

**Uchwała NR V/17/2015
Rady Gminy Dąbrówka
z dnia 16 stycznia 2015r.**

w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1118.) Rada Gminy Dąbrówka uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, o treści wskazanej załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówka.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5 ust. 5 Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Gminy winna w drodze uchwały określić szczegółowy sposób konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Podjęcia uchwały sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji uporządkuje nieuregulowaną dotychczas kwestę postępowania w ww zakresie.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marcin Kaczmarczyk

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji

z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

§ 1

Ilekroć w niniejszym dokumencie używa się następujących zwrotów należy je rozumieć jak następuje:

1. Rada – Rada Gminy Dąbrówka;
2. Wójt – Wójt Gminy Dąbrówka;
3. Gmina – Gmina Dąbrówka;
4. konsultacje – konsultacje przeprowadzane na zasadach określonych w niniejszym dokumencie,
5. organizacje – organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.);
6. Urząd – Urząd Gminy Dąbrówka;
7. strona Urzędu - strona internetowa dostępna pod adresem: www.dabrowka.net.pl;
8. BIP – Biuletyn Informacji Publicznej Gminy dostępny pod adresem: www.bip.dabrowka.net.pl.

§ 2

1. Konsultacje przeprowadza się przed uchwaleniem przez Radę aktu prawa miejscowego, w celu poznania opinii uprawnionych podmiotów o poddanej konsultacji sprawie.
2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje działające na terenie Gminy, o ile konsultacje dotyczą projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 3

1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w jednej z następujących form:
 - a) otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji;

- b) poprzez złożenie na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej uwag lub opinii do projektu konsultowanego aktu.
2. Dopuszczalne jest łączenie wskazanych wyżej form przeprowadzania konsultacji.

§ 4

1. Rozpoczęcie konsultacji ogłasza Wójt lub osoba przez niego upoważniona poprzez zamieszczenia wymaganych informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu, stronie internetowej Gminy oraz w BIP.
2. Ogłoszenie o rozpoczęciu konsultacji winno zawierać informacje o terminie i formie konsultacji wraz z projektem aktu prawa miejscowego będącego przedmiotem konsultacji.
3. Ponadto ogłoszenie może także zawierać:
 - a) formularz konsultacyjny projektu aktu prawa miejscowego lub informację o miejscu, z którego formularz można pobrać, o ile formularz jest przewidziany;
 - b) adres, na który należy dostarczyć wypełniony formularz, o którym mowa w lit a) powyżej.
4. Ogłoszenie o rozpoczęciu konsultacji powinno być dokonane co najmniej na 7 dni przed wskazanym terminem rozpoczęcia konsultacji.
5. Konsultacje powinny trwać co najmniej 14 dni, z tym że w uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec zmianie.

§ 5

W przypadku konsultacji prowadzonych w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. a) obradom przewodniczy Wójt lub osoba wyznaczona przez Wójta.

§ 6

1. Po przeprowadzeniu konsultacji sporządzany jest protokół z ich przebiegu, który winien zawierać w szczególności datę, miejsce, temat konsultacji, ich przebieg oraz podjęte ustalenia.
2. Do protokołu dołącza się także listę obecności w przypadku konsultacji prowadzonych w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 lit a).

§ 7

Organizacje, które w trakcie konsultacji zgłosiły uwagi, powinny by poinformowane w formie pisemnej lub elektronicznej o przyjęciu bądź odrzuceniu zgłoszonych przez nie uwag. W przypadku odrzucenia przedstawionych uwag informacja o odrzuceniu uwag winna zawierać także uzasadnienie.

§ 8

1. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii lub uwag wraz ze stanowiskiem Wójta w tym zakresie oraz uzasadnieniem w przypadku ich nieuwzględnienia, zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu nie później niż w terminie 30 dni od zakończenia konsultacji.
2. W uzasadnionych przypadkach, wymagających sporządzenia obszernej dokumentacji lub dodatkowych analiz, termin, o którym mowa w ust. 1, może być przedłużony. Informację o przesunięciu terminu i jego przyczynach Wójt podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu
3. Ponadto wyniki konsultacji Wójt przedstawia na najbliższej sesji Rady.

§ 9

1. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę i aktywność podmiotów biorących w nich udział.
2. Uwagi przekazane w trakcie konsultacji mają jedynie charakter opiniotwórczy i nie są wiążące dla organów Gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marcin Kaczmarczyk
Marcin Kaczmarczyk