

Protokół Nr 9/2025

z posiedzeń Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka odbytych w dniach: 27 lutego, 17 marca oraz 7 kwietnia 2025 r.

Posiedzenie komisji w dniu 27 lutego 2025 r. trwało od godz. 14⁰⁰ do godz. 15¹⁵.

Na posiedzeniu komisji obecni byli:

- 1) Dagmara Jaworska-Bednarek - przewodnicząca komisji,
- 2) Małgorzata Kiedrzyńska - zastępca przewodniczącej,
- 3) Paweł Wilkowski - członek komisji,
- 4) Iwona Górczak - członek komisji.

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia.

Otwarcia posiedzenia komisji dokonała oraz powitała zebranych przewodnicząca komisji Dagmara Jaworska-Bednarek.

Ad. 2 Sprawdzenie obecności i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.

Przewodnicząca komisji poinformowała, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 4 członków komisji na 5 osobowy skład komisji i stwierdziła prawomocność posiedzenia.

Ad. 3 Przedstawienie porządku posiedzenia i rozpatrzenie wniosków w sprawie ewentualnych zmian.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Sprawdzenie obecności i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.
3. Przedstawienie porządku posiedzenia i rozpatrzenie wniosków w sprawie ewentualnych zmian.
4. Kontrola poniesionych wydatków przez Gminę Dąbrówka dot. oddziałów przedszkolnych publicznych oraz niepublicznych z terenu Gminy Dąbrówka za okres 2019-2023.
5. Sprawy bieżące.
6. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 4 Kontrola poniesionych wydatków przez Gminę Dąbrówka dot. oddziałów przedszkolnych publicznych oraz niepublicznych z terenu Gminy Dąbrówka za okres 2019-2023.

Członkowie komisji po dokładnej analizie dokumentów zawniioskowali do Wójta Gminy Dąbrówka o przygotowanie następujących dokumentów:

- Zestawienie liczby zatrudnionych pracowników ze wskazaniem stanowisk,
- Zestawienie wydatków związanych z działalnością i funkcjonowaniem placówek, w tym m. in.:
 - ✓ Roczny koszt wynagrodzeń i pochodnych,
 - ✓ Roczny koszt utrzymania budynku przedszkola (w tym: zakup energii, ciepła, zakup dostępu do Internetu, opłaty za telefon, itp.),
 - ✓ Zakup usług pozostałych,
 - ✓ Zakup materiałów i wyposażenia, pomocy naukowych, dydaktycznych i książek, szkolenia pracowników itp.),
 - ✓ Remonty bieżące.

- Informacja o ewentualnych działaniach poczynionych w kierunku poprawy efektywności wydatkowanych środków finansowych,
- Informacja o szczegółowym sposobie wyliczania podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w Gminie Dąbrówka we wskazanym okresie.

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka w dniu 17 marca 2025 r.

Posiedzenie komisji trwało od godz. 15³⁰ do godz. 17⁴⁰.

Na posiedzeniu komisji obecni byli:

1. Dagmara Jaworska-Bednarek - przewodnicząca komisji,
2. Wojciech Marcinkiewicz - członek komisji,
3. Paweł Wilkowski - członek komisji,
4. Iwona Górczak - członek komisji.

oraz:

1. Zenon Zadróżny - Wójt Gminy Dąbrówka,
2. Beata Brzezińska - Sekretarz Gminy Dąbrówka,
3. Bożena Kaszuba - Dyrektor Przedszkola Samorządowego „Pod Wesołym Ekoludkiem” w Dręszewie,
4. Anna Katarzyna Kurek - Przewodnicząca Rady Gminy Dąbrówka.

Ciąg dalszy posiedzenia: Kontrola poniesionych wydatków przez Gminę Dąbrówka dot. oddziałów przedszkolnych publicznych oraz niepublicznych z terenu Gminy Dąbrówka za okres 2019-2023.

Po zapoznaniu się z otrzymanymi dokumentami członkowie komisji rozpoczęli dyskusję. Podczas analizy dokumentów Radny Paweł Wilkowski podkreślił, że wzrost wykazanych kosztów w stosunku do lat ubiegłych jest uzasadniony m.in. przez: wzrost wynagrodzeń zasadniczych, rosnące ceny żywności oraz wyższe opłaty za energię elektryczną.

