

## Protokół Nr 90/2023

### Wspólne posiedzenie następujących Komisji Rady Gminy Dąbrówka:

1. Komisja Zdrowia, Spraw Socjalnych i Porządku Publicznego,
2. Komisja Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym,
3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji,
4. Komisja Oświaty, Kultury i Sportu,
5. Komisja Budżetowo - Finansowa,
6. Komisja Gospodarcza,
7. Komisja Rewizyjna.

Wspólne posiedzenie Komisji Rady Gminy Dąbrówka odbyło się dnia 31 lipca 2023 r. w Urzędzie Gminy Dąbrówka i trwało od godz. 15<sup>00</sup> - 18<sup>15</sup> oraz 7 sierpnia 2023 r. i trwało od godz. 14<sup>00</sup> - 18<sup>15</sup>

W dniu 31 lipca 2023 r. udział wzięli Radni Gminy Dąbrówka - zgodnie z załączoną listą obecności. oraz;

- Pan Radosław Korzeniewski – Wójt Gminy,
- Pani Agnieszka Gryglas - Zastępca Wójta,
- Pani Monika Pałubińska – Skarbnik Gminy,
- Pani Beata Brzezińska – Sekretarza Gminy,
- Pani Karolina Pawryłow – Pełniąca obowiązki Dyrektora CUW w Dąbrówce,
- Pani Dorota Banaś – Główna księgowa CUW w Dąbrówce,
- Pan Jacek Jeziórski – Dyrektor GOPS w Dąbrówce,
- Pani Anna Szczepańska – Główna księgowa GOPS w Dąbrówce,
- Pani Anna Maniecka – Dyrektor GCK i GBP w Dąbrówce,
- Pani Edyta Lewandowska -- Główna księgowa ZGK w Dąbrówce,
- Pani Marta Jasińska – Kierownik Referatu budżetu i podatków,
- Pan Rafał Roguski – Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju,
- Pani Edyta Wójcik – Inspektor ds. ochrony środowiska.
- Pan Kamil Wawrzyński – Dyrektor Regionalny AESCO GROUP,
- Pani Anna Kłosowska – Radca prawny
- Pani Anna Jasińska – Sołtys Sołectwa Guzowatka.

W dniu 7 sierpnia 2023 r. udział wzięli Radni Gminy Dąbrówka - zgodnie z załączoną listą obecności. oraz:

- Pani Agnieszka Gryglas - Zastępca Wójta,
- Pani Monika Pałubińska – Skarbnik Gminy,
- Pani Beata Brzezińska – Sekretarza Gminy,
- Pani Dorota Banaś – Główna księgowa CUW w Dąbrówce,
- Pan Jacek Jeziórski – Dyrektor GOPS w Dąbrówce,
- Pani Anna Maniecka – Dyrektor GCK i GBP w Dąbrówce,
- Pani Edyta Lewandowska -- Główna księgowa ZGK w Dąbrówce,
- Pani Marta Jasińska – Kierownik Referatu budżetu i podatków,
- Pani Edyta Wójcik – Inspektor ds. ochrony środowiska.
- Pani Anna Kłosowska – Radca prawny
- Mieszkańcy Gminy Dąbrówka.

### **Tematem posiedzenia komisji było:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Dąbrówka w latach 2023-2027.
3. W sprawie emisji obligacji.
4. Sprawy różne.
5. Zamknięcie posiedzenia.

### **Przebieg posiedzenia komisji**

Na prowadzącego połączone posiedzenie poprzez aklamację wybrano Pana Sławomira Rosa.

Otwarcia posiedzenia komisji dokonał Pan Sławomir Rosa.

We wspólnym posiedzeniu uczestniczyło 12 na 15 Radnych Gminy Dąbrówka.

Przewodniczący posiedzenia zaproponował zamianę punktów 2 i 3 w porządku obrad.

### **Wyniki głosowania:**

12 głosów „za”,  
0 głosy „przeciw”  
0 głosów „wstrzymuję się”,  
przy obecności 12 radnych

### **Porządek posiedzenia po zmianach**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. W sprawie emisji obligacji.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Dąbrówka w latach 2023-2027.
4. Sprawy różne.
5. Zamknięcie posiedzenia.

