

**Uchwała Nr XXI/164/2012
Rady Gminy Dąbrówka
z dnia 28 grudnia 2012 r.**

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrówka.

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) Rada Gminy Dąbrówka uchwala, co następuje:

§ 1.

Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrówka określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrówka, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówka.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XIX/115/2008 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 10 czerwca 2008 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrówka.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
A. Gryglas
mgr Agnieszka Gryglas

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY DĄBRÓWKA

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrówka, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach*;
2. podmiotach uprawnionych – należy przez to rozumieć gminne jednostki organizacyjne i przedsiębiorców, którzy uzyskali zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych wydanego przez Wójta Gminy Dąbrówka zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz gminne jednostki organizacyjne i przedsiębiorców prowadzących usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych, którzy zostali wpisani do gminnego rejestru działalności regulowanej.

§ 3

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrówka, dotyczące:

1. prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych;
2. rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także warunki rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
3. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
4. uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
5. wymagań dotyczących zbierania i odbierania odpadów z robót budowlanych i rozbiórkowych;

6. mycia pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
7. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
8. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
9. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

§ 4

1. Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości są zbierane selektywnie.
2. Przedsiębiorcy, prowadzący działalność w zakresie zbierania odpadów komunalnych, przeprowadzają, w ramach umów, selektywną zbiórkę odpadów według podziału na następujące frakcje:
 - a) zmieszane odpady komunalne,
 - b) odpady komunalne ulegające biodegradacji,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) opakowania wielomateriałowe,
 - e) metal,
 - f) szkło,
 - g) ubrania i tekstylia,
 - h) papier,
 - i) odpady zielone (z ogrodów),
 - j) meble i odpady wielomateriałowe,
 - k) odpady elektryczne i elektroniczne,
 - l) baterie i akumulatory,
 - m) chemikalia,
 - n) przeterminowane leki.
 - o) odpady budowlane
 - p) zużyte opony
3. W drodze selektywnej zbiórki wszystkie odpady surowcowe lub wybrane rodzaje odpadów surowcowych, o których mowa w pkt 2, mogą być zbierane łącznie.
4. Odpady surowcowe należy oczyścić z resztek innych substancji.

§ 5

1. Właściciel nieruchomości, na której powstają odpady inne niż komunalne zobowiązany jest do podpisania umowy z podmiotem uprawnionym do ich odbioru.
2. Właściciel nieruchomości wymieniony w ust. 1 jest zobowiązany:
 - 1) na żądanie Wójta Gminy Dąbrówka lub osoby przez niego upoważnionej, do przedstawienia dowodu pozbywania się odpadów z zachowaniem częstotliwości określonych w dalszej części w rozdziale 4 Regulaminu oraz umowy, o której mowa w ust. 1.
 - 2) do przechowywania dowodów, o których mowa w pkt. 1, przez okres 2 lat, licząc od końca roku, w którym usługi były wykonane.

Rozdział 3

Urządzenia przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania i utrzymania tych urządzeń

§ 6

Urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych muszą być dostępne dla wszystkich użytkowników danej nieruchomości.

§ 7

1. Nieruchomość należy wyposażyć w dostateczną ilość urządzeń służących do zbierania odpadów komunalnych:
 - a) odpadów segregowanych frakcji mokrych;
 - b) odpadów segregowanych frakcji suchych;
 - c) pozostałych odpadów zmieszanych.
2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:
 - a) dla gospodarstw domowych - 20 litrów na jednego członka gospodarstwa, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na odpady zmieszane oraz co najmniej jeden pojemnik 80 litrów na odpady ulegające biodegradacji na każdą nieruchomość w przypadku, gdy na nieruchomości nie jest wydzielone miejsce do kompostowania;
 - b) dla lokali gastronomicznych - 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na odpady zmieszane oraz co

najmniej jeden pojemnik 120 litrów na odpady ulegające biodegradacji na lokal;

c) dla kiosków gastronomicznych co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na odpady zmieszane oraz co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na odpady ulegające biodegradacji na lokal;

