

PROTOKÓŁ NR 7/2025

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka z dnia 10 lutego 2025 r.

Posiedzenie komisji trwało od godz. 16⁰⁰ do godz. 16⁴⁵.

Na posiedzeniu komisji obecni byli:

- 1) Jaworska-Bednarek Dagmara Dominika – przewodnicząca komisji,
- 2) Kiedrzyńska Małgorzata – zastępca przewodniczącej,
- 3) Marcinkiewicz Wojciech Paweł – członek komisji,
- 4) Wilkowski Paweł Piotr – członek komisji,
- 5) Iwona Renata Górczak – członek komisji.

oraz:

- Beata Brzezińska – Sekretarz Gminy Dąbrówka

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia.

Otwarcia posiedzenia komisji dokonała oraz powitała zebranych przewodnicząca komisji Dagmara Jaworska-Bednarek.

Ad. 2 Sprawdzenie obecności i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.

Przewodnicząca komisji poinformowała, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 5 członków komisji na 5 osobowy skład komisji, stwierdzając prawomocność obrad.

Ad.3 Przedstawienie porządku posiedzenia i rozpatrzenie wniosków w sprawie ewentualnych zmian.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Sprawdzenie obecności i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.
3. Przedstawienie porządku posiedzenia i rozpatrzenie wniosków w sprawie ewentualnych zmian.
4. Przedstawienie Sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka za 2024 rok.
5. Sprawy różne.
6. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 4 Przedstawienie Sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka za 2024 rok

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz § 32 Statutu Gminy Dąbrówka, przyjętego Uchwałą Nr XXXIX/301/2014 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 10 października 2014 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Dąbrówka Komisja Rewizyjna przedstawia sprawozdanie ze swojej działalności za 2024 rok.

Komisja Rewizyjna pracowała na podstawie planu pracy na rok 2024 stanowiący załącznik do Uchwały Nr LVII(57).509.2024 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2024 rok.

W 2024 roku skład osobowy komisji pracował na podstawie uchwały Nr LVI(56).493.2023 Rady Gminy Dąbrówka zmieniającej Uchwałę Nr I/5/2018 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 21 listopada 2018 r. w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka i ustalenia jej składu.

Zmiana składu osobowego komisji wynikała z powołania nowej Rady Gminy Dąbrówka na lata 2024-2029, co wiąże się z aktualizacją członków komisji zgodnie z uchwałą Nr I.5.2024 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 6 maja 2024 r. w sprawie ustalenia liczby członków Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka i ustalenia jej składu oraz powołania przewodniczącej. Zgodnie § 1. pkt. 2. ww. uchwały skład Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka przedstawia się następująco:

- 1) Jaworska-Bednarek Dagmara Dominika - przewodnicząca komisji,
- 2) Kiedrzyńska Małgorzata – zastępca przewodniczącej komisji,
- 3) Górczak Iwona Renata - członek komisji,
- 4) Marcinkiewicz Wojciech Paweł - członek komisji,
- 5) Wilkowski Paweł Piotr - członek komisji.

W 2024 roku Komisja Rewizyjna obradowała na 12 posiedzeniach, w tym 3 wspólnych z pozostałymi Komisjami Rady Gminy. Podczas spotkań rozpatrywano tematy wynikające z rocznego planu pracy, a także opiniowano materiały na sesje Rady Gminy Dąbrówka.

Komisja Rewizyjna w ramach obowiązków statutowych, opiniowała sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2023 rok, występując do Regionalnej Izby Obrachunkowej i Rady Gminy z wnioskiem o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Dąbrówka za realizację budżetu za 2023 rok. Rozpatrując sprawozdanie Komisja zwróciła szczególną uwagę na wysokie zadłużenie Gminy i zawnioskowała do Wójta Gminy Dąbrówka o niezwłoczną analizę stanu finansów Gminy, przyczyn zagrożenia realizacji zadań publicznych oraz przygotowanie planu przedsięwzięć naprawczych wraz z harmonogramem ich wprowadzenia (ze szczególnym uwzględnieniem racjonalizacji wydatków bieżących i administracyjnych i radykalnych cięć oszczędnościowych). Wniosek o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Dąbrówka przyjęto w głosowaniu jawnym, 4 głosami za przy obecności 4 członków Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka.