Na początku posiedzenia głos zabrała Pani Anna Kłosowska przedstawiając informacje o podjętych uchwałach Rady Gminy Dąbrówka z dnia 29 grudnia 2023 r.:

- **XLV.415.2022** w sprawie zmiany uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dąbrówka na lata 2022-2032,
- **XLV.416.2022** w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Dąbrówka na 2022 rok.

W dalszej kolejności Kolegium RIO w Warszawie uchwałą z dnia 31 stycznia 2023 r. Nr. 4.61.2023 stwierdziło nieważność ww. uchwał. Następstwem tego było złożenie w dniu 3 marca 2023 r. wniosku do sądu skargę na uchwałę Kolegium RIO z dnia 31 stycznia 2023 r.:

**Uchwała Nr XLVII.428.2023 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 27 lutego 2023 r.** w sprawie wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.

**Uchwała Nr XLVII.429.2023 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 27 lutego 2023 r.** w sprawie wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.

W odpowiedzi na skargę Kolegium RIO wniosło o jej oddalenie. W takiej sytuacji jest możliwość wniesienia odwołania kasacyjnego do Najwyższego Sądu Administracyjnego.

Pani Agnieszka Gryglas zabrała głos wnioskując do RG o wprowadzenie na najbliższą sesję 2 projektów uchwał w sprawie wniesienia kasacji.

**Stanowisko komisji:**

Rada Gminy po zapoznaniu się z przedstawionym materiałem powróci do tematu.

**Ad. 2 W sprawie emisji obligacji**

Głos zabrała Pani Monika Pałubińska odczytując pismo skierowane do Wójta Gminy Dąbrówka dotyczące sytuacji finansowej Gminy Dąbrówka na dzień 28.07.2023 r.

Następnie głos zabrał Pan Kamil Wawrzyński przedstawiając informację o emisji obligacji komunalnych oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.

Pani Monika Pałubińska odczyta rezygnację z pełnienia funkcji skarbnika Gminy Dąbrówka z dniem 12 sierpnia 2023 r.

**Ad. 3 Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Dąbrówka w latach 2023-2027**

Przedstawienie projektu uchwały w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Dąbrówka w latach 2023-2027 zostało przełożone na posiedzenie komisji w dniu 7 sierpnia 2023 r.

**Ad. 4 Sprawy różne**

W sprawach różnych głos zabrał Pan Sławomir Rosa w sprawie odpadów na terenie wspólnoty gruntowej w Kuligowie. Na jaką kwotę została wystawiona faktura?

Odpowiedzi udzieliła pani Agnieszka Gryglas informując o partycypacji kosztów. Koszty zostały podzielone na wspólnotę wsi Kuligów oraz Urząd Gminy.

Przewodniczący posiedzenia ogłosił przerwę w obradach komisji do dnia 7 sierpnia 2023 r. do godz. 14<sup>00</sup>

W dniu 7 sierpnia 2023 r. o godz. 14<sup>00</sup> wznowiono wspólne posiedzenie komisji Rady Gminy Dąbrówka. W posiedzeniu uczestniczyło 10 na 15 Radnych Gminy Dąbrówka.

Na początku posiedzenia głos zabrał Przewodniczący Rady Gminy Dąbrówka informując o spotkaniu 2 sierpnia 2023 r., którego tematem była sytuacja finansowa gminy. W spotkaniu uczestniczyli: Pan Sławomir Rosa Przewodniczący Rady Gminy, Pani Helena Kuśkowska Zastępca Przewodniczącego Rady Gminy, Pan Krzysztof Kłębek Przewodniczący Komisji Budżetowo - Finansowej Rady Gminy, Pan Radosław Korzeniewski Wójt Gminy Dąbrówka, Pani Agnieszka Gryglas Zastępca Wójta Gminy Dąbrówka, Pani Monika Pałubińska Skarbnik Gminy, Pan Mariusz Kaim mecenas gminy. Następnie przewodniczący rady poinformował, że 4 sierpnia 2023 r. zostały zadekretowane pisma dotyczące zwołania LII sesji Rady Gminy Dąbrówka. Termin ww. sesji został wyznaczony na 10 sierpnia 2023 r. na godz. 14,30.

