

Protokół Nr 9/2024
z dnia 20 grudnia 2024 roku
Komisji Budżetowo – finansowej
Rady Gminy Dąbrówka

Dnia 20 grudnia 2024 roku w Urzędzie Gminy Dąbrówka odbyło się posiedzenie **Komisji Budżetowo - finansowej Rady Gminy Dąbrówka.**

Posiedzenie komisji trwało 13.00 - 14:00

W posiedzeniu udział wzięli:

Członkowie komisji: lista obecności w załączeniu do protokołu oraz

- Zenon Zadróżny – Wójt Gminy Dąbrówka,
- Dariusz Korczakowski – Skarbnik Gminy Dąbrówka.

Przebieg posiedzenia komisji

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.

Otwarcia posiedzenia komisji dokonała oraz powitała zebranych Radna Helena Kuśkowska. Przewodnicząca posiedzenia komisji poinformowała, że zgodnie z listą obecności w obradach uczestniczyło 4 na 5 radnych, co pozwoliło stwierdzić prawomocność posiedzenia.

Ad. 2 Przedstawienie porządku posiedzenia i rozpatrzenie wniosków w sprawie ewentualnych zmian.

Prowadząca obrady przedstawiła porządek posiedzenia, który został przesłany radnym w następującej treści:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Sprawdzenie obecności i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.
3. Przedstawienie porządku posiedzenia i rozpatrzenie wniosków w sprawie ewentualnych zmian.
4. Zaopiniowanie projektu uchwał:
 - 1) w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dąbrówka na lata 2024 – 2034,
 - 2) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Dąbrówka na 2024 rok,
 - 3) w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2035,
 - 4) w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Dąbrówka na 2025 rok,
 - 5) w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.
5. Opracowanie oraz przyjęcie planu pracy Komisji Budżetowo - finansowej Rady Gminy Dąbrówka na 2025 rok.
6. Sprawy bieżące.
7. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 4 Zaopiniowanie projektów uchwał:

1. w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dąbrówka na lata 2024 – 2034,
2. w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Dąbrówka na 2024 rok,
3. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2035,
4. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Dąbrówka na 2025 rok,
5. w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.

Podczas posiedzenia komisji skarbnik Dariusz Korczakowski przedstawił projekty uchwał, omawiając je szczegółowo i wyjaśniając wszelkie istotne aspekty finansowe oraz prawne związane z ich realizacją. Prezentacja skarbnika zawierała zarówno analizę celowości proponowanych działań, jak i ich potencjalny wpływ na budżet oraz działalność jednostek objętych uchwałami. Po zakończeniu wystąpienia skarbnika członkowie komisji przystąpili do dyskusji, w trakcie której zadawali pytania, zgłaszali swoje uwagi oraz przedstawiali własne opinie dotyczące przedstawionych propozycji. Kolejnym etapem było przeprowadzenie głosowania nad ww. projektami uchwał.

1. w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dąbrówka na lata 2024 – 2034

Przewodnicząca posiedzenia komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dąbrówka na lata 2024 – 2034

Wyniki głosowania:

4 głosów „za”,
0 głosów „przeciw”,
0 głos „wstrzymuję się”,
przy obecności 4 radnych

2. w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Dąbrówka na 2024 rok

Przewodnicząca posiedzenia komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Dąbrówka na 2024 rok

Wynik głosowania:

4 głosów „za”,
0 głosów „przeciw”,
0 głos „wstrzymuję się”,
przy obecności 4 radnych

3. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2035

Przewodnicząca posiedzenia komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2035

Wynik głosowania:

4 głosów „za”,
0 głosów „przeciw”,
0 głos „wstrzymuję się”,
przy obecności 4 radnych

4. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Dąbrówka na 2025 rok

Głos zabrał Dariusz Korczakowski przedstawiając Autopoprawkę budżetu Gminy Dąbrówka na 2025 rok.