W okresie sprawozdawczym komisja przeprowadzała kontrolę w następującym zakresie:

1. Kontrola poniesionych kosztów na oświetlenie uliczne na terenie Gminy Dąbrówka za lata 2022-2023.

— Data rozpoczęcia czynności kontrolnych: 20.03.2024 r.

— Data zakończenia czynności kontrolnych: 20.03.2024 r.

— Podmiot kontrolowany: Urząd Gminy Dąbrówka ul. Tadeusza Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka.

Komisja po przeprowadzonej Kontroli poniesionych wydatków na oświetlenie uliczne na terenie Gminy Dąbrówka za lata 2022-2023 nie wniosła uwag.

2. Kontrola poniesionych wydatków na utrzymanie Ochotniczej Straży Pożarnej Lasków oraz Ochotniczej Straży Pożarnej Chajęty.

Data rozpoczęcia czynności kontrolnych: 24.06.2024 r.

Data zakończenia czynności kontrolnych: 24.10.2024 r.

Podmiot kontrolowany: Urząd Gminy Dąbrówka ul. Tadeusza Kościuszki 14,
05-252 Dąbrówka.

Komisja po przeprowadzonej Kontroli poniesionych wydatków na utrzymanie Ochotniczej Straży Pożarnej Lasków oraz Ochotniczej Straży Pożarnej Chajęty zarekomendowała wprowadzenie formalnej procedury w zakresie analizy zasadności zakupów w odniesieniu do zasobów innych jednostek i sprzętu przeciwpożarowego Państwowej Straży Pożarnej w Powiecie Wołomińskim. Analiza powinna być przedmiotem prac Komisji Rady Gminy Dąbrówka przy udziale przedstawicieli wnioskującej jednostki OSP. W opinii Komisji zasadne byłoby, aby przy każdorazowym planowaniu wydatków brane były pod uwagę wydatki na naprawę i konserwację sprzętu, zaopatrzenie w paliwo i materiały eksploatacyjne, okresowe badania techniczne, szkolenia i inne zobowiązania wynikające z użytkowania sprzętu zakupionego na potrzeby OSP. Podejmowanie decyzji o zakupie samochodu, czy sprzętu pożarniczego powinno być podyktowane realną potrzebą jednostki, rzetelną analizą i gospodarnością w odniesieniu do budżetu Gminy. Wysokość dofinansowania dla poszczególnych jednostek OSP powinna być uzależniona od potrzeb sprzętowych danej jednostki, a priorytetem w zaopatrzeniu powinny być jednostki OSP włączone do KRSG, następnie jednostki OSP posiadające na wyposażeniu średnie samochody ratowniczo-gaśnicze. Podstawą doposażania jednostek na terenie Gminy powinna być liczba wyjazdów do akcji ratowniczo-gaśniczych oraz stopień wyszkolenia członków OSP, a także zalecenia Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej, dotyczące wyposażenia w sprzęt poszczególnych typów jednostek i pojazdów pożarniczych.

Komisja Rewizyjna zawnioskowała do Wójty Gminy o powołanie komisji do oceny stanu majątku ruchomego pod względem technicznym oraz przydatności do dalszego użytkowania w jednostkach OSP w Gminie Dąbrówka oraz opracowanie procedur pracy komisji. Do zadań komisji powinno należeć dokonanie oceny przydatności do dalszego użytkowania i kwalifikowanie składników majątku do kategorii majątku zbędnego lub zużytego i przedstawienie propozycji, co do sposobu zagospodarowania tych składników. Zbędne składniki majątku ruchomego, które nie są i nie będą mogły być wykorzystane w realizacji zadań związanych z ochroną przeciwpożarową jednostek OSP z terenu Gminy Dąbrówka i nie nadają się do dalszego użytku ze względu na ich zły stan techniczny (jeśli ich naprawa byłaby nieopłacalna) powinny zostać przekazane do zagospodarowania do innych jednostek OSP, a majątek zużyty powinien być przeznaczony do likwidacji.

