

**Nr 0050.184.2020**

**ZARZĄDZENIE NR 184.2020**  
**WÓJTA GMINY DĄBRÓWKA**  
z dnia 27 marca 2020 roku

w sprawie: **przekazania sprawozdania z wykonania planów finansowych Gminnych Instytucji Kultury za 2019 rok.**

Na podstawie art. 267 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych ( Dz. U. z 2019 roku, poz. 869 z póź. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Przedstawia się Radzie Gminy Dąbrówka sprawozdanie z wykonania planów finansowych Gminnych Instytucji Kultury za rok 2019, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.**

Zarządzenie wychodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Radosław Korzeniewski*

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 184.2020  
Wójta Gminy Dąbrówka  
z dnia 27 marca 2020 r.

**S P R A W O Z D A N I E**  
**Z WYKONANIA PLANÓW FINANSOWYCH**  
**GMINNYCH INSTYTUCJI KULTURY GMINY DĄBRÓWKA**  
**ZA 2019 ROK**



Gminne Centrum Kultury

Gminna Biblioteka Publiczna

DĄBRÓWKA

**Dąbrówka, 27.03.2020 r.**

**S P R A W O Z D A N I E**  
**Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO**  
**GMINNEGO CENTRUM KULTURY W DĄBRÓWCE**  
**ZA 2019 ROK**



Gminne Centrum Kultury  
**DĄBRÓWKA**

*20 lat*

**Dąbrówka, 28.02.2020 r.**

**S P R A W O Z D A N I E**  
**z wykonania planu finansowego**  
**Gminnego Centrum Kultury w Dąbrowce za 2019 rok**

Stosownie do postanowień ustawy o finansach publicznych Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Dąbrowce przedkłada sprawozdanie z wykonania planu finansowego i realizacji planu pracy za 2019 rok. Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Dąbrowce na 2019 rok został opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Centrum. Na dzień 31.12.2019 r. przedstawiał się następująco:

NAZWA	PLAN	WYKONANIE	% WYKONANIA
<b>I. PRZYCHODY</b>	<b>1 203 398,59</b>	<b>1 071 791,82</b>	<b>89,06</b>
<b>II. KOSZTY</b>	<b>1 205 072,35</b>	<b>1 073 922,33</b>	<b>89,11</b>
1. Koszty bieżące	1 061 772,35	1 061 622,33	99,98
2. Koszty inwestycyjne	143 300,00	12 300,00	8,58

NAZWA	POCZĄTEK ROKU 2019	KONIEC ROKU 2019
<b>STAN NALEŻNOŚCI</b>	<b>2 020,40</b>	<b>1 629,52</b>
<b>STAN ZOBOWIĄZAŃ</b>	<b>7 110,90</b>	<b>6 730,11</b>
<b>STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH</b>	<b>6 913,87</b>	<b>570,46</b>

Po stronie **przychodów** zaplanowano kwotę **1 203 398,59 zł**. Składają się na nie następujące pozycje:

Klasyfikacja	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
700	<b>Sprzedaż usług kulturalnych:</b>	<b>160 340,00</b>	<b>159 770,00</b>	<b>99,64</b>
740	<b>Dotacja podmiotowa z budżetu Organizatora:</b>	<b>645 000,00</b>	<b>645 000,00</b>	<b>100,00</b>
741	<b>DOTACJE CELOWE</b>	<b>339 115,00</b>	<b>208 115,00</b>	<b>61,37</b>
741-1	Dotacja celowa z budżetu Organizatora (Kuźnia Norwida)	12 300,00	12 300,00	100,00
741-2-1	Dotacja celowa MKiDN (Weller)	50 000,00	50 000,00	100,00
741-2-2	Dotacja celowa MKiDN (BPN Kuligów)	90 000,00	90 000,00	100,00
741-3	Dotacja celowa NCK (NA SPOTKANIE Z KULTURĄ)	24 000,00	24 000,00	100,00
741-4-1	Dotacja RYBACTWO I MORZE: (KUŹNIA NORWIDA)	131 000,00	0,00	0,00
741-4-2	Dotacja AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW (SKOK W MROKU)	31 815,00	31 815,00	100,00
	<b>Przychody finansowe</b>	<b>221,15</b>	<b>184,38</b>	<b>83,37</b>
750-1	Prowizja od US	130,00	97,00	74,62
750-2	Kapitalizacja odsetek	90,00	86,23	95,81
750-3	Kapitalizacja odsetek RB2	1,15	1,15	100,00
	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>58 722,44</b>	<b>58 722,44</b>	<b>100,00</b>
760-1	Pozostałe przychody operacyjne	8 222,44	8 222,44	100
760-2	Darowizny (na cele statutowe)	30 000,00	30 000,00	100
760-3	Dotacje celowe (z innych źródeł)	20 500	20 500	100
	<b>RAZEM:</b>	<b>1 203 398,59</b>	<b>1 071 791,82</b>	<b>89,06</b>

