

RO.0050.164.2020

ZARZĄDZENIE NR 164/2020
WÓJTA GMINY DĄBRÓWKA

z dnia 11 lutego 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadania z zakresu warunków i trybu
wspierania rozwoju sportu w Gminie Dąbrówka w roku 2020**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.), art. 13 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu wspierania rozwoju sportu w Gminie Dąbrówka w 2020 r.
2. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
3. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania.

§ 2

Ogłoszenie, o którym mowa w § 1, zostanie podane do publicznej wiadomości:


- 1) na stronie internetowej www.dabrowka.net.pl w zakładce: Współpraca z NGO/Ogłoszenia;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej <http://www.bip.dabrowka.net.pl> w zakładce NGO;
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Dąbrówka.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Z up WÓJTA
ZASTĘPCA WÓJTA**

Dorota Wróbel

Załącznik do Zarządzenia Nr 164/2020
Wójta Gminy Dąbrówka
z dnia 11.02.2020 r.

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Dąbrówka ogłasza konkurs ofert na realizację zadania z zakresu warunków i trybu wspierania rozwoju sportu w Gminie Dąbrówka

I. RODZAJ ZADANIA:

szkolenie sportowe w piłce nożnej, skierowane dla klubów sportowych działających na obszarze Gminy Dąbrówka, uczestniczących we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub przeprowadzanym przez Polski Związek Sportowy, lub podmioty działające z ich upoważnienia, niedziałające w celu osiągnięcia zysku, w szczególności poprzez:

- poprawę warunków uprawiania w/w sportu,
- upowszechnienia i krzewienie sportu wśród mieszkańców Gminy Dąbrówka,
- popularyzacji uprawiania piłki nożnej,
- integrowania kibiców,
- kreowanie pozytywnego wizerunku Gminy, promocję sportu i aktywnego stylu życia wśród mieszkańców.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA:

20 000, 00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI:

1. Zasady przyznawania dotacji na wsparcie realizacji zadania publicznego określają przepisy:

- 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o

wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.)

- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.)
2. Podmioty uprawnione do złożenia oferty: kluby sportowe prowadzące działalność statutową w przedmiocie objętym konkursem.
3. Złożenie ofert o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje Oferent.
4. Kwota przyznawanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacja z jego realizacji.
5. Przyznana dotacja może być przeznaczona na:
 - 1) wynagrodzenia osób bezpośrednio realizujących zadanie;
 - 2) koszty wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia, m.in.:
 - a) wynajem obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji zadania,
 - b) zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
 - c) ubezpieczenia uczestników,
 - d) opiekę medyczną,
 - e) nagrody dla uczestników,
 - f) wyżywienie;
 - 3) koszty administracyjne niezbędne do realizacji zadania, jednak nie przekraczające 10% kosztów całego zadania;
 - 4) inne, które zostaną wykazane jako niezbędne do wykonania zadania.
6. Dotacja nie może być wykorzystana na:
 - 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników ani działaczy klubu sportowego;
 - 2) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
 - 3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone;
 - 4) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia, a także z tytułu podatku od nieruchomości;
 - 5) budowy i modernizacji obiektu sportowego służącego do uprawiania sportu;
 - 6) zakup urządzeń i sprzętu zaliczanego do majątku trwałego zgodnie z ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 865)
7. Wsparcie finansowe oferent może otrzymać do wysokości 90% planowanych kosztów

realizacji zadania. Oferent zobowiązany jest do wskazania wysokości wkładu własnego.

8. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

9. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE.L.2018 poz. 127.2), w przypadku przetwarzania danych osób (przetwarzanie obejmuje: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie danych) osób będących realizatorami zadania, Oferent jest zobowiązany posiadać zgodę tych osób na przetwarzanie ich danych, która zawiera w szczególności zgodę tych osób na udostępnianie ich danych do celów monitoringu, kontroli w ramach realizowanego projektu oraz ewaluacji. Do celów oceny oferty wymagane jest podanie jedynie stanowisk realizatorów zadania.

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. Realizacja zadania powinna nastąpić terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r. , z zastrzeżeniem, że szczegółowy termin realizacji zadania zostanie określony w umowie.
2. Termin poniesienia wydatków dla środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji zadania. Termin poniesienia wydatków dla środków własnych ustala się od dnia rozpoczęcia realizacji zadania publicznego do dnia zakończenia realizacji zadania.
3. Zadania muszą być realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Dąbrówka lub na terenie Gminy Dąbrówka, co należy wykazać w składanej ofercie.
4. Prowadzenie działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem.
5. W przypadku niewykorzystania dotacji lub wykorzystania dotacji niezgodnie z umową środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, jak dla zaległości podatkowych, na rzecz Gminy Dąbrówka.
6. Podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadania są zobowiązane zamieszczać w sposób czytelny informację, iż realizowane zadanie jest dofinansowane z budżetu Gminy Dąbrówka. Informacja powinna być zawarta w

materiałach informacyjnych, promocyjnych, publikacjach, stosownie do charakteru zadania.

