

**STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W DĄBRÓWCE**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrówce zwanej dalej „Ośrodkiem” jest jednostką budżetową Gminy Dąbrówka.

§ 2

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrówce działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- 2) uchwały Rady Gminy Dąbrówka Nr XI/43/90 z dnia 27 lutego 1990 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrówce,
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz.593),
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z dnia 19 października 2007 r.),
- 5) ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
- 6) Rozporządzenie Ministra Finansów z 28 lipca 2006r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planem kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. nr 142, poz.1020 z późniejszymi zmianami),
- 7) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, po.2255 z późniejszymi zmianami),
- 8) ustawa z dnia 29 stycznia 2007 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami),
- 9) niniejszego statutu.

§ 3

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrówce zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką budżetową.
2. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Dąbrówka.
3. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Dąbrówka.
4. Obszarem działania Ośrodka jest teren gminy Dąbrówka.
5. Ośrodek używa pieczęci z napisem „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrówce”.

ROZDZIAŁ II

Zadania Ośrodka

§ 4

Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

1. W zakresie pomocy społecznej:
 - 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowa i utrzymanie niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
 - 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami świadczeń mającymi na celu ochronę poziomu życia,
 - 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
 - 5) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu realizacji tego celu.
2. W zakresie ochrony poziomu życia mieszkańców gminy Dąbrówka:
 - 1) przyjmowanie wniosków o przyznanie zasiłków z ustawy o pomocy społecznej,
 - 2) przyjmowanie wniosków o przyznanie zasiłków rodzinnych i dodatków do zasiłków,
 - 3) przyjmowanie wniosków o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - 4) przygotowanie decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania zasiłków wynikających z ustawy o pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych,
 - 5) wypłata zasiłków wynikających z ww. ustaw,
 - 6) postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych.

§ 5

Ośrodek realizuje zadania:

1. zlecone gminie przez administrację rządową w zakresie ustalonym przez ustawy i zasady udzielania pomocy społecznej,
2. własne gminy wynikające z ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pomocy społecznej, o świadczeniach rodzinnych oraz zasad ustalonych przez Radę Gminy i Wójta Gminy,
3. powierzonej przyjęte do realizacji na podstawie zawartych porozumień mających na celu ochronę poziomu życia mieszkańców gminy.

ROZDZIAŁ III

Struktura organizacyjna Ośrodka

§ 6

W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) Kierownik,
- 2) Księgowa,
- 3) Pracownicy socjalni,
- 4) Stanowiska ds. obsługi świadczeń rodzinnych,
- 5) Stanowisko ds. obsługi Funduszu Alimentacyjnego,
- 6) Opiekun w Ośrodku Pomocy,
- 7) Sprzątaczką.

§ 7

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik.
2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika Ośrodka dokonuje Wójt Gminy Dąbrówka.
3. Stosunki pracy z pracownikami nawiązuje i rozwiązuje Kierownik.
4. Pracodawcą dla pracowników jest Ośrodek reprezentowany przez Kierownika.
5. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka ustala Kierownik w regulaminie organizacyjnym i przedkłada go do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Dąbrówka.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 8

1. Finansowanie Ośrodka odbywa się poprzez służby finansowe Gminy Dąbrówka z wydzieleniem jednego etatu do obsługi finansowo-księgowej opłaconego ze środków Ośrodka.
2. Podstawą jest plan finansowy zadań zleconych z zakresu pomocy społecznej opracowany w oparciu o porozumienie z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim, który stanowi integralną część uchwał budżetowej zatwierdzającej środki finansowe na działalność Ośrodka na dany rok kalendarzowy.
3. Środki finansowe na zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej zawarte są w planie finansowym, który stanowi integralną część uchwały budżetowej na dany rok kalendarzowy.
4. Zmiany planu finansowego następują w drodze uchwał Rady Gminy lub Wójta Gminy.
5. Plan finansowy Ośrodka opracowuje Kierownik Ośrodka ujmując w nim całość zadań z zakresu pomocy społecznej.
6. Ośrodek posiada wydzielony rachunek bankowy i całość ewidencji finansowo-księgowej.
7. Dowody księgowe wypłaty podpisuje pod względem merytorycznym Kierownik Ośrodka, a zatwierdzają osoby upoważnione do zatwierdzania tych dokumentów w gminie.
8. Sprawozdania finansowe z wykonania budżetu sporządzane są łącznie ze sprawozdaniami z wykonania budżetu gminy i przesyłane jednostkom nadzorującym wykonanie budżetu gminy.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Niniejszy Statut oraz wszelkie jego zmiany wchodzi w życie w terminach określonych w Uchwale Rady Gminy Dąbrówka.
2. Zmiana Statutu Ośrodka może nastąpić wyłącznie w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.
3. Reorganizacja lub likwidacja Ośrodka wymaga uchwały Rady Gminy Dąbrówka.