Na początku 2024 roku Urząd Gminy Dąbrówka zawarł umowy z jednostkami OSP z terenu Gminy na udzielenie dotacji podmiotowej. W związku z zapisami paragrafu 1 ww. umów, dotyczącego przeznaczenia dotacji na pokrycie kosztów mediów części bojowej strażnic OSP, we wszystkich jednostkach powinny być zamontowane podliczniki prądu. Ponieważ w toku kontroli ustalono, że w Ochotniczej Straży Pożarnej Lasków oraz Ochotniczej Straży Pożarnej Chajęty nie są zainstalowane podliczniki, zatem nie jest możliwe wyliczenie różnicy kosztów wskazanych na

fakturze za media, a zużycie mediów w części bojowej strażnic. Komisja zarekomendowała weryfikację zasobów strażnic wszystkich jednostek OSP na terenie Gminy i sprawdzenie liczby podliczników. W przypadku braku podlicznika w strażnicy powinien zostać niezwłocznie zamontowany, a koszty mediów powinny być pokrywane zgodnie z obowiązującymi zapisami umów na udzielenie dotacji podmiotowej.

Pismem RO.033.83.2024 z dnia 15.10.2024 r. Wójt Gminy Dąbrówka złożył uwagi dotyczące kontroli i jej wyników zawartych w protokole pokontrolnym Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka, a w piśmie RO.033.81.2024 r. z dnia 28.10.2024 r. wyjaśnił przyczyny odmowy podpisania protokołu pokontrolnego, wskazując, że Komisja Rewizyjna nie jest uprawniona do zobowiązywania wójta do wykonywania określonych czynności.

3. Kontrola inwestycji zrealizowanej w latach 2022-2023 pn. „Rozbudowa i przebudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej we Wszeborach.

Pismem RO.0012.1.6.2024 z dnia 23.10.2024 r. Komisja zwróciła się z wnioskiem do Wójta Gminy Dąbrówka o udostępnienie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia kontroli w powyższym zakresie.

Ww. punkt kontroli został przeniesiony do Planu Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka na 2025 rok.

4. Kontrola poniesionych wydatków przez Gminę Dąbrówka dot. oddziałów przedszkolnych publicznych oraz niepublicznych z terenu Gminy Dąbrówka za okres 2019-2023.

Pismem RO.0012.1.7.2024 z dnia 23.10.2024 r. Komisja zwróciła się z wnioskiem do Wójta Gminy Dąbrówka o udostępnienie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia kontroli w powyższym zakresie. W odpowiedzi (pismo RO.033.87.2024 z dnia 7.11.2024 r.) Wójt poinformował, że dokumenty zostaną przygotowane do 30.11.2024 r. W związku z dużą ilością materiałów dotyczących przedmiotu kontroli, ww. punkt został przeniesiony do Planu Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka na 2025 rok.

Komisja przeprowadziła postępowania kontrolne w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanych podmiotów.

Wszystkie działania Komisji Rewizyjnej są dokumentowane, protokoły ewidencjonowane i przechowywane w Biurze Rady Gminy oraz udostępnione na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dąbrówka.

Reasumując należy podkreślić, że Komisja Rewizyjna z pełnym zaangażowaniem i odpowiedzialnością wykonywała przyjęte do realizacji zadania w rocznym planie pracy.

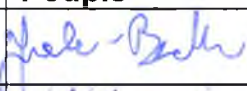
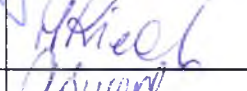
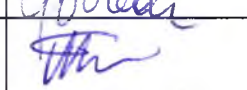
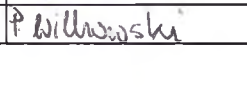
Ad. 5 Sprawy różne.

Przewodnicząca posiedzenia poinformowała Radną Małgorzatę Kiedrzyńską o przekazaniu wniosku na posiedzeniu Komisji Zdrowia, Spraw Socjalnych i Porządku Publicznego Rady Gminy Dąbrówka. Wniosek dotyczył obniżenia stawki za odpady komunalne dla seniorów zamieszkujących teren Gminy Dąbrówka. Celem tej inicjatywy jest wsparcie osób starszych, które często zmagają się z trudnościami finansowymi.

Ad. 6 Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu powyższego porządku zamknięcia posiedzenia dokonała prowadząca, dziękując obecnym za udział.

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka:

LP.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Podpis
1	Jaworska – Bednarek Dagmara	przewodnicząca komisji	
2	Kiedrzyńska Małgorzata	zastępca przewodniczącej komisji	
3	Górczak Iwona Renata	członek komisji	
4	Marcinkiewicz Wojciech Paweł	członek komisji	
5	Wilkowski Paweł Piotr	członek komisji	