W 2019 roku **plan przychodów** zrealizowano w wysokości **1 071 791,82 tj. 89,06 %** zaplanowanych wpływów:

Sprzedaż usług kulturalnych to łączna kwota 159 770,00 zł , na którą składają się wpłaty uczestników uczęszczających na zajęcia stałe organizowane przez Centrum tj.: języka angielskiego, języka angielskiego dla dzieci metodą H. Doron, zajęcia z matematyki, zajęcia

plastyczne, rzeźby, zajęcia kreatywne LEGO i robotyki, szachy, warsztaty wokalne, nauka gry na instrumentach, sekcja karate, zajęcia ZUMBY, zajęcia taneczne, zajęcia gimnastyki artystycznej, zajęcia zdrowy kręgosłup, a także wpłaty uczestników ferii zimowych i akcji letniej, warsztatów wielkanocnych oraz wpłaty startowe uczestników Nocnego Biegu Terenowo - Przelajowego Weller 2. Kołaków '44 w kategorii open.

Dotacja podmiotowa od Organizatora na finansowanie działalności podstawowej zrealizowana została w wysokości 645 000,00 zł tj. 100,00 %.

Dotacja celowa z budżetu Organizatora na realizację inwestycji Kuźnia Norwida - modernizacja budynku została zrealizowana w wysokości 12 300,00 zł tj. 100 %.

Dotacja celowa w wysokości 50 000,00 zł, ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na realizację zadania Weller 2. Kołaków ' 44 - Śladami przeszłości, w ramach programu „Miejsca pamięci i trwałe upamiętnienia w kraju”

Dotacja celowa w wysokości 90 000,00 zł, ze środków finansowych Programu Wieloletniego NIEPODLEGŁA na lata 2017 - 2022 na realizację zadania pod nazwą „Policjanci w obronie Ojczyzny w 1939 r.

Dotacja celowa w wysokości 24 000,00 zł, ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury, na realizację zadania „Na spotkanie z Kulturą” realizowanego w ramach PROGRAMU Kultura dostępna nadzorowanego przez Narodowe Centrum Kultury.

Dotacja w wysokości 31 815,00 zł to środki pozyskane w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014 - 2020 na realizację operacji „Włącz się. Aktywizacja społeczności gminy Dąbrówka” .

Pozostałe przychody finansowe, czyli prowizja od Urzędu Skarbowego oraz kapitalizacja odsetek na rachunku bankowym to łączna kwota 184,38 zł.

Pozostałe przychody operacyjne to łączna kwota 58 722,44 zł na którą składają się środki finansowe m.in. przekazane przez Spółkę dla Zagospodarowania Wspólnoty Wsi Trojan ( refaktura kosztów zużycia gazu i energii w budynku świetlicy wiejskiej w Trojanach, darowizny na cele statutowe oraz dotacje z innych źródeł. Darowizny na cele statutowe to darowizna Fundacji PKO Banku Polskiego w wysokości 20 000,00 zł oraz darowizna Fundacji ORLEN Dar Serca w wysokości 10 000,00 zł przeznaczone na dofinansowanie przygotowania i realizacji projektu „Policjanci w obronie Ojczyzny w 1939 roku”. Kwota 20 500,00 zł to kwota pozyskana w ramach Porozumienia o Współpracy przy realizacji zadania publicznego „Policjanci w obronie Ojczyzny w 1939 r.”

**Plan kosztów** zatwierdzony został do wysokości **1 205 072,35 zł** w tym:

- na bieżącą działalność określoną w statucie GCK – 1 061 772,35 zł
- na realizację zadania inwestycyjnego: Remont istniejących budynków „Kuźnia Norwida” 143 300,00 zł

**Realizacja kosztów bieżących** w 2019 roku ukształtowała się na poziomie 99,99 % założonego planu, tj. w wysokości 1 061 622,33 zł.