d) dla szkół wszelkiego typu – 3 litry na każdego ucznia, studenta i pracownika;

e) dla żłobków i przedszkoli – 3 litry na każde dziecko i pracownika;

f) dla lokali handlowych 50 litrów na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na lokal;

g) dla punktów handlowych poza lokalem – 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdy punkt;

h) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych co najmniej pojemnik 120 litrów na każdych 10 pracowników;

i) dla domów opieki, internatów, koszar, hoteli, pensjonatów – 20 litrów na jedno łóżko;

j) dla działek rekreacyjnych zabudowanych – 120 litrów na każdą działkę

3. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt. f i g, jeśli prowadzona jest działalność spożywcza (w tym sklepy spożywcze) lub gastronomiczna oraz w ust. 2 pkt. b i c, należy dodatkowo, na zewnątrz (poza lokalem) ustawić dostateczną liczbę koszy na odpady przy czym w przypadku prowadzenia działalności handlowej, co najmniej jeden pojemnik o pojemności, co najmniej 60 litrów powinien być udostępniony w godzinach otwarcia obiektu handlowego dla potrzeb klientów.

§ 8

1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych i nieopakowaniowych stosuje się pojemniki oznakowane następującymi kolorami:

a) niebieskim - przeznaczone na odpadowe opakowania z papieru i tektury oraz papier i tekturę nieopakowaniowe, a także tekstylia;

b) zielonym - przeznaczone na odpadowe opakowania ze szkła;

c) żółtym - przeznaczone na odpadowe opakowania z metali, tworzyw sztucznych oraz wielomateriałowe;

d) brązowym - przeznaczone na odpady ulegające biodegradacji;

e) czerwone – odpady niebezpieczne;

2. Pojemniki powinny być oznakowane napisami określającymi rodzaj odpadów, na jakie są przeznaczone oraz logiem zawierającym nazwę Gmina Dąbrówka.

3. W celach zbiórki selektywnej u źródła frakcji suchej stosuje się worki plastikowe o pojemności od 60 do 120 litrów. Zasady dotyczące oznaczeń i kolorystyki stosuje się odpowiednio.

§ 9

1. Odpady komunalne mogą być zbierane jedynie w szczelnych i wykonanych z materiałów trudnopalnych pojemnikach lub kontenerach.

2. Pojemniki i kontenery muszą mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich właściwego stanu sanitarnego, uniemożliwiającą wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych oraz uniemożliwiającą zwierzętom dostęp do odpadów.

3. W pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne nie gromadzi się śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużlu, gałęzi, gruzu budowlanego, odpadów wielkogabarytowych.

§ 10

1. Pojemniki i kontenery służące do zbiórki odpadów komunalnych powinny być myte i dezynfekowane przynajmniej raz na kwartał w taki sposób, aby nie doszło do skażenia środkami myjącymi i dezynfekującymi miejsca wykonywania tej czynności. Czynność tę właściciel nieruchomości może zlecić podmiotowi uprawnionemu na podstawie umowy.

2. Miejsca, gdzie znajdują się pojemniki i kontenery, należy utrzymywać w czystości.

§ 11

1. Pojemniki, kontenery oraz worki powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych dla podmiotów odbierających odpady w dniu odbioru.

2. Pojemniki, kontenery i worki, w których gromadzone są odpady komunalne, powinny

być usytuowane na terenie nieruchomości znajdującej się w dyspozycji właściciela nieruchomości.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 12

1. Właściciel nieruchomości pozbywa się odpadów w sposób zgodny z zasadami świadczenia usług określonymi w uchwale Rady Gminy Dąbrówka w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy lub niezamieszkanym, a na, których powstają odpady komunalne.
2. Do 1 lipca 2013r. ustala się okres przejściowy, w którym właściciel nieruchomości pozbywa się odpadów komunalnych na podstawie indywidualnych umów cywilnoprawnych z podmiotem do tego uprawnionym.