Następnie przewodniczący rady poprosił o wyjaśnienia dot. wykupu dużej ilości działek leśno – rolnych, leśnych i rolnych oraz jej wycinki w okolicach Ludwinowa i Kowalichy. Głos zabrała Pani Agnieszka Gryglas: piątek został wydany tylko 1 identyfikator dla mieszkańca do poruszania się po drodze ul. Leśnej w Ludwinowie, zostały postawione znaki ograniczające tonaż.

Głos zabrał Pan Sławomir Rosa informując, że firma, która zajmuje się wycinką drzew ma podpisaną umowę z oczyszczalnią Czajka.

Głos zabrała Agnieszka Gryglas: z poziomu urzędu nie została wydana zgoda na wycinkę drzew. 20 lipca 2023 r. na wniosek mieszkańców zostało wysłane zgłoszenie na Komisariat Policji w Radzyminie, zgłoszenia do Starostwa Powiatowego w Wołominie, pisma do Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska. Jestem również w stałym kontakcie ze Stowarzyszeniem Ochrony Przyrody, został również powiadomiony Komisariat Policji w Wołominie. W dniu dzisiejszym zostało wysłane pismo do prokuratury. Ponadto właściciele nieruchomości zostali wezwani do udzielenia informacji co będą realizować na tym terenie.

Przewodniczący rady odczytał pismo złożone przez sołectwo wsi Ostrówek, Kowalichy oraz Ludwinowa. Poproszono Panią Edytę Wójcik o udzielenie wyjaśnień:

Wypowiedź Pani Edyty Wójcik: właściciele nieruchomości w Ludwinowie obecnie na których trwa wycinka drzew udzielili wyjaśnień, że wycinka drzew nie jest związana z ich działalnością gospodarczą, na wycinkę drzew nie jest wymagana zgoda bo jest powiązana z paragrafem w ustawie o ochronie przyrody, który jest wyłączeniem dla osób, które posiadają działki rolne i mogą takie drzewa wycinać w celu oczyszczenia terenu i przywrócenia do użyteczności rolnej. Plan zagospodarowania przestrzennego na tym terenie nie przewiduje żadnej działalności gospodarczej.

Temat wycinki drzew będzie monitorowany na bieżąco.

W dalszej części posiedzenia Przewodniczący Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym Rady Gminy Dąbrówka zaproponował omówienie projektu uchwały w sprawie „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Dąbrówka w latach 2023-2027”.

Ww. projekt uchwały został omówiony przez Panią Edytę Lewandowską – Główną Księgową Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce.

Pan Grzegorz Wójcik wystąpił z wnioskiem o pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Dąbrówka w latach 2023-2027”.

**Wyniki głosowania Komisji Rozwoju i Gospodarki Mieniem Komunalnym Rady Gminy Dąbrówka**

4 głosów „za”,  
0 głosy „przeciw”  
0 głosów „wstrzymuję się”,  
przy obecności 4 radnych

Informacja:

Wspólne posiedzenie komisji było nagrywane przez uczestników posiedzenia – mieszkańców gminy.

Pani Monika Pałubińska odczytała zestawienie sytuacji finansowej na dzień 7 sierpnia 2023 r.

Mając na uwadze art. 54 ust. 1, ust. 3 i ust. 7 w związku z art. 44, jak i art. 260 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o Finansach publicznych poniżej przedstawiam sytuację finansową Gminy Dąbrówka na dzień 07.08.2023 r.

Limit w rachunku bieżącym wynosi (-)2.300.000,00 zł

Saldo zamknięcia na dzień 03.08.2023 r. (-)1.601.272,75 zł (w załączeniu Detale zestawienia wyciągów z dn. 03.08.2023 r.).

Dnia 03.08.2023 r. na rachunek wpłynęła:

- kwota 653.771,00 zł - środki z tyt. udziału w PIT za 2023 r.,
- kwota 44.956,25 – wpłaty z tyt. podatków, opłat skarbowych tp.