O zabranie głosu i przedstawienie informacji na temat przedszkola samorządowego poproszono Panią Bożenę Kaszubę, która udzieliła odpowiedzi na następujące zagadnienia:

- rola woźnej oddziałowej – w każdej grupie przedszkolnej zatrudniona jest jedna woźna oddziałowa, która wspiera nauczyciela w codziennej pracy dydaktyczno-wychowawczej. Do jej obowiązków należy utrzymanie porządku i czystości w sali zajęć, na przypisanej części korytarza oraz w łazienkach. W przedszkolu funkcjonują trzy grupy, co przekłada się na zatrudnienie trzech woźnych oddziałowych. Dodatkowo w placówce zatrudniona jest jedna woźna ogólna, odpowiedzialna za sprzątanie wspólnych przestrzeni na piętrze oraz terenu ogrodu przedszkolnego.
- przebieg aktualnej rekrutacji – do dnia 17 marca br. złożono 72 deklaracji.
- oszczędności w okresie podlegającym kontroli - w latach 2019–2023 oszczędności zostały osiągnięte głównie poprzez likwidację jednej grupy przedszkolnej. W wyniku tej zmiany możliwe było zmniejszenie zatrudnienia – ograniczono etat jednej woźnej oddziałowej. Działania te wpłynęły na obniżenie kosztów funkcjonowania placówki.
- godziny pracy placówki - przedszkole czynne jest do godziny 17:00. W godzinach popołudniowych liczba dzieci znacząco się zmniejsza – po godzinie 16:00 w placówce pozostaje zazwyczaj około 5 dzieci. Rodzice nie zgłaszają potrzeby wydłużenia godzin pracy przedszkola. W przypadku pojawienia się takiego zapotrzebowania, przedszkole jest kadrowo przygotowane na jego realizację.

Placówka pozostaje otwarta również w okresie ferii zimowych, choć frekwencja dzieci w tym czasie wynosi średnio 8–9 osób dziennie. W okresie wakacyjnym przedszkole funkcjonuje z wyłączeniem miesiąca sierpnia, który przeznaczony jest na przeprowadzenie niezbędnych prac technicznych i konserwacyjnych.

- czy obecnie można zredukować koszty utrzymania placówki? – środki finansowe przeznaczone na remonty w przedszkolu są bardzo ograniczone i wynoszą jedynie 1000,00 zł rocznie, co uniemożliwia realizację niezbędnych prac remontowych w odpowiednim zakresie. W ciągu ostatnich dwóch lat z budżetu placówki nie zakupiono żadnych materiałów dydaktycznych. Znaczące wsparcie w tym zakresie zapewnia Rada Rodziców, z zebranych funduszy zakupiono m.in. tablice interaktywne oraz zabawki na plac zabaw. Miesięczna składka na Radę Rodziców wynosi 30 zł. Ze środków tych finansowane są również wydarzenia cykliczne, takie jak koncerty i teatryki dla dzieci, a także paczki z okazji Mikołajek oraz Dnia Dziecka.
- szkolenia dla kadry pedagogicznej – kadra pedagogiczna korzysta ze szkoleń, są one dobierane zgodnie z potrzebami nauczycieli oraz priorytetami placówki.

Na podstawie otrzymanej dokumentacji oraz informacji zebranych podczas posiedzenia komisji zdaniem członków komisji zasadne jest rozważenie zmniejszenia kwoty dofinansowania dla przedszkoli prywatnych.

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka w dniu 7 kwietnia 2025 r.

Posiedzenie komisji trwało od godz. 14⁰⁰ do godz. 14⁴⁰.

Na posiedzeniu komisji obecni byli:

- 1) Małgorzata Kiedrzyńska - zastępca przewodniczącej komisji,
- 2) Wojciech Marcinkiewicz - członek komisji,
- 3) Paweł Wilkowski - członek komisji,
- 4) Iwona Górczak - członek komisji.

oraz:

1. Zenon Zadróżny - Wójt Gminy Dąbrówka,
2. Beata Brzezińska - Sekretarz Gminy Dąbrówka,
3. Karolina Prywałow - Pełniąca Obowiązki Dyrektora Usług Wspólnych w Dąbrówce.

Ciąg dalszy posiedzenia: Kontrola poniesionych wydatków przez Gminę Dąbrówka dot. oddziałów przedszkolnych publicznych oraz niepublicznych z terenu Gminy Dąbrówka za okres 2019-2023.

Zastępca przewodniczącej komisji odczytała projekt protokołu pokontrolnego.

Członkowie komisji po zatwierdzeniu protokołu pokontrolnego zakończyli „Kontrolę poniesionych wydatków przez Gminę Dąbrówka dot. oddziałów przedszkolnych publicznych oraz niepublicznych z terenu Gminy Dąbrówka za okres 2019-2023”.

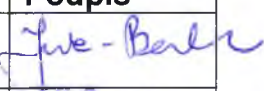
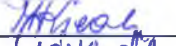
Ad. 5 Sprawy różne.

W punkcie sprawy różne nie zgłoszono dodatkowych tematów.

Ad. 6 Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu powyższego porządku zamknięcia posiedzenia dokonała prowadząca, dziękując obecnym za udział.

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka:

LP.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Podpis
1.	Jaworska – Bednarek Dagmara	przewodnicząca komisji	
2.	Kiedrzyńska Małgorzata	zastępca przewodniczącej komisji	
3.	Górczak Iwona Renata	członek komisji	
4.	Marcinkiewicz Wojciech	członek komisji	
5.	Wilkowski Paweł Piotr	członek komisji	