7. Szczegółowe warunki realizacji zadania zawarte będą w umowie sporządzonej według wzoru określonego Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

V. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty na realizację zadania należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Dąbrówka, ul. T. Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka w nieprzekraczalnym terminie do 4 marca 2020 roku do godz. 15.30 lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy w Dąbrówce, ul. T. Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka. Oferty należy złożyć w kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz dopiskiem: „Oferta na realizację zadania z zakresu warunków i trybu wspierania rozwoju sportu w Gminie Dąbrówka w 2020 roku”. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Urzędu, a nie data stempla pocztowego.

2. Oferta konkursowa powinna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r. poz. 2057) oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (e) do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, pod rygorem jej odrzucenia. Oświadczenie oferenta powinno być potwierdzone pieczęcią oferenta.

3. Strony oferty powinny być ze sobą połączone (zszyte, bindowane, spięte itp.).

4. Po zakończeniu konkursu oferty nie będą zwracane.

5. Do oferty należy dołączyć:

- 1) w oryginale:

- a) oświadczenie, że podmiot nie działa w celu osiągnięcia zysku i o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno- prawnych;
- b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający ze statutu, oraz odpowiedniego rejestru bądź ewidencji - dokument ze statutu oraz odpowiedniego rejestru bądź ewidencji - dokument potwierdzający

upoważnienie do działania w imieniu oferenta;

- c) informacja o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie, którego dotyczy zadanie.
- 2) poświadczony za zgodnością z aktualnym stanem prawnym i faktycznym kopie:
- a) wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego,
 - b) aktualnej licencji Polskiego Związku Sportowego lub zaświadczenie właściwego w danym sporcie potwierdzających członkostwo klubu w tym związku na okres realizacji zadania (przedstawienie potwierdzenia wniesienia opłaty za licencję nie będzie uznawane za dowód jej posiadania),
 - c) aktualnego statutu klubu.
- 3) Do oferty mogą być również załączone:
- a. Pisemne rekomendacje dotyczące dotychczas realizowanych projektów
 - b. Inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu
6. Nie będą przyjmowane wnioski przesłane drogą elektroniczną.
7. Oferty złożone po terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
8. Informacje w sprawie konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Dąbrówka pokój nr 1 lub pod numerem tel. 29 642 82 58.

VI. TRYB, KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT:


1. Wyboru ofert dokonuje się w oparciu o zasady określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).
2. Oferty rozpatrywane będą pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Oferty opiniowane są pod względem formalnym i merytorycznym przez komisję konkursową, powołaną przez Wójta Gminy Dąbrówka.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
 - 1) Przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami
 - 2) Prawidłowo wypełnione i podpisane
 - 3) Zawierające komplet niezbędnych załączników
 - 4) Złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym
5. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta
 - 2) przedstawioną przez oferenta kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
 - 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne
6. Decyzję o wysokości udzielonej dotacji podejmuje Wójt Gminy Dąbrówka w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
 7. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert jego wynik zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.dabrowka.net.pl w zakładce: Współpraca z NGO/Ogłoszenia; w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.dabrowka.net.pl w zakładce NGO; na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Dąbrówka.
 8. Wójt Gminy Dąbrówka zastrzega sobie prawo wzywania do uzupełnienia ofert konkursowych i załączonej dokumentacji, a także po przesunięciu terminu składania ofert bez podania przyczyny.

VII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ORAZ ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI:

1. W roku ogłoszenia konkursu nie zrealizowano jeszcze żadnych zadań publicznych tego samego rodzaju w ramach otwartego konkursu ofert.
2. Tabela przedstawiająca informację, o zadaniach publicznych tego samego rodzaju, zrealizowanych w roku poprzednim w ramach otwartego konkursu ofert.

Lp.	Oferent/Oferenci	Kwota przyznanej dotacji
1.	Gminny klub Sportowy „Dąbrówka”, ul. Warszawska 14 05-254 Kuligów	36.000,00 zł

**Z up WÓJTA
ZASTĘPCA WÓJTA**

Dorota Wróbel