Dnia 03.08.2023 r. zostały zrealizowane n/w przelewy:

- P4 – 894,79 zł
- Orange – 323,76 zł
- Zwrot za pieczętki – 95,94 zł
- Zwrot opłaty skarbowej 34,00 zł
- Opłata za gospodarke odpadami komunalnymi – 353,31 zł
- Przekazanie środków znaczonych do GOPS Dąbrówka, które wpłynęły dnia 02.08.2023 - 380.663,00 zł (Powiat Wołomiński III tranza dotacji TAK RODZINA – 28.000,00 zł, Mazowiecki Urząd Wojewódzki - świadczenia rodzinne 345.000,00 zł, składki zdrowotne – 7.663,00 zł)

Dostępne środki na dzień 04.08.2023 pozostające na rachunku wynoszą **698.727,25 zł**. W dniu 04.08.2023 zrealizowana została druga część wypłat wynagrodzeń pracowników: Urząd Gminy Dąbrówka w kwocie 118.214,75 zł, GOPS – 41.500,00 zł, ZGK – 56.650,00 zł, zapłacono składki PPK – 1.008,57 zł oraz dokonano zwrotu nadpłaty podatków w kwocie 297,00 zł.

Saldo zamknięcia na dzień 04.08.2023 r. (-)1.803.235,83 zł (w załączeniu Detale zestawienia wyciągów z dn. 04.08.2023 r.)

Dostępne środki na rachunku na dzień 07.08.2023 r. **496.764,17 zł**

Zobowiązania, które wpłynęły do dnia 04.08.2023 r. do Referatu Księgowości, Budżetu i Podatków z terminem płatności do 11.08.2023 r. i zostały zaewidencjonowane w księgach rachunkowych wynoszą 912.813,23 zł (szczegółowe zestawienie w załączniku do pisma):

**31.07.2023 – 634.077,44 zł, z czego:**

Faktury z terminem płatności 31.07.2023 – 12.222,58 zł (termin wydłużony do 05.08.2023 r., 31.08.2023 r.)

CUW Radzymin – 249.466,43 zł

Dotacje dla przedszkola Wyspa Malucha – 222.601,03 zł

Dotacja dla przedszkola Bajkowy Świat – 149.787,40 zł

**03.08.2023 – 35.171,50 zł, z czego:**

Faktury z terminem płatności 03.08.2023 – 35.171,50 zł (termin wydłużony do dn. 31.08.2023 r.)

**04.08.2023 – 10.013,40 zł, z czego:**

Faktury z terminem płatności 04.08.2023 – 10.013,40 zł (terminy wydłużone do 16.08.2023 r., 29.08.2023 r., 31.08.2023 r.)

**07.08.2023 – 128.510,37 zł, z czego:**

Faktury z terminem płatności 07.08.2023 – 38.510,37 zł

Dotacja dla GCK za 07/2023 r. 90.000,00 zł

**09.08.2023 – 10.249,29 zł, z czego:**

Faktury z terminem płatności 09.08.2023 – 10.249,29 zł

**10.08.2023 – 35.895,04 zł, z czego:**

Faktury z terminem płatności 10.08.2023 – 31,54 zł

Diety dla sołtysów – 10.800,00 zł

Diety dla radnych – 25.063,50 zł

**11.08.2023 – 58.896,19 zł, z czego:**

Faktury z terminem płatności 11.08.2023 – 58.896,19 zł, z czego kwota 55.350,00 dotyczy montażu fotowoltaiki.

Stan konta na koniec dnia na rachunku bieżącym po w/w operacjach na dzień 04.08.2023 r. wynosi 496.764,17 zł. Podjęłam decyzję, że powyższa kwota zostanie zabezpieczona na pokrycie składek ZUS w wysokości 584.000,00 zł:

- ✓ Zakład Gospodarki Komunalnej – 51.000,00 zł
- ✓ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – 30.000,00 zł
- ✓ Centrum Usług Wspólnych wraz z jednostkami – 396.000,00 zł
- ✓ Urząd Gminy Dąbrówka – 107.000,00 zł

W tym celu „pożyczamy” brakującą część środków z konta odpadów 67 89310003 0100 2033 2000 0131 w wysokości 65.000,00 zł.

Obroty na rachunku w dniu dzisiejszym pozwoliły zrealizować zobowiązania wobec ZUS oraz dodatkowo do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w kwocie 3.047,95 zł. Saldo po w/w operacjach na godz. 13:05 wynosi 1.144,76 zł.