Poniższa tabela wraz z częścią opisową prezentuje ich podział i przeznaczenie:

I. KOSZTY BIEŻĄCE				
Klasyfikacja	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
401-1-1	Zakup materiałów i wyposażenia	37 297,48	37 286,26	99,97
	Zakup wyposażenia	8 588,94	8 588,94	100
401-1-2	Zakup energii	26 258,30	26 257,52	99,99
401-1-3	Koszty samochodu	3 986,47	3 938,70	98,80
402-1-2	Zakup usług zdrowotnych	440,51	435,00	98,75
402-1-3	Zakup usług pozostałych	411 520,58	411 445,17	99,98
402-1-4	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	846,00	845,52	99,94
402-1-5	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 200,00	1 196,76	99,73
404-1-1	Wynagrodzenia osobowe pracowników	341 877,38	341 877,38	100,00
404-1-2	Wynagrodzenia bezosobowe	143 143,34	143 140,42	100,00
405-1	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1 002,37	1 002,37	100,00
405-2-1	Składki na ubezpieczenia społeczne	63 827,99	63 827,99	100,00
405-3-1	Składki na Fundusz Pracy	7 908,15	7 908,15	100,00
405-4	Odpisy na zakł. f-sz świadczeń socjalnych	8 935,13	8 935,13	100,00
405-5	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 119,00	2 119,00	100,00
409-1-1	Podróże służbowe krajowe	310,00	307,31	99,13
409-1-2	Różne opłaty i składki	2 510,71	2 510,71	100,00
<b>Razem koszty bieżące:</b>		<b>1 061 772,35</b>	<b>1 061 622,33</b>	<b>99,99</b>

II. KOSZTY INWESTYCYJNE				
1	Zadania inwestycyjne:			
a)	Remont istniejących budynków "Kuznia Norwida"	143 300,00	12 300,00	8,58
<b>Razem koszty inwestycyjne:</b>		<b>143 300,00</b>	<b>12 300,00</b>	<b>8,58</b>
<b>OGÓŁEM I + II</b>		<b>1 205 072,35</b>	<b>1 073 922,33</b>	<b>99,99</b>

Koszty zakupu materiałów i wyposażenia to 37 286,26 zł, czyli 99,97 % założonego planu. Środki te zabezpieczyły wydatki na bieżące funkcjonowanie jednostki tj.: zakup materiałów kancelaryjnych i biurowych, zakup wydawnictw z zakresu literatury fachowej, znaczków pocztowych, artykułów elektrycznych oraz środków czystości.

Na w/w kwotę składają się także:

- koszty zakupu materiałów plastycznych i dekoracyjnych wykorzystanych do wykonania dekoracji sceny na imprezy, konkursy, uroczystości organizowane przez Centrum oraz do przeprowadzenia spotkań organizowanych w czasie ferii zimowych i letnich, balu karnawałowego, koncertu noworocznego, loterii internetowej z okazji Dnia Kobiet, rodzinnych warsztatów wielkanocnych, imprezy plenerowej Weller 2 Kołaków ' 44, organizacji Dnia Dziecka w klimacie pirackim, warsztatów „Nadbużańskie ekspresje”, Rodzinnego pikniku bożonarodzeniowego;
- koszty zakupu materiałów i wyposażenia do prowadzenia zajęć plastycznych, sensoplastyki, rzeźby; koszty zakupu mat do ćwiczeń fitness;

- koszty zakupu papieru ksero oraz materiałów biurowych przeznaczonych do wykonania zaproszeń, plakatów, ulotek, dyplomów, zdjęć;
- koszt zakupu artykułów biurowych do przeprowadzenia eliminacji gminnych i powiatowych oraz finału XIX Konkursu Poetyckiego „Cyprian Norwid – Poeta Naszej Ziemi”, koszt zakupu statuetki na Finał Konkursu;
- koszty zakupu wiązanek i kwiatów na uroczystości patriotyczne, jak również wykorzystanych do dekoracji sceny podczas organizowanych imprez;
- koszty zakupu nagród dla dzieci biorących udział w imprezach kulturalnych, nagrody do konkursów i zabaw, jak również koszty zakupu artykułów przeznaczonych do przygotowania poczęstunku dla dzieci i młodzieży biorących udział w konkursach, warsztatach i imprezach organizowanych przez GCK,
- koszty zakupu programów antywirusowych F – Secure Client, koszty zakupu tuszy do drukarek atramentowych i laserowej
- koszt zakupu tkanin, pędzli, płótna i materiałów malarskich wykorzystanych do wykonania kostiumów i scenografii na potrzeby musicalu „Skok w mroku”;
- koszt zakupu upominków dla wykonawców musicalu;
- koszt zakupu koszulek z nadrukiem, opasek odblaskowych, medali, statuetek, art. spożywczych i posiłku dla uczestników IV Biegu Terenowo - Przelajowego, a także tablic informacyjnych, lin plecionych, oleju do lamp naftowych w związku z organizacją obchodów 75. Rocznicy zrzutu żołnierzy Cichociemnych WELER 2. KOŁAKÓW 44”;
- koszty zakupu artykułów spożywczych wykorzystanych do realizacji projektu „Na spotkanie z Kulturą”;
- koszty zakupu artykułów na potrzeby organizacji widowiska historycznego „Policjanci w obronie ojczyzny w 1939 roku (tarcica, linka, woda dla rekonstruktorów)

