

Protokół Nr 76/2023
z dnia 18 grudnia 2023 roku
Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Gminy Dąbrówka.

Dnia 18 grudnia 2023 roku w Urzędzie Gminy Dąbrówka odbyło się posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Gminy Dąbrówka. Posiedzenie komisji trwało od godz. 11⁰⁰ do godz. 11³⁰

W posiedzeniu udział wzięli:

Członkowie komisji: lista obecności w załączeniu do protokołu oraz:

- Pani Beata Brzezińska – Sekretarz Gminy,
- Pani Pan Jacek Jeziórski – Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrówce,
- Pani Anna Maniecka - Dyrektor GBP i GCK w Dąbrówce,
- Pani Ewa Marcinkiewicz – Sekretarz Publicznej Szkoły Podstawowej im Adeli Goszczyńskiej we Wszeborach.

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia.

Otwarcia posiedzenia komisji dokonała Pani Helena Kuśkowska następnie powitała wszystkich zebranych na dzisiejszym posiedzeniu komisji.

Ad. 2 Przedstawienie porządku posiedzenia.

Zebrani nie wnieśli uwag do proponowanego porządku obrad.

Porządek posiedzenia członkowie komisji przyjęli jednogłośnie w następującej treści:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie podziału Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce poprzez wydzielenie Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce.
4. Sprawy różne.
5. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 3 Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie podziału Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce poprzez wydzielenie Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce.

Głos zabrała Pani Anna Maniecka przedstawiając projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie podziału Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce poprzez wydzielenie Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Gminy Dąbrówka poddała pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie podziału Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce poprzez wydzielenie Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce.

4 głosów „za”,
0 głosy „przeciw”
0 głosów „wstrzymuję się”,
przy obecności 4 radnych

Ad. 4 Sprawy różne.

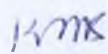
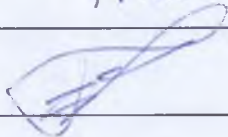
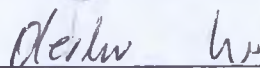
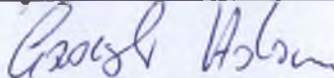
W sprawach różnych poruszono następujące tematy:

- Pani Helena Kuśkowska w imieniu Pani Małgorzaty Szczepanik przekazała podziękowania dla Rady Gminy Dąbrówka za wsparcie i realizację rozbudowy Publicznej Szkoły Podstawowej im. Adeli Goszczyńskiej we Wszeborach,
- Odwodnienia przy wejściu do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Adeli Goszczyńskiej we Wszeborach

Ad. 5 Zakończenie posiedzenia.

Następnie Przewodnicząca Komisji – Helena Kuśkowska, mając na uwadze brak chętnych do dalszej dyskusji oraz wyczerpanie tematów zamieszczonych w porządku posiedzeniu, zakończyła posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Gminy Dąbrówka.

Na tym protokół zakończono.

Lp.	Nazwisko i Imię	Podpis
1.	Kuśkowska Helena	
2.	Rosa Andrzej	
3.	Oleśkiewicz Wiktor	
4.	Gzowski Adam	

Protokół Nr 98/2023
z dnia 24 listopada 2023 roku

Dnia 24 listopada 2023 roku w Urzędzie Gminy Dąbrówka odbyło się posiedzenie Komisji Zdrowia Spraw Socjalnych i Porządku Publicznego Rady Gminy Dąbrówka. Posiedzenie komisji trwało od godz. 10⁰⁰ do godz. 12³⁵

W posiedzeniu udział wzięli:

Członkowie komisji: lista obecności w załączeniu do protokołu oraz:

- Pani Agnieszka Gryglas - Zastępca Wójta Gminy Dąbrówka,
- Pani Beata Brzezińska - Sekretarz Gminy,
- Pan Grzegorz Skłodowski - Skarbnik Gminy,
- Pani Marta Jasińska - Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju,
- Pani Anna Dobczyńska - Inspektor ds. ochrony środowiska.
- Pani Magdalena Krajewska - Inspektor ds. ochrony środowiska.