Pani Agnieszka Gryglas przedstawiła program oszczędnościowy:

**Referat Inwestycji i Rozwoju**

1. Wyłączenie oświetlenia ulicznego w godzinach nocnych od 00:00 do 04:00, koszt oszczędności – ok. 40 000 zł
2. Rezygnacja z podwójnego koszenia poboczy dróg gminnych na jednokrotne, koszt oszczędności – ok. 25 000 zł
3. Zmniejszenie dostawy kruszyw na drogi nieutwardzone, uzupełnienie tylko odcinków nieprzejezdnych, koszt oszczędności – ok. 75 000 zł
4. Profilowanie dróg gruntowych z czterokrotnego na dwukrotne profilowanie, koszt oszczędności – ok. 25 000 zł

**Informatycy**

Propozycja oszczędności:

1. Przeniesienie systemu EZD z serwerów Gminy Moszczenica na nowe serwery Urzędu Gminy Dąbrówka w 2024 roku – koszt 36 tys. zł
2. Rezygnacja z drukarek biurkowych na rzecz druku centralnego,

**Referat Księgowości, Budżetu i Podatków**

Szczegółowa analiza wydatków w każdej jednostce

**Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami**

1. Niefinansowanie kontenerów w celu uprzątnięcia dzikich wysypisk.
2. Rezygnacja z nasadzeń zastępczych do końca roku.
3. Rezygnacja z nasadzenia zakupionych już drzew i krzewów przez zewnętrzną firmę. Propozycja by nasadzenia dokonali pracownicy Zakładu Gospodarki Komunalnej.
4. Rezygnacja z utwardzenia placu na PSZOK-u (kostka). Koszt utwardzenia zgodnie z najniższą złożoną ofertą to 68 757 zł.

Pani Helena Kuśkowska wyraziła sprzeciw, aby zaoszczędzone środki finansowe z opłat za gospodarowanie odpadami zostały przekazane na inny cel.

Pan Andrzej Marcinkiewicz poinformował, o wystąpieniu komisji z wnioskiem o obniżenie stawki za odbiór odpadów komunalnych na stawkę 28,00 zł. oraz 5,00 zł. od osobę za kompostownik.

## **Referat Zagospodarowania Przestrzennego i Zarządzania Mieniem Gminnym**

Brak oszczędności

### **Gminna Biblioteka Publiczna w Dąbrówce**

Z uwagi na fakt, że Biblioteka pozyskała dotacje na zakup nowości wydawniczych ze środków MKiDN, nie widzę możliwości zmniejszenia środków na zakup książek i audiobooków w stosunku do złożonej pisemnej deklaracji we wniosku o przyznanie dofinansowania. Zmniejszenie wkładu własnego ze strony Biblioteki będzie skutkowało % zwrotem otrzymanej dotacji.

### **Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce**

Z uwagi na fakt, że wydarzenie „Huzarzy śmierci” zaplanowane na mc sierpień nie odbędzie się (2 września 2023 planowane jest wydarzenie „Siła i bezpieczeństwo. Służby mundurowe w obronie Ojczyzny” organizowane przez powiat wołomiński) Gminne Centrum Kultury nie wykorzysta kwoty 25000,00 zł ujętej w planie finansowym. Poniesiemy koszty w wysokości około 2000,00 zł na zakup dębu pamięci.

### **Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce**

Brak oszczędności

### **Centrum Usług Wspólnych w Dąbrówce**

Przeprowadzenie przetargu na 3 autobusy dowożące dzieci do szkół i przedszkola na terenie Gminy Dąbrówka nieprzekraczającego 500 000 zł brutto – przybliżona oszczędność ok. 100 000 zł brutto

### **Szkół i przedszkola na terenie Gminy Dąbrówka**

Organ prowadzący po przeprowadzonej analizie arkuszy organizacyjnych wszystkich szkół oraz przedszkoli we wrześniu będzie mógł przekazać szczegółowe informacje.

### **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrówce**

Brak oszczędności.

Następnie głos zabrał Pan Sławomir Rosa informując o nocie obciążeniowej w kwocie 80,000 zł. za skradziony samochód, poinformował również o rozbitych autach wypożyczonych przez Wójta Gminy.

Pan Marek Pasoń poprosił o przedstawienie kwoty rocznej za podatek dla Żabki oraz Piekarni Szwajcarskiej.

- Żabka - ok.. 2 382,000 zł.
- Piekarnia Szwajcarska - ok. 2 918,037 zł.

O godz. 16<sup>15</sup> na posiedzenie komisji przybyli min. mieszkańcy Ludwinowa oraz Kowalichy.

