

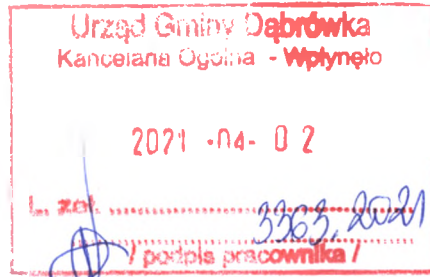


Dębe, 15.03.2021 r.

Państwowe Gospodarstwo
Wodne Wody Polskie

Dyrektor

Zarządu Zlewni
W Dębem



WA.ZUZ.2.4210.44.2021.MPM

ZAWIADOMIENIE

o wszczęciu postępowania administracyjnego

Na podstawie art. 390 ust. 1 pkt 1b, art. 400 ust. 7, art. 401 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 ze zm.), oraz zgodnie z art. 9, 10, 61 § 4, art. 36 § 1, art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.), w związku z wnioskiem z dnia 9 lutego 2021 r., Pana Łukasza Skolimowskiego działającego w imieniu Pani Anny Zajenkowskiej i Pana Marcina Zajenkowskiego, w sprawie udzielenia pozwolenia wodnoprawnego

zawiadamiam,

o wszczęciu postępowania w sprawie udzielenia pozwolenia wodnoprawnego na lokalizowanie na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią nowych obiektów budowlanych tj.: sieci wodociągowej i przyłącza wodociągowego na działkach o nr ew. 2241 i 1736 obręb Kuligów, gm. Dąbrówka.

W związku z art. 10 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego organy administracji publicznej obowiązane są zapewnić stronom czynny udział w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji umożliwić im wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.

Zainteresowane strony mogą zapoznać się z aktami sprawy oraz składać uwagi i wnioski w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie Zarząd Zlewni w Dębem (siedziba Działu Zgód Wodnoprawnych: ul. Wileńska 51a, pok. 109, 05-200 Wołomin), w pon. – pt. w godz. 08.00-14.00, w terminie **7 dni** od otrzymania niniejszego zawiadomienia, po uprzednim telefonicznym wyznaczeniu daty i godziny udostępnienia akt sprawy.

Zgodnie z art. 15zzzzzn pkt 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1842) w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, w szczególności, gdy urząd administracji obsługujący organ administracji publicznej wykonuje zadania w sposób wyłączający bezpośrednią obsługę interesantów, organ administracji publicznej może zapewnić stronie udostępnienie akt sprawy lub poszczególnych dokumentów stanowiących akta sprawy również za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres wskazany w rejestrze danych kontaktowych, o którym mowa w art. 20j ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub inny adres elektroniczny wskazany przez stronę

Ponadto informuję, że po upływie ww. terminu w przypadku braku zgłoszenia przez strony uwag i ewentualnych uzupełnień do akt sprawy, przedmiotowe postępowanie administracyjne zostanie zakończone wydaniem decyzji na podstawie złożonego wniosku i materiałów zgromadzonych przez organ.

Jednocześnie na podstawie art. 36 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.) **zawiadamiam**, że postępowanie administracyjne nie zostanie załatwione w terminie przewidzianym w art. 35 ww. ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.

Powodem niezakończono przedmiotowej sprawy w terminie jest jej skomplikowany charakter.

W związku z powyższym wyznaczam nowy termin załatwienia sprawy do dnia **10 kwietnia 2021 r.**

Pouczenie:

Stronie służy prawo do wniesienia ponaglenia, jeżeli nie załatwiono sprawy w terminie:

- 1) określonym w art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.), tj. w terminie 1 miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych – w terminie 2 miesięcy; lub określonym w przepisach szczególnych, ani wskazanym zgodnie z art. 36 § 1 (wyznaczonym przez organ) - (bezczyność);
- 2) postępowanie jest prowadzone dłużej niż jest to niezbędne do załatwienia sprawy (przewlekłość).

Ponaglenie zawiera uzasadnienie. Ponaglenie wnosi się do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie, za pośrednictwem Dyrektora Zarządu Zlewni w Dębem.

Organ prowadzący postępowanie przekazuje ponaglenie w terminie do siedmiu dni wraz z niezbędnymi odpisami akt sprawy. Przekazując ponaglenie, organ jest obowiązany ustosunkować się do niego. Organ wyższego stopnia rozpatruje ponaglenie w terminie siedmiu dni od dnia jego otrzymania.

Z up. DYREKTORA
Zarząd Zlewni w Dębem

Robert Angielski
Główny Specjalista
Działu Zgód Wodnoprawnych

Otrzymuje:

1. Pan Łukasz Skolimowski działający w imieniu Pani Anny Zajenkowskiej (wraz z klauzulą RODO),
2. Pana Łukasz Skolimowski działający w imieniu Pana Marcina Zajenkowskiego (wraz z klauzulą RODO),
3. Urząd Gminy Dąbrówka, ul. Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka,
4. aa.

Do wiadomości: Biuletyn Informacji Publicznej w msc.

Sprawę prowadzi: Małgorzata Pieńkos-Milewska - (22) 782-30-00 wew. 118, adres e-mail: małgorzata.pienkos-milewska@wodypolskie.gov.pl