
Nazwisko i imię (nazwa instytucji lub firmy)

Adres do korespondencji: ulica, _____ nr domu

Kod pocztowy _____ Miejscowość _____

Numer telefonu _____ (*dane nieobowiązkowe*)

e-mail _____ (*dane nieobowiązkowe*)

Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce
ul. T. Kościuszki 14
05-252 Dąbrówka

WNIOSEK

O WYDANIE WARUNKÓW MONTAŻU DODATKOWEGO WODOMIERZA- PODLICZNIKA (DLA USTALENIA ILOŚCI BEZPOWROTNIE ZUŻYTEJ WODY)

Dotyczy posesji położonej w miejscowości _____ ul. _____,
nr _____, działce nr _____.

Zwracam się z prośbą o wydanie warunków montażu dodatkowego wodomierza dla ustalenia ilości bezpowrotnie zużytej wody:

- woda zużywana jest do celów produkcyjnych i/lub technologicznych, jako surowca nie tworzącego ścieków, rodzaj produkcji _____
- wykorzystuję wodę na terenie swojej nieruchomości do celów ogrodniczych.

Oświadczam, że woda pobierana za deklarowanym podlicznikiem zużywana będzie bezpowrotnie i nie będzie odprowadzana do kanalizacji.

UWAGA!

Przed podjęciem decyzji o montaż wodomierza (podlicznika) na instalacji zaleca się przeanalizowanie rzeczywistych potrzeb związanych z wykonaniem i utrzymaniem instalacji wraz z wodomierzem, oraz oszacowanie możliwych korzyści w najbliższych latach. Zakup, montaż i ewentualną naprawę wodomierza oraz obowiązkową legalizację (co 5 lat) Klient wykonuje na własny koszt.

- Warunki odbiorę osobiście
- Proszę wysłać warunki pocztą na adres jw.

Podpis wnioskodawcy

**KLAUZULA REALIZACJI OBOWIĄZKU INFORMACJI W ZAKRESIE
OCHRONY DANYCH OSÓB FIZYCZNYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrowce**, reprezentowany przez Kierownika, z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 14, 05-252 Dąbrowka. NIP: 1251336488. REGON: 140043340. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: zgk@dabrowka.net.pl lub pod numerem telefonu: 29 642 82 71.
2. W Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Dąbrowce wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@odokancelaria.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w ściśle określonym zakresie jest wykonywanie zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa, na podstawie zawartych umów oraz udzielonych zgód. Celem działalności Zakładu jest bieżące i ciągle zaspakajanie potrzeb ludności Gminy Dąbrowka w zakresie podstawowych usług komunalnych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
 - b) gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit e) RODO);
 - c) gdy jest to niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit d) RODO);
 - d) gdy jest to niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez ADO - ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń, prowadzenie korespondencji (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f) RODO);
 - e) gdy jest to niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b) RODO);
 - f) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO);
 - g) jeżeli Pani/Pana dane osobowe będą ujawniały pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, lub będą danymi genetycznymi, danymi biometrycznymi lub danymi dotyczącymi zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, przetwarzane będą zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a) i c) RODO.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie uchwały nr XXXVI/234/2006 Rady Gminy Dąbrowka z dnia 14 marca 2006 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrowce oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, z których wynikają zadania i obowiązki nałożone na Administratora.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
 - a) niezbędny, aby móc wykonać zadania nałożone na Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrowce przez obowiązujące przepisy prawa lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, jak też przetwarzać dane osobowe w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy, skutkować będzie brakiem możliwości podjęcia działań w celu właściwego rozpatrzenia sprawy;
 - b) dobrowolny w przypadku przetwarzania danych osobowych w związku z zawarciem lub realizacją umowy, ich niepodanie będzie skutkowało niemożliwością zawarcia umowy;
 - c) dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@dabrowka.net.pl
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) upoważnionym z mocy prawa podmiotom - na udokumentowany wniosek;
 - b) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator - w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - c) kancelariom prawnym, firmom doradczym i serwisowym;
 - d) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską - w celu dostarczenia korespondencji.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności: zgodnie z instrukcją kancelaryjną lub zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.