

**UCHWAŁA NR XV/125/2020
RADY GMINY DĄBRÓWKA
z dnia 27 stycznia 2020 r.**

w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2020 rok

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506, z późn. zm.) oraz § 27 pkt. 3 Statutu Gminy Dąbrówka stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXXIX/301/2014 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 10 października 2014 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy Dąbrówka (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2014 r. poz. 10791, z późn. zm.) Rada Gminy Dąbrówka, uchwala co następuje:

§ 1

Zatwierdza się roczny plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dąbrówka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Dąbrówka

Agnieszka Gryglas

KOMISJA REWIZYJNA RADY GMINY DĄBRÓWKA

Kompetencje Komisji rewizyjnej określone są w Ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.

Art. 18a

1. Rada gminy kontroluje działalność wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy; w tym celu powołuje komisję rewizyjną.
2. W skład komisji rewizyjnej wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje, o których mowa w art. 19 ust. 1.
3. Komisja rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez regionalną izbę obrachunkową.
4. Komisja rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez radę w zakresie kontroli. Uprawnienie to nie narusza uprawnień kontrolnych innych komisji, powoływanych przez radę gminy na podstawie art. 21 ust. 1.
5. Zasady i tryb działania komisji rewizyjnej określa statut gminy.

Art. 28b

1. Opiniuje pisemny wniosek i uzasadnienie o przeprowadzeniu referendum w sprawie odwołania Wójta z przyczyny innej niż nieudzielenie Wójtowi absolutorium, złożony przez co najmniej $\frac{1}{4}$ ustawowego składu Rady.

Lp.	Zadania	Termin realizacji
1.	Opracowanie planu pracy.	Styczeń
2.	Realizacja podjętych działań w ciągu roku należących do zadań komisji.	Styczeń- Grudzień
3.	Opiniowanie projektów uchwał w zakresie działalności komisji.	Styczeń- Grudzień
4.	Podejmowanie czynności na zlecenia Rady Gminy Dąbrówka.	Styczeń- Grudzień
5.	Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok 2019.	Styczeń- Maj
6.	Opracowanie opinii w sprawie wykonania budżetu Gminy za rok 2019.	Styczeń- Maj

7.	Opracowanie wniosków do Rady Gminy Dąbrówka w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Dąbrówka za rok 2019.	Styczeń- Maj
8.	Przekazanie opinii i wniosków do Regionalnej Izby Obrachunkowej.	Styczeń- Maj
9.	Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2020 roku.	Sierpień
10.	Opracowanie opinii do informacji o realizacji budżetu Gminy za I półrocze 2020 roku.	Sierpień
11.	Analiza zagadnień problemowych i bieżących pism objętych zakresem zadań Komisji i na zlecenie Rady Gminy Dąbrówka.	Styczeń-Grudzień
12.	Kompleksowa kontrola wydatków z budżetu Gminy poniesionych na wszystkie jednostki OSP w Dąbrówce w 2019 roku.	Styczeń- Grudzień
13.	Zapoznanie się z zasadami użytkowania z samochodów służbowych w Urzędzie Gminy Dąbrówka.	Styczeń- Grudzień
14.	Kontrola stawek czynszu w lokalach komunalnych w Urzędzie Gminy Dąbrówka i dochodów wynikających z tego mienia.	Styczeń- Grudzień
15.	Kontrola wykorzystanych środków finansowych w Przedszkolu Samorządowym w Dręszewie w 2019 r.	Styczeń- Grudzień
16.	Kontrola wydatkowania środków na modernizację oświetlenia przy drogach powiatowych.	Styczeń- Grudzień

Rada Gminy Dąbrówka upoważnia Komisję Rewizyjną Rady gminy Dąbrówka do przesunięcia terminów planowanych zadań oraz poszerzenia tematyki posiedzeń o sprawy wynikające z bieżącej potrzeby oraz w terminach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Dąbrówka

Agnieszka Gryglas