LP.	Opis	Dochody	Wydatki	Przychody	Rozchody
	Potencjalne dochody i wydatki				
1	Przewozy autobusowe (potencjalne dochody i wydatki)	1 535 664,00	1 535 664,00		
	Przychody z 2024				
2	Dotacje dla parafii	500 000,00	500 000,00		
3	Wsparcie rozwoju społeczności energetycznych projekt UE	52 891,06	68 480,00		
4a	Cyberbezpieczny samorząd – bieżące – projekt UE		61 500,01	33 321,43	

4b	Cyberbezpieczny samorząd – majątkowe – projekt UE		196 662,24	174 938,77	
5	Przebudowa drogi Małopole		688 122,72	688 122,72	
6	Zwiększenie dost. Wody pitnej	3 343 698,12	1 841 699,12		
7	Poprawa stanu dróg (Widokowa, Norwida)	1 221 756,00	1 221 756,00		
8	Przebudowa hal sportowych	2 467 093,29	2 467 093,29		
	Inne zmiany				
9	Rezerwa na inwestycje		534 508,01		
10	Obligacje			-900 000,00	
	Razem	9 121 102,47	9 117 485,39	-3 617,08	

Rozliczenie autopoprawki:

Dochody	9 121 102,47
+ Przychody	-3 617,08
- Wydatki	9 117 485,39
- Rozchody	0,00
Różnica:	0,00

Autopoprawka - WPF 2025-...

- zmiany związane z autopoprawką w zakresie przedsięwzięć, dochodów, wydatków, przychodów, środków UE itp..
- zmiana prognozy długu - mniejsze zadłużenie
- usunięcie przedsięwzięcia: "Modernizacja poddasza budynku Urzędu Gminy Dąbrówka wraz z wymiana źródła ciepła

Przewodnicząca posiedzenia komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały **w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Dąbrówka na 2025 rok**

Wyniki głosowania:

4 głosów „za”,
0 głosów „przeciw”,
0 głos „wstrzymuję się”,
przy obecności 4 radnych

5. w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu

Przewodnicząca posiedzenia komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały **w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu**

Wyniki głosowania:

4 głosów „za”,
0 głosów „przeciw”,
0 głos „wstrzymuję się”,
przy obecności 4 radnych

Ad. 5 Opracowanie oraz przyjęcie planu pracy Komisji Budżetowo - finansowej Rady Gminy Dąbrówka.

Lp.	Zadania	Termin realizacji
1.	Opiniowanie projektów uchwał w zakresie działalności komisji.	Styczeń - Grudzień Praca ciągła
2.	Realizacja podjętych działań w ciągu roku należących do zadań komisji.	Styczeń - Grudzień Praca ciągła
3.	Podejmowanie czynności na zlecenia Rady Gminy Dąbrówka.	Styczeń - Grudzień Praca ciągła