Mieszkaniec gminy zwrócił uwagę, że projekt strategii rozwoju gminy nie jest omawiany z mieszkańcami.

Celem pojawienia się mieszkańców z terenu Gminy Dąbrówka było zaniepokojenie wycinką drzew na terenie Ludwinowa i Kowalichy.

W wypowiedziach mieszkańców podjęli działania zatrzymujące inwestora w dalszej degradacji środowiska naturalnego i działania na szkodę mieszkańców okolicznych miejscowości:

Po długiej dyskusji mieszkańcy poprosili o przygotowanie odpowiedzi.

- sprawdzenie dokumentacji podpisanych przez wójta gminy Dąbrówka – Pana Radosława Korzeniewskiego w przedmiotowej sprawie, analizie zostaną poddane dokumenty wydane przez Urząd Gminy w okresie od 1.01.2019 roku do chwili obecnej.
- sprawdzenie czy dla inwestora - Przedsiębiorstwo Handlowo - Usługowe Adam Mulik (bądź inne powiązane podmioty jak firma ECO INNOVATION Karol Mulik) wydane zostało pozwolenie środowiskowe na poziomie wojewódzkim dotyczące w/w inwestycji.
- sprawdzenie informacji zawartych w dokumentacji przetargowej złożonej w ramach przetargu na ww. inwestycję. W szczególności informacji dotyczących rodzaju składowanych materiałów zgłoszonych w dokumentacji.
- uzyskanie ze strony Policji w Radzyminie skanu dokumentów którymi dysponują kierownicy pojazdów inwestora wjeżdżający na ww. teren.

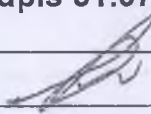
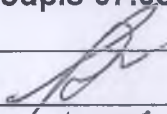

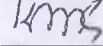
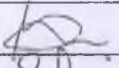
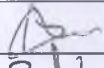
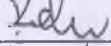

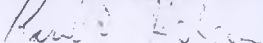

Ponadto mieszkańcy poprosili:

- rozpoczęcie procedury zmiany planu zagospodarowania przestrzennego dla ww. obszaru w trybie pilnym np. rozszerzenie obszaru Natura 2000; sporządzenie nowego planu zagospodarowania tylko dla obszaru zagrożonego wycinką przez ww. inwestycję.
- sprawdzenie statusu ww. obszaru pod kątem zalewowym.
- zabezpieczenie ze strony Urzędu Gminy terenu wycinki drzewostanu poprzez fizyczne uniemożliwienie wjazdu wszystkim pojazdom inwestora na rzeczony teren. Zabezpieczenie ma się odbyć poprzez montaż szlabanów, ewentualnie stały monitoring policyjny zapewniony przez 24h/dobę.

Pani Agnieszka Gryglas zadeklarowała, że będzie się kontaktować bezpośrednio z przedstawicielem mieszkańców celem udzielenia odpowiedzi.

#### Ad. 5 Zamknięcie posiedzenia.

Po wyczerpaniu powyższego porządku zamknięcia posiedzenia dokonał prowadzący wspólne posiedzenie, dziękując obecnym za udział.

Lp.	Nazwisko i imię	Podpis 31.07.2023 r.	Podpis 07.08.2023 r.
1.	Rosa Sławomir		
2.	Kuśkowska Helena		
3.	Marcinkiewicz Andrzej		
4.	Rasiński Tomasz		
5.	Gzowski Adam		



6.	Wójcik Grzegorz	<i>Woj</i>	<i>Woj</i>
7.	Bielecki Kamil	<i>Bielecki</i>	-----
8.	Oleśkiewicz Wiktor	<i>Oleśkiewicz</i>	<i>Oleśkiewicz</i>
9.	Kiedrzyńska Małgorzata	<i>Kiedrzyńska</i>	-----
10.	Bereda Piotr	<i>Bereda</i>	-----
11.	Banasiak Marek	<i>Banasiak</i>	-----
12.	Grześkiewicz Edyta	<i>Grześkiewicz</i>	<i>Grześkiewicz</i>
13.	Pasoń Marek	-----	<i>Pasoń</i>
14.	Rosa Andrzej	-----	<i>Rosa</i>
15.	Kłębek Krzysztof	-----	<i>Kłębek</i>