W ramach wyposażenia, na łączną kwotę 8 588,94 zł., zakupiono: regały magazynowe, mikrofony bezprzewodowe, urządzenie wielofunkcyjne atramentowe oraz zestaw mebli do sali konferencyjnej.

Koszty zakupu energii tj. zużycie gazu, energii elektrycznej, wody w pomieszczeniach zajmowanych przez Centrum to kwota 26 257,52 zł czyli 99,99 % założonego planu.

Koszty utrzymania samochodu służbowego będącego w dyspozycji GCK to kwota 3 938,70 zł.

Koszty zakupu usług zdrowotnych – badania lekarskie okresowe pracowników to kwota 435,00 zł czyli 98,75 % założonego planu.

Na koszty zakupu usług pozostałych rozdysponowano kwotę 411 445,17 zł co stanowi 99,98 % założonego planu. Są to koszty usług wykonanych na rzecz GCK:

- prowadzenia zajęć stałych (tj.: karate, tańca, zumbi, gimnastyki artystycznej, zajęć ruchowych „Zdrowy kręgosłup” oraz nauki gry na instrumentach muzycznych, zajęć rozwijających z matematyki, nauki języka angielskiego dla dzieci metodą Helen Doron, zajęć z rzeźby wraz z wypałem ceramiki, zajęć edukacyjno - kreatywnych LEGO i robotyki) w miesiącach styczeń – czerwiec oraz wrzesień - grudzień;
- koszty organizacji i prowadzenia imprez oraz wydarzeń kulturalnych organizowanych przez Gminne Centrum Kultury:
  - balu karnawałowego;
  - akcji zimowej „Ferie z GCK”: koszty wydruku plakatów i ulotek, występu iluzjonistycznego, biletów wstępu do placu zabaw Eldorado, biletów wstępu do „Ale zebra”, wejścia do parku trampolin, koszty usługi transportowej oraz parkingowej, catering dla uczestników;
  - Koncertu Kolęd i Pastoralek;
  - Maratonu Zumbi;
  - Loterii internetowej z okazji Dnia Mężczyzn;
  - Warsztatów Wielkanocnych;