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia.

Otwarcia posiedzenia komisji dokonał Pan Andrzej Marcinkiewicz następnie powitał wszystkich zebranych na dzisiejszym posiedzeniu komisji.

Ad. 2 Przedstawienie porządku posiedzenia.

Zebrani nie wnieśli uwag do proponowanego porządku obrad.

Porządek posiedzenia członkowie komisji przyjęli jednogłośnie w następującej treści:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku posiedzenia komisji.
3. Przedstawienie informacji dotyczącej gospodarki odpadami komunalnymi.
4. Sprawy bieżące.
5. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 3 Przedstawienie informacji dotyczącej gospodarki odpadami komunalnymi.

Na początku posiedzenia głos zabrała Pani Anna Dobczyńska udzielając odpowiedzi na złożony wniosek przez w/w komisję dotyczącą nasadzenia drzew i krzewów.

Nasadzenie drzew i krzewów dokonano na kwotę 25 488,78 zł. Zadanie zostało opłacone za środków własnych i stanowiło rozliczenie umowy z dnia 15.10.2023 r. o warunkowym umorzeniu pożyczki z dnia 20.12.2016 r.

Drzewa zostały nasadzone w miejscowościach:

- Trojany (przy trasie): wierzba płacząca o obwodzie pnia na wysokości 1m 12 cm, wysokość pnia pod koroną ok. 180 cm – 200 cm – 3 szt.
- Wszebory (teren Publicznej Szkoły Podstawowej im. Adeli Goszczyńskiej):
 - śliwa wiśnia Pisardii na pniu czerwone liście o obwodzie pnia na wysokości 12m 8 -10cm, wysokość pnia pod koroną ok. 160-200cm - 3 szt.
 - cis o obwodzie Hillii 140-160cm - 3 szt.

- magnolia Kobus o obwodzie pnia na wysokości 1m 10cm, wysokość pnia pod koroną ok. 120-160 cm, -1 szt.
- Dręszew: wiśnia piłkowana Amanogawa -10 szt.
- Dąbrówka (plac przy Urzędzie Gminy oraz przy boisku): wiśnia osobliwa Umbraculifera na pniu o obwodzie pnia na wysokości 1m 8-10cm wysokość pnia pod koroną ok. 150-180cm, -15 szt.

W związku z brakiem środków finansowych w budżecie gminy nasadzenia dokonali pracownicy Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce. Z uwagi na temperaturę oraz z powodu innych prac wykonywanych przez pracowników ZGK w Dąbrówce zostało do posadzenia następujące drzewa/krzewy:

- wiśnia osobliwa Umbraculifera na pniu o obwodzie pnia na wysokości 1m 8-10cm, wysokość pnia pod koroną ok. 150 -180 cm - 29 szt.
- berberys zielony Green Carpet poj. C2/C3 - 130 szt.
- miskant chiński Gracilimus – 6 szt. hortensja bukietowa C5 mix - 57 szt.

W dalszej części posiedzenia komisja zapoznała się z następującymi pismami:

- Wnioskiem złożonym przez Panią Annę Broma, Małgorzatę Szczepanik, Arkadiusza Wójcika Dyrektorów Publicznych Szkół Podstawowych w Gminie Dąbrówka dotyczących sytuacji kryzysowych w dniach 17 - 20 listopada 2023 r. wynikających z intensywnych opadów śniegu, konieczności monitorowania stanu hal sportowych oraz zapewnienia źródła zasilania w związku z konstrukcją dachów. W związku z powyższym w/w dyrektorzy wnioskuje o stworzenie i udostępnienie procedury postępowania w/w przypadku.
- Pismo złożone przez Panią Annę Broma, Małgorzatę Szczepanik, Arkadiusza Wójcika Dyrektorów Publicznych Szkół Podstawowych w Gminie Dąbrówka. Dyrektorzy w/w szkół przedstawili procedurę postępowania w przypadku przerwy w dostawie prądu, wichury, ulewy, obfitych opadów śniegu, w czasie wolnym od pracy.

