnił, że instalacja foto pułapek odbywa się w ramach działań mających na celu monitorowanie określonych obszarów, jednak ze względu na charakter działań i potencjalne zagrożenia dla skuteczności tych systemów, nie może ujawniać dokładnych lokalizacji, w których zostały one zamontowane.

Zgodnie z prośbą radnej odpowiedź na wniosek dotyczący foto pułapek zostanie również przekazany w formie pisemnej.

Zenon Zadróżny poinformował również o planowanym monitoringu na terenie Gminy Dąbrówka, który obejmie główne drogi wjazdowe. Projekt jest obecnie w fazie przygotowań, a w celu jego realizacji konieczne będzie pozyskanie środków finansowych zewnętrznych.

- Radny Sylwester Kryszkiewicz złożył wniosek do Wójta Gminy Dąbrówka o wydelegowanie pracownika w celu przeprowadzenia wizyty gospodarczej na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Dąbrówce. Wizyta będzie przeprowadzona przez członków Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym Rady Gminy Dąbrówka.

Radny Sylwester Kryszkiewicz poinformował, że pracownik już nawiązał kontakt telefoniczny, a termin spotkania zostanie ustalony wspólnie z członkami komisji.

- Radna Małgorzata Kiedrzyńska zabrała głos w sprawie dalszych prac nad zmianą Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego w rejonie Grodna. Dodatkowo, radna zadała pytanie dotyczące terminu umowy dzierżawy.

Wójt Zenon Zadróżny wyjaśnił, że termin umowy dzierżawy wynosi 3 lata. Jak wcześniej wspominał na posiedzeniach komisji, są do rozważenia trzy rozwiązania. Najbardziej inwazyjnym z nich jest opracowanie nowego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego. Jak już wcześniej informował Wójt zmiana MPZP w rejonie Grodna została wprowadzona na wniosek firmy Grodno. We wniosku firma zadeklarowała, że część drogi dojazdowej planuje zlikwidować. Firma planuje rozwój firmy. Ww. temat omawiany był na komisjach z radnymi w kadencji 2018-2024 oraz decyzję o wprowadzeniu tej zmiany podjęła poprzez uchwałę również Rada Gminy w kadencji 2018-2024. Z uwagi, że zostały uchylone decyzje komunalizacji Gmina Dąbrówka posiada większość dróg w swoim władaniu, ale nie jest ich właścicielami. Teraz drogi zostają zasiadywane w różnych miejscowościach. Nie jesteśmy również właścicielem działki koło Grodna jesteśmy władającym. Jesteśmy na etapie postępowania. Gmina nie mogła jej sprzedać więc została zawarta umowa dzierżawy. Wójt wyjaśnił również, że przed posiedzeniem komisji rozmawiał z prezesem firmy Grodno, który poinformował go, iż droga została otwarta i obecnie jest użytkowana przez wszystkich. Firma ma możliwość wjazdu i wyjazdu z dwóch stron.

- Radna Dagmara Jaworska – Bednarek zabrała głos w sprawie wstrzymania dodatkowych środków finansowych na projekt Rozbudowy drogi powiatowej nr 4322W ul. Radzymińska w msc. Kuligów, gm. Dąbrówka.



Wójt przedstawił możliwe rozwiązania związane z brakiem dodatkowych środków finansowych w wysokości około 110 000,00 zł, które są niezbędne do dokończenia projektu. Oto szczegóły proponowanych opcji:

1. Możemy nie dokończyć projektu z uwagi na brak środków finansowych w budżecie gminy,
2. Realizować zadanie ze środków własnych,
3. Możemy zaproponować Staroście przekazanie realizacji projektu, oferując dofinansowanie ze strony gminy,
4. Możemy wystąpić do Starostwa z wnioskiem o zwiększenie dofinansowania dla Gminy Dąbrowka.

Wójt Zenon Zadróżny wyjaśnił, że w takiej sytuacji konieczne jest spotkanie ze Starostą Powiatu Wołomińskiego. Do wypowiedzi odnosiła się Radna Dagmara Jaworska-Bednarek, pytając, czy umowa automatycznie wygaśnie z końcem roku. Wójt wyjaśnił, że umowa nie wygasa automatycznie z terminem, lecz z realizacją zadania, zostaną naliczane kary. Dlatego konieczne jest spotkanie ze Starostą, aby podjąć ostateczną decyzję w tej sprawie.

- Wójt Zenon Zadróżny zabrał głos, informując, że Fundacja Serce Bugu wystąpiła z wnioskiem o możliwość obejrzenia lokalu po placówce pocztowej w Kuligowie. Fundacja planuje stworzenie w tym miejscu dziennego lub weekendowego pobytu dla dzieci ze spektrum autyzmu oraz organizację innych zajęć, w tym arteterapii, dla wszystkich zainteresowanych.