4.	Opiniowanie projektów uchwał w zakresie działalności komisji w szczególności opiniowanie: • projektów uchwał budżetu gminy oraz sprawozdań z działalności finansowej, • projektu budżetu gminy, • opiniowanie projektu wieloletniej prognozy finansowej, • opiniowanie zmian budżetu gminy, • opiniowanie zamiaru utworzenia rezerw celowych na finansowanie zobowiązań jednostki samorządu terytorialnego, ze środków zablockowanych kwot wydatków budżetowych, • opiniowanie informacji z realizacji budżetu oraz kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, • badanie rzetelności informacji i sprawozdań składanych przez Wójta oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy, • opiniowanie projektów uchwał w sprawie podatków lokalnych i opłat oraz cen za usługi komunalne, • opiniowanie projektów uchwał w sprawach majątkowych gminy, między innymi nabycie oraz obciążenie nieruchomości gruntowych, wdzierżawianie lub najem tych nieruchomości na okres dłuższy niż trzy lata, • opiniowanie długoterminowych pożyczek i zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji oraz remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Radę Gminy, • opiniowanie projektów inwestycji gminnych (<i>zagadnienia merytoryczne, organizacyjne i finansowe</i>), • opiniowanie projektów uchwał w sprawie współpracy z innymi organami (<i>zagadnienia merytoryczne, organizacyjne, finansowe</i>).	Styczeń - Grudzień Praca ciągła
5.	Opiniowanie innych projektów dokumentów, planów, programów, strategii, uchwał i zarządzeń dotyczących spraw, w których wymagana jest opinia komisji.	Styczeń - Grudzień Praca ciągła
6.	Wyrażanie opinii w sprawie udzielenia Wójtowi absolutorium w tym: - rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok 2024,- opracowanie opinii w sprawie wykonania budżetu gminy za rok 2024.	Marzec - Maj
7.	Ocena systemów finansowania gminnych jednostek organizacyjnych oraz efektywności ich gospodarowania.	Styczeń - Grudzień Praca ciągła
8.	Współpraca w zakresie zagadnień merytorycznych, organizacyjnych i finansowych Urzędu Gminy Dąbrówka w szczególności z : - Wójtem Gminy, - Skarbnikiem Gminy, - Referatem Księgowości, Budżetu i Podatków, - Referatem Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami, - Referatem Inwestycji i Rozwoju, - Referatem Zagospodarowania Przestrzennego i Zarządzania Mieniem komunalnym, - Centrum Usług Wspólnych w Dąbrówce, - Gminnym Centrum Kultury w Dąbrówce, - Gminną Biblioteką Publiczną w Dąbrówce, - Zakładem Gospodarki Komunalnej, - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Dąbrówce.	Styczeń- Grudzień Praca ciągła
9.	Opracowanie planu pracy komisji na 2026 rok.	Grudzień

Posiedzenia Komisji Budżetowo - Finansowej Rady Gminy Dąbrówka w roku 2025 odbywać się będą stacjonarnie w Urzędzie Gminy Dąbrówka oraz wyjazdowo.

Plan pracy Komisji Budżetowo - Finansowej Rady Gminy Dąbrówka na rok 2025 może zostać poszerzony o sprawy/zadania wynikające z bieżącej potrzeby w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Komisja jednogłośnie przyjęła plan pracy Komisji Budżetowo - finansowej Rady Gminy Dąbrówka na 2025 rok.

Ad. 6 Sprawy różne.

Radna Helena Kuśkowska zapytała o dokładne znaczenie ustalenia limitu zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek. Skarbnik Dariusz Korczakowski wyjaśnił, że w projekcie uchwały budżetowej na ten rok przewidziano wyższą kwotę niż w latach ubiegłych, mianowicie 5 000 000,00 zł. Kwota ta ma służyć jako pokrycie przejściowego deficytu budżetowego Gminy, który może wystąpić w ciągu roku. Oznacza to, że gmina realizując inwestycje, ma zapisane dochody i wydatki w budżecie, ale w niektórych przypadkach może wystąpić konieczność pokrycia wydatków przed otrzymaniem odpowiednich wpływów. W takich sytuacjach gmina będzie zmuszona zaciągnąć kredyt, który będzie spłacany po otrzymaniu odpowiednich dochodów. Kredyt ten może być zaciągnięty w formie kredytu bieżącego lub obrotowego, w zależności od potrzeb.

Ad. 7 Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim zgromadzonym za udział i zamknęła posiedzenie komisji.

Na tym protokół zakończono.

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Helena Jadwiga Kuśkowska	przewodnicząca komisji	<i>Kuśkowska</i>
2.	Stanisław Szczepański	zastępca przewodniczącej komisji	<i>S. Szczepański</i>
3.	Iwona Renata Górczak	członek komisji	<i>I. Górczak</i>
4.	Edyta Joanna Grześkiewicz	członek komisji	
5.	Ewelina Kuchta	członek komisji	<i>Kuchta Ewelina</i>