Komisja przekierowuje w/w pisma do Centrum Usług Wspólnych w Dąbrówce.

- Pismo złożone przez Panią Annę Broma Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Guzowatce w sprawie przedstawienia informacji dotyczącej ekologicznej oczyszczalni ścieków.

Pan Andrzej Marcinkiewicz zwrócił uwagę na niedokończenie inwestycji „Przydomowej oczyszczalni ścieków” w Szkole Podstawowej Im. Jana Pawła II w Guzowatce.

Komisja przekierowuje w/w pismo do Referatu Inwestycji i Rozwoju oraz wnioskuje o udzielenie wyjaśnień w/w temacie.

W dalszej części posiedzenia Pani Magda Krajewska przedstawiła komisji zestawienie wpływów i wydatków od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu gminy Dąbrówka.

Wpływy za okres od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.	3 337 723,84 zł
Koszty administracyjne w tym:	2 506 842,71 zł
Wynagrodzenia i pochodne	201 941,36 zł
Wynagrodzenia bezosobowe	26 760,00 zł
Zakup materiałów i wyposażenia	27 218,40 zł.
Zakup usług	2 184 620,48 zł.

Wpływy – 3 337 723,84 zł.

Wydatki – 2 506 842,71 zł.

Różnica – 830 881,13 zł.

Następnie komisja zapoznała się z zestawieniem wpływów i wydatków od 01.01.2023 r. do 24.11.2023 r. za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu gminy Dąbrówka.

Wpływy za okres od 01.01.2023 r. do 24.11.2023 r.	2 982 628,95 zł
Koszty administracyjne w tym:	2 534 012,71 zł
Wynagrodzenia i pochodne	210 971,31 zł
Wynagrodzenia bezosobowe	49 704,29 zł
Zakup materiałów i wyposażenia	19 851,69 zł
Zakup usług	2 253 485,42 zł

Wpływy – 2 982 628,95 zł. zł.

Wydatki – 2 534 012,71 zł.

Różnica – 448 616,24 zł.

Pan Andrzej Marcinkiewicz poinformował skarbnika gminy, że gospodarka odpadami nie jest dodatkowym źródłem finansowania gminy. Ponadto wystąpił z wnioskiem do skarbnika gminy o zwrot kwoty 830 881,13 zł. z 2022 roku i kwoty 448 616,24 zł. z roku 2023 r. na konto gospodarki odpadami komunalnymi.

- Komisja zapoznała się z pismem Przedsiębiorstwa – Gospodarki Odpadami Zielonka sp. z o. o. dotyczące zmiany umowy w zakresie wartości wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji usług objętych umową o 20% w odniesieniu do cen jednostkowych brutto tj.:
 - 1) Kwota **972,00 zł** brutto za 1MG odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych zmieszanych od właścicieli nieruchomości zmienimy na kwotę **1 166,40 zł.**;
 - 2) Kwota **500,00 zł** brutto za 1MG odebranych i zagospodarowanych segregowanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zmienimy na kwotę **600,00 zł.**;
 - 3) Kwota **972,00 zł** brutto za 1MG odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ramach akcji wystawka zmienimy na kwotę **1 166,00 zł.**;

- 4) Kwota **864,00 zł** brutto za 1MG odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z PSZOK zmienimy na kwotę **1 036,80 zł.**;
- 5) Kwota **864,00 zł** brutto za 1MG odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z koszy ulicznych zmienimy na kwotę **1 036,80 zł.**;
- 6) Kwota **864,00 zł** brutto za 1MG odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z likwidacji nielegalnych wysypisk zmienimy na kwotę **1 036,80 zł.** (odpady inne niż niebezpieczne);
- 7) Kwota **1 620,00 zł** brutto za 1MG odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z likwidacji nielegalnych wysypisk zmienimy na kwotę **1 944,00 zł.** (odpady niebezpieczne).

Pan Andrzej Marcinkiewicz poinformował, że nie podejmie dalszych prac nad zmianą uchwały podjętą 31 sierpnia 2023 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach zamieszkałych, ustalenia stawki opłaty, określenia opłaty podwyższonej oraz zwolnienia za kompostowanie bioodpadów w przydomowym kompostowniku.

