

UCHWAŁA NR XXXII.326.2022
RADY GMINY DĄBRÓWKA

z dnia 21 marca 2022 r.

**w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty
za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określenia
warunków i trybu składania deklaracji za pomocą
środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559, z późn. zm.) oraz art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021, poz. 888, z późn. zm.) Rada Gminy Dąbrówka uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Deklarację, o której mowa w § 1 należy złożyć do Wójta Gminy Dąbrówka:

- 1) w formie papierowej: bezpośrednio w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Dąbrówka, za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Gminy Dąbrówka, ul. T. Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka lub
- 2) w formie elektronicznej, warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej określa § 3.

§ 3. Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) dopuszcza się składanie deklaracji wyłącznie w formatach wymienionych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczenia dokumentów elektronicznych oraz udostępnienia formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 180),
- 2) układ informacji i powiązań pomiędzy nimi w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2070,

z późn. zm.); deklaracje przesyła się za pomocą Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP, dostępnej pod adresem: <http://www.epuap.gov.pl>.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówka.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XII/96/2019 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określenia warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY DĄBRÓWKA

Sławomir Rosa

Uzasadnienie

Na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.), Rada Gminy Dąbrówka jest zobowiązana określić w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

W związku ze zmianą stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Dąbrówka w 2022 roku zaistniała konieczność zmiany wzoru deklaracji o wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY DĄBRÓWKA


Sławomir Rosa

4 ADRES NIERUCHOMOŚCI (należy podać adres nieruchomości, z której będą odbierane odpady komunalne)

GMINA	ULICA	NR DOMU
		NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA

5 OBLICZENIE OPŁATY – NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE

*wypełnia tylko właściciel nieruchomości zamieszkałej

5.1 LICZBA mieszkańców (Należy podać liczbę osób zamieszkujących na terenie nieruchomości w każdym lokalu mieszkalnym i budynku mieszkalnym jednorodzinnym)

5.1.1 Liczba mieszkańców (łącznie liczbą osób mieszkających na nieruchomości)

5.2 *Informacja o sposobie postępowania z bioodpadami (znakiem x, należy wybrać jedną możliwość)

Posiadam kompostownik przydomowy i będę kompostował/ła w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.

- TAK
 NIE

*Rada gminy, w drodze uchwały, zwolniła w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

5.3 Wysokość opłaty

Liczba osób z pkt 5.1.1	Stawka opłaty	Mnożnik	Wysokość opłaty kol.1 x kol.2 x kol.3
1	2	3	4
		100%	
Stawka zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikające z kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku			
		Razem: Suma kol.2	

6 OBLICZENIE OPŁATY – NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE *

*wypełnia tylko właściciel nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne

6.1 Wysokość opłaty

Wielkość pojemnika na odpady komunalne	Liczba pojemników	Stawka opłaty	Wysokość opłaty kol.2 x kol.3
1	2	3	4
120 l			
240 l			
1100 l			
Worki na odpady segregowane (papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, popiół, bioodpady)	Liczba worków	Stawka opłaty	Wysokość opłaty kol.2 x kol.3
1	2	3	4
120 l			
		Razem: Suma kol.4	

Pouczenie

Powyższa deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z Ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 479, z późn. zm.).

(data i czytelny podpis składającego deklarację)

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM SYSTEMU GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

- Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Gminy Dąbrówka**, reprezentowany przez Wójta Gminy Dąbrówka, z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka. NIP: 7621450654. REGON: 000533699. Kontakt z ADO

jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: urząd@dabrowka.net.pl lub pod numerem telefonu: 29 757 80 02.

2. W Urzędzie Gminy Dąbrówka wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@dabrowka.net.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prowadzenie systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrówka oraz czynności związane ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane na mocy umowy powierzenia do podmiotu, który odbiera odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Dąbrówka.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - b) gdy jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń.
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
6. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
7. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
 - a) niezbędny, aby móc wykonać zadania nałożone na Urząd Gminy Dąbrówka przez obowiązujące przepisy prawa lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej; **podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, jego niespełnienie może skutkować odpowiedzialnością karno-skarbową.**
 - b) dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
8. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@dabrowka.net.pl:
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
 - b) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - c) kancelariom prawnym, firmom doradczym i serwisowym;
 - d) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji;
11. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt (5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono odbiór odpadów) oraz przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
12. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY DĄBRÓWKA

Sławomir Rosa