

UCHWAŁA NR LI.468.2023
RADY GMINY DĄBRÓWKA

z dnia 28 czerwca 2023 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odroczenia lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych oraz o niedochodzeniu należności mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Dąbrówka lub jej podległym jednostkom, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 i art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.) Rada Gminy Dąbrówka uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W przypadkach wymienionych w art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny przypadające Gminie Dąbrówka lub jej jednostkom podległym mogą być umarzone w całości lub części albo ich spłata może być w całości lub części odraczana lub rozkładana na raty na wniosek dłużnika, składany organowi uprawnionemu do udzielania ulg, o którym mowa w § 7 uchwały.

2. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwę), miejsce zamieszkania (siedzibę) dłużnika,
- 2) określenie ulgi, o jaką dłużnik wnosi,
- 3) wskazanie przesłanek uzasadniających ważny interes dłużnika lub interes publiczny,
- 4) opis aktualnej sytuacji materialnej dłużnika jego możliwości płatniczych oraz inne okoliczności istotne dla sprawy,
- 5) w przypadku wniosku o odroczenie spłaty należności pieniężnej, bądź rozłożenia na raty - propozycje w tym zakresie.

3. W przypadku, gdy wniosek dłużnika nie spełnia wymagań określonych w ust. 2 organ uprawniony do udzielania ulgi wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku w określonym terminie pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

4. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające istotne okoliczności w nim wymienione

5. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, Organ uprawniony do udzielania ulgi wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym, nie krótszym niż 7 dni terminie. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. Podmiot uprawniony do udzielania ulgi zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

§ 2. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, stanowiące przedmiot umorzenia, odroczenia ich spłaty lub rozłożenia na raty obejmują należność główną wraz z należnymi odsetkami od tej należności.

2. Umorzenie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego do zapłaty tych należności zobowiązane są także inne osoby może nastąpić wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek od tej należności oraz innych należności w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

4. W razie umorzenia części należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny organ uprawniony do udzielania ulg zobowiązany jest określić termin zapłaty pozostałej części należności pieniężnej nie objętej umorzeniem.

5. W przypadku odroczenia spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, bądź rozłożenia na raty nowym terminem zapłaty tych należności jest dzień, w którym zgodnie z umową powinna nastąpić zapłata odroczonej należności pieniężnej albo poszczególnych rat, na jakie została rozłożona należność pieniężna.

6. Od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, w których spłatanie udzielono dłużnikowi ulgi nie pobiera się odsetek od tych należności za okres od dnia udzielenia ulgi do dnia, w którym powinna nastąpić zapłata należności pieniężnej.

7. W razie niedotrzymania odroczonego terminu zapłaty należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za opóźnienie należnymi od pierwotnego terminu wymagalności.

§ 3. 1. Udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, tj.:

- 1) w przypadku odroczenia spłaty tych należności lub rozłożenia ich na raty - umowy zawartej pomiędzy dłużnikiem, a organem uprawnionym do udzielania tych ulg,
- 2) w przypadku umorzenia należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny - jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ uprawniony do udzielenia tej ulgi.

2. Odmowa umorzenia należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, odroczenia spłaty tych należności lub rozłożenia ich na raty następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ uprawniony do udzielania tych ulg.

§ 4. 1. Umorzenie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny albo odroczenie ich spłaty lub rozłożenie na raty mogą być stosowane z urzędu w przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. W przypadkach wymienionych w art. 56 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, jednostronne oświadczenie woli uprawnionego organu o udzieleniu ulgi, o której mowa w ust. 1, pozostawia się w aktach sprawy.

§ 5. Organ uprawniony nie dochodzi spłaty należności o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Dąbrówka lub jej jednostkom podległym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4, i 13 ustawy o finansach publicznych, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00 zł a w przypadku należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych – jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.

§ 6. 1. Na wniosek dłużnika będącego podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym podmiotem prowadzącym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, mogą być udzielone ulgi w spłacie należności cywilnoprawnych, o których mowa w § 1, które stanowią pomoc de minimis, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702), zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.) i rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 str. 45, z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały dołącza do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymane w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie podstawie niniejszej uchwały dołącza do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymane w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

4. Pomoc de minimis może być udzielana na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 7. Organem uprawnionym do umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny albo odroczenia ich spłaty lub rozkładania na raty jest Wójt Gminy Dąbrówka.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówka.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY DĄBRÓWKA

Sławomir Rosa