Przewodniczący komisji wystąpił z wnioskiem do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka o kontrolę przesunięcia środków finansowych z konta gospodarowanie odpadami komunalnymi (kto i kiedy wydał dyspozycję o przesunięciu środków finansowych).

W dalszej części posiedzenia członkowie komisji zapoznali się z informacją dot. funkcjonowania PSZOK (przyjmowanie odpadów komunalnych, prowadzenie ewidencji przyjmowanych odpadów), zestawieniem tonażu przed i po ważeniu odpadów komunalnych od 01.01.2023 r. Przedstawienie informacji o prowadzonej ewidencji.

Po przeprowadzonej dyskusji członkowie komisji wystąpili z wnioskiem o zmianę Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Dąbrówce. W nowym regulaminie komisja wnioskuje o wprowadzenie limitu na odbiór 3 frakcji: materiały budowlane, opony samochodowe oraz gabaryty. Ponadto komisja wnioskuje o prowadzenie rejestru osób oddających odpady komunalne.

O godz. 11:50 posiedzenie komisji opuścił Pan Krzysztof Kłębek.

Członkowie komisji wnioskują również o:

- dorobienie kluczy do pomieszczeń ZGK w Dąbrówce dla pana obsługującego PSZOK,
- ważenie samochodów odbierające odpady komunalne z terenu gminy Dąbrówka przed przystąpieniem do odbioru od mieszkańców.

Ad. 4 Sprawy bieżące.

Pani Agnieszka Gryglas złożyła podziękowanie Panu Kamilowi Bieleckiemu za pomoc w naprawie po nielegalnym niszczeniu brzegu rzeki Bug w miejscowości Dręszew. Ponadto poinformowała o otrzymaniu zawiadomienia o możliwości popełnienia czynów przez prawo zakazanych poprzez: niszczenie brzegu śródlądowych wód płynących

rzeki Bug w miejscowości Dręszew przez nieznanego sprawcę będących własnością Skarbu Państwa.

Członkowie komisji zapoznali się w/w tematem, ale jednocześnie wnioskuje do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie o naprawę brzegu rzeki Bug w miejscowości Dręszew.

W dalszej części posiedzenia pani zastępca wójta poinformowała o dokonaniu siewu na terenach objętych UPUL-em. W związku z powyższym zostało wysłane zgłoszenie do Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie z informacją o podjęciu działań niezgodnych z wydanym zarządzeniem Starostwa Powiatowego w Wołominie. W informacji zwrotnej uzyskaliśmy odpowiedź, że lasy państwowe nie są władni w/w temacie i przekazali pismo zgodnie z kompetencjami do Starostwa Powiatowego w Wołominie.

O godz. 12:10 posiedzenie komisji opuścił Pan Andrzej Rosa.





Pan Andrzej Marcinkiewicz zwrócił uwagę na otwarte drzwi w autokarze szkolnym zaparkowanym na terenie PSZOK w Dąbrowce.

Pani Agnieszka Gryglas poinformowała o wyznaczeniu terminu spotkania 29.11.2023 r. o godz. 13:00 z Główną Dyrekcją Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie składowanych odpadów (wraków samochodów) na terenie w miejscowości Małopole.

Ad. 5 Zakończenie posiedzenia.

Następnie Przewodniczący Komisji Pan Andrzej Marcinkiewicz mając na uwadze brak chętnych do dalszej dyskusji oraz wyczerpanie tematów zamieszczonych w porządku posiedzeniu, zakończył posiedzenie Komisji Zdrowia Spraw Socjalnych i Porządku Publicznego Rady Gminy Dąbrowka.

Na tym protokół zakończono.

Lp.	Nazwisko i Imię	Podpis
1.	Marcinkiewicz Andrzej	
2.	Kłębek Krzysztof	
3.	Kuśkowska Helena	
4.	Bielecki Kamil	
5.	Rosa Andrzej	