Wójt Zenon Zadróżny poinformował, że obejrzenie lokalu ma na celu przygotowanie wyceny do przeprowadzenia remontu. W związku z tym pojawiają się wątpliwości:

1. Czy w ogóle chcemy wynajmować ten lokal?
2. Istnieje także inny budynek po bibliotece, który może być rozważony.
3. Fundacja zainteresowana jest również gruntami w Kuligowie, które posiada Gmina. Teren moglibyśmy wydzierżawić; w takim przypadku inwestor postawiłby budynek, ale czy komisja jest zainteresowana wynajęciem gruntu na tak długi okres?

Członkowie komisji wyrazili swoje obawy dotyczące tak długiego okresu wynajmu, wskazując, że mogą pojawić się inne problemy, które w tej chwili są trudne do przewidzenia.

Pojawiają się również inne tematy:

- ☐ Temat biblioteki. Wójt poprosił radną Dagmarę Jaworską – Bednarek o przeprowadzenie rozmów ze „Stowarzyszeniem 60 plus minus”.
- ☐ Eksmisja lokatora z budynku Ośrodka Zdrowia w Kuligowie,
- ☐ Ośrodek Zdrowia w Kuligowie. Ze względu upływ czasu Wójt zaznaczył, że albo należy podjąć odpowiednie kroki w sprawie przychodni z Przychodnią w Radzyminie, albo ogłosić otwarty konkurs.

- Wójt Zenon Zadróżny omówił kolejny temat dot. wniosku o wydanie warunków zabudowy dla pięciu hal w miejscowości Karpin.
- Zenon Zadróżny zabrał głos w sprawie złożonego wniosku firmy „Polska Grupa Partnerska” dotyczącego wniosku o wydanie zapewnienia dostawy wody/odbioru ścieków. Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrowce pismem z dnia 29.11.2023 r. udzielił wstępnej informacji, że dla działki nr 180 w Karpinie istnieje rozdzielcza sieć wodociągowa, do której można byłoby przyłączyć

powyższą nieruchomość. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej ZGK określi po złożeniu wniosku o wydanie wniosków technicznych przyłączenia do tej sieci. Natomiast na wskazanej działce nie ma rozdzielczej sieci kanalizacyjnej, do której można by było przyłączyć nieruchomość. Zgodnie z deklaracją wnioskodawcy, jeśli samodzielnie sfinansują budowę sieci kanalizacyjnej z własnych środków, możliwe będzie stworzenie przyłączenia do sieci kanalizacyjnej. W nawiązaniu do odpowiedzi dnia 29.11.2023 r. wnioskodawca złożył wniosek o budowę sieci kanalizacyjnej dla dz. Nr 180/1 podtrzymując deklarację o samodzielnym sfinansowaniu budowy sieci kanalizacyjnej na odcinku ul. Wierzbowej od Al. Lipowej do dz. Nr 180/1.

#### **Stanowisko komisji:**

Członkowie komisji negatywnie opiniują ww. wniosek.

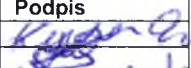
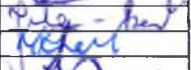
Zenon Zadróżny odniósł się do stanowiska komisji, wskazując, że decyzja odmowna może skutkować koniecznością wypłaty odszkodowania. Natomiast oczyszczalnia ścieków w Dąbrówce jest przeciążona i nie ma fizycznie możliwości przyjęcia większej ilości ścieków.

- Radna Ewelina Kuchta poruszyła kwestię wyregulowania studzienek oraz odmalowania pasów w miejscowości Chajęty. Wójt odniósł się do jej wypowiedzi, deklarując, że skontaktuje się z Naczelnikiem Wydziału Dróg Powiatowych i poprosi o wykonanie ww. prac.
- Radna Ewelina Kuchta zwróciła uwagę na brak informowania sołtysów o terminach równania dróg na terenie gminy Dąbrówka. Wójt poprosił pracownika Referatu Inwestycji i Rozwoju o udzielenie wyjaśnień w tej sprawie, jednocześnie zaznaczając, że każdy sołtys może bezpośrednio skontaktować się z nim, aby zgłosić ewentualnie źle wykonanie prac równania dróg.
- Radna Ewelina Kuchta zgłosiła również problem dzieci czekających na autobus, którzy stoją w wodzie. Wnioskuje o przesunięcie lokalizacji przystanku lub wypoziomowanie gruntu w jego obecnym miejscu.

#### **Ad. 7 Zakończenie posiedzenia.**

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim obecnym za udział i ogłosiła zakończenie posiedzenia.

Na tym protokół zakończono.

| Lp. | Imię i nazwisko                    | Pełniona funkcja                 | Podpis                                                                                |
|-----|------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Ewelina Kuchta                     | przewodnicząca komisji           |  |
| 2.  | Sylwester Kryszkiewicz             | zastępca przewodniczącej komisji |  |
| 3.  | Dagmara Dominika Jaworska-Bednarek | członek komisji                  |  |
| 4.  | Małgorzata Kiedrzyńska             | członek komisji                  |  |
| 5.  | Edyta Joanna Grześkiewicz          | członek komisji                  |  |
| 6.  | Patrycja Kujawska                  | członek komisji                  |  |
| 7.  | Anna Katarzyna Kurek               | członek komisji                  |  |