§ 13

1. Odpady komunalne z terenu nieruchomości powinny być odbierane z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnianie pojemników lub kontenerów oraz zapewniającą utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników (kontenerów), jednakże nie rzadziej niż:
 - a) odpady zmieszane oraz odpady segregowane w frakcjach mokrych:
 - z terenu działek niezabudowanych raz na 6 miesięcy;
 - w lokalach, kioskach gastronomicznych oraz sklepach spożywczych i targowisk - codziennie;
 - w zabudowie mieszkaniowej, w placówkach usługowo handlowych, przychodniach lekarskich, gabinetach stomatologicznych oraz gabinetach weterynaryjnych,(poza odpadami medycznymi i weterynaryjnymi, w sprawie których metody postępowania określają odrębne przepisy), z pomieszczeń biurowych oraz z terenów działek rekreacyjnych zabudowanych w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie natomiast w okresie od 1 listopada do 31 marca nie rzadziej niż raz na miesiąc;

b) odpady segregowane w frakcjach suchych raz na miesiąc

§ 14

Organizator imprezy o charakterze publicznym jest obowiązany do:

1. wyposażenia miejsca, w którym impreza się odbywa, w odpowiednią ilość pojemników na odpady komunalne, w tym w oddzielny pojemnik na odpady surowcowe zbierane łącznie, oraz w toalety przenośne;
2. oczyszczenia terenu i terenów przyległych bezpośrednio po zakończeniu imprezy.

§ 15

Usuwanie odpadów gromadzonych w pojemnikach lub koszach ulicznych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego powinno odbywać się w miarę ich napełnienia, nie rzadziej jednak niż raz na tydzień w sezonie jesienno-zimowym i 2 razy na tydzień w sezonie wiosenno-letnim.

§ 16

Zabrania się:

1. mieszania i gromadzenia w pojemnikach i kontenerach odpadów niebezpiecznych, w tym zużytych baterii i zużytych akumulatorów oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z pozostałymi rodzajami odpadów;
2. gromadzenia odpadów niebezpiecznych bez zastosowania odpowiedniego pojemnika lub kontenera udostępnionego przez podmiot uprawniony;

§ 17

1. Właściciel nieruchomości nieprzyłączonych do sieci kanalizacyjnej obowiązany jest zapewnić aby nieczystości ciekłe były gromadzone w zbiornikach bezodpływowych (szambach) lub przydomowych oczyszczalniach ścieków odpowiadającym wymaganiom wynikającym z odrębnych przepisów.
2. Właściciele nieruchomości nie przyłączonych do sieci kanalizacyjnej mają obowiązek do opróżniania zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

3. Właściciele nieruchomości wymienieni w ust. 1 są obowiązani:
 - 1) na żądanie Wójta Gminy Dąbrówka lub osoby przez niego upoważnionej, do przedstawienia dowodu pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych lub osadów z przydomowej oczyszczalni ścieków;
 - 2) do przechowywania dowodów, o których mowa w pkt. 1, przez okres 2 lat, licząc od końca roku, w którym usługi były wykonane.

Rozdział 5

Wymagania dotyczące uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§ 18

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do usuwania:
 - 1) z dachów budynków sopli lodowych i nawisów śnieżnych znajdujących się nad terenem przeznaczonym do użytku publicznego, w tym chodnikami;
 - 2) śniegu, błota oraz lodu z chodników bezpośrednio przylegających do nieruchomości.
2. Zabrania się zgarniania śniegu z nieruchomości i chodników ma jezdnię.

Rozdział 6

Wymagania dotyczące zbierania i odbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych

§ 19

1. Kierownicy budów są obowiązani do zapobiegania niszczeniu oraz zanieczyszczaniu dróg publicznych przez pojazdy budowy, a w przypadku, gdy doszło do zanieczyszczenia drogi publicznej – są obowiązani niezwłocznie usunąć zanieczyszczenia.
2. Odpady powstałe w wyniku prowadzenia prac budowlanych lub rozbiórkowych można gromadzić wyłącznie w workach lub specjalnie przygotowanych przez prowadzącego pracę specjalnych pojemnikach.

Rozdział 7

Mycie i naprawa pojazdów mechanicznych

§ 20

1. Mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami dopuszcza się jedynie w obrębie nieruchomości, jeżeli nie powoduje zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla mieszkańców.

2. Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie powodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla mieszkańców.

Rozdział 8

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 21

1. Utrzymujący zwierzęta domowe mają obowiązek stałego i skutecznego dozoru nad nimi.

2. Zwierzęta agresywne lub mogące stanowić zagrożenie dla otoczenia powinny być wyprowadzane wyłącznie przez osoby dorosłe.

3. Zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal, w którym stale przebywają, jedynie na uwięzi lub w klatce.

4. Na tereny przeznaczone do wspólnego użytku psy należy wyprowadzać na smyczy. Zwierzęta agresywne lub mogące stanowić zagrożenie należy wyprowadzać na smyczy i w kagańcach, z zachowaniem przepisów ust. 2.

5. Pies na terenie nieruchomości może przebywać na swobodzie jeżeli nieruchomość posiada ogrodzenie uniemożliwiające wydostanie się psa poza teren nieruchomości. W takim przypadku właściciel nieruchomości umieszcza w widocznym miejscu tablicę ostrzegawczą.

6. Psów i innych zwierząt domowych nie wprowadza się na tereny sportowo-rekreacyjne oraz place gier i zabaw dla dzieci.

7. Przepisu ust. 6 nie stosuje się do psów - przewodników osób niewidomych, posiadających wyraźne oznakowanie, i psów - opiekunów osób niepełnosprawnych.

§ 22

Utrzymujący psy, koty i inne zwierzęta domowe są obowiązani do posiadania dowodu aktualnych szczepień ochronnych wymaganych, bądź zarządzanych przez służby weterynaryjne.

§ 23

1. Właściciele zwierząt domowych są obowiązani do bezzwłocznego usuwania odchodów tych zwierząt z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
2. Osoba wyprowadzająca zwierzęta domowe na teren publiczny ma obowiązek posiadania przy sobie torby przeznaczonej na odchody pozostawione przez zwierzę.
3. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 i 2, nie dotyczą osób niewidomych, korzystających z psów – przewodników oraz osób niepełnosprawnych, korzystających z psów-opiekunów.

§ 24

1. Psy przebywające na terenie przeznaczonym do wspólnego użytku powinny posiadać identyfikator, trwale przymocowany do obroży, umożliwiający ustalenie jego właściciela.
2. Zwierzę przebywające na terenie przeznaczonym do wspólnego użytku bez opieki będzie przewiezione do schroniska dla bezdomnych zwierząt, a egzotyczne zwierzę oddane do ogrodu zoologicznego. Wszelkimi związanymi z tym kosztami obciąża się właściciela zwierzęcia.
3. Padłe zwierzę należy usunąć niezwłocznie, dostarczając je do najbliższej położonego grzebowiska zwłok zwierzęcych i ich części lub najbliższej położonej spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

Rozdział 9

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 25

Zwierzęta powinny być przetrzymywane w sposób uniemożliwiający przedostawanie się ich bez dozoru na drogi, tereny publiczne i przeznaczane do wspólnego użytku.

Rozdział 10

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 26

Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące nieruchomości:

- 1) budynki mieszkalne i pomocnicze na osiedlach o zabudowie wielorodzinnej;
- 2) zakłady żywienia zbiorowego;
- 3) zakłady przetwórstwa spożywczego;

- 4) zakłady przemysłowe, handlowe i usługowe oraz magazyny;
- 5) zakłady nauczania i wychowania;
- 6) obiekty służby zdrowia.

§ 27

W nieruchomościach, o których mowa w § 26, deratyzację przeprowadza się raz w roku w okresie 1 września - 30 listopada.

Rozdział 11

Inne wymagania wynikające z planu gospodarki odpadami

§ 28

1. Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych zostają przekazane przez podmioty uprawnione wyłącznie do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych w Regionie ostrołęcko-siedleckim.
2. Wykaz regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów wymienionych w ust. 1 dla Regionu ostrołęcko-siedleckiego został podany w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Agnieszka Gryglas
mgr Agnieszka Gryglas