- koszty organizacji musicalu „Skok w mroku” tj. wynajmu sceny z zadaszeniem, wynajmu oraz obsługi nagłośnienia i oświetlenia scenicznego, udziału w przedstawieniu w charakterze perkusisty;
- koszty organizacji obchodów „Weller 2. Kołaków '44” tj.: odnowienia napisów na pomniku, przygotowania terenu imprezy, obsługi technicznej części oficjalnych, pokazu skoków spadochronowych, przygotowania trasy oraz obsługi technicznej IV Nocnego Biegu Terenowo – Przelajowego „Weller 2. Kołaków 44 (przygotowanie trasy biegu wraz z przeszkodami, zabezpieczenie biegu, prowadzenie), koszty organizacji kuchni polowej dla uczestników biegu oraz usługi cateringowej dla wolontariuszy i służb porządkowych, elektronicznego pomiaru czasu biegu, wydruku numerów startowych, koszty wynajmu transportu lotniczego wraz z załogą, wykonania materiałów reklamowych ( banerów, ulotek zaproszeń oraz plakatów), wykonania wystawy z materiału typu styrodur, wynagrodzenia za wykonanie koncertu Szlagierów Dwudziestolecia Międzywojennego wraz z kosztami Zaiksu, wynajmu sprzętu rekreacyjnego (tematyczna fotobudka), wynajmu i serwisu kabin sanitarnych, zabezpieczenia medycznego, ochrony fizycznej i nadzoru nad terenem;
- koszty organizacji imprezy plenerowej - Dzień Dziecka w klimacie pirackim tj. wynajmu agencji artystycznej zapewniającej organizację techniczną, stoiska animacyjne, dmuchany plac zabaw oraz prowadzenie zabaw i konkursów dla dzieci, zabezpieczenia medycznego, zabezpieczenia ładu i porządku podczas imprezy, wynajmu i serwisu kabin sanitarnych;
- koszty udziału w składzie jurorskim podczas XIX Konkursu poetyckiego „Cyprian Norwid - Poeta naszej Ziemi” oraz Konkursu twórczości ks. Jana Twardowskiego;
- koszty organizacji III Powiatowych warsztatów Artystycznych „Nadbużańskie ekspresje” udostępnienia i zwiedzania Skansenu, organizacji warsztatów tematycznych (fotografia, rysunek, malarstwo, garncarstwo, rękodzieło i papieroplastyka), dostawy posiłku dla uczestników Pleneru;
- koszty realizacją projektu: „Na spotkanie z Kulturą” czyli zakup biletów na spektakl teatralny oraz operę; usługa przewodnika i zwiedzanie Zamku Królewskiego, usługa przewodnika i zwiedzanie Muzeum Powstania Warszawskiego, prezentacja 2 spektakli kabaretowych, spektaklu teatralnego; usługa transportowa tj. przewóz osób do Teatru Polskiego, Zamku Królewskiego, Muzeum Powstania Warszawskiego, Opery Narodowej, na spektakl kabaretowy do Guzowatki, Trojan i Dąbrówki, na koncert do Skansenu w Kuligowie; usługa ochrony terenu Skansenu podczas realizowanego koncertu, wynagrodzenie autorskie ZAIKS w związku z realizacją koncertu estradowego, wykonanie materiałów promocyjnych;
- koszty organizacji warsztatów edukacyjnych w łązienkach Królewskich oraz warsztatów tanecznych podczas Akcji letniej z GCK;
- koszty organizacji widowiska historycznego i obchodów „Policjanci w obronie Ojczyzny w 1939 roku” tj. scenariusz, reżyseria oraz narracja widowiska i imprezy, udział rekonstruktorów, obsługa pirotechniczna widowiska, wynajem pojazdów pancernych i replik sprzętu historycznego z 1920 roku, wynajem broni i zapewnienie amunicji, wypożyczenie mundurów historycznych policji państwowej, transport osób biorących udział w rekonstrukcji, wynajem podestów scenicznych oraz obsługa techniczna i nagłośnienie widowiska, ochrona fizyczna terenu w dniach poprzedzających wydarzenie oraz w dniu imprezy, kompleksowe zabezpieczenie terenu imprezy, wynajem i transport kabin sanitarnych, zabezpieczenie p/pożarowe; usługa cateringowa dla rekonstruktorów, służb porządkowych, policjantów prezentujących się podczas pikniku policyjnego oraz żołnierzy wykonujących tymczasowy most pontonowy; wykonanie robót ziemnych niezbędnych do przeprowadzenia widowiska; odpłatne używanie pojazdów wojskowych, udostępnienie terenu Skansenu, wynajem namiotów na potrzeby organizacji pikniku, wynajem i obsługa urządzeń dmuchanych dla dzieci, druk materiałów promocyjnych;
- koszty organizacji wykładu publicznego nt. zdrowia ;
- koszty wykonania fotoreportażu „Pokazu staropolskich tradycji bożonarodzeniowych”;
- koszty przewozu dzieci i młodzieży biorącej udział w konkursach na szczeblu powiatowym oraz członków KGW biorących udział w Dożynkach ;
- koszty wykonania materiałów promujących imprezy i wydarzenia tj. banerów, plakatów, ulotek, zaproszeń, folderów oraz materiałów promocyjnych Gminnego Centrum Kultury, a także koszty usługi pocztowej tj. kolportowania ulotek wśród mieszkańców;
- koszty wykonania liter naściennych 3D wykorzystanych do oznaczenia instytucji;

- koszty świadczenia usług serwisowych, usługa pralnicza, przegląd techniczny kasy fiskalnej konserwacji systemu alarmowego, prac konserwatorskich, usługa naprawy lampy błyskowej do aparatu, serwisu oprogramowania Pakietu dla administracji (aktualizacja, konfiguracja, serwis oprogramowania), utrzymania serwera strony internetowej GCK, przedłużenia okresu rejestracji domeny, usługa ASI, koszty obsługi strony internetowej, administracji sieci oraz sprzętu komputerowego, koszty obsługi prawnej związanej z RODO, koszty zakupu dostępu do portalu PolskiePrawo.EU, koszty odnowienia podpisu elektronicznego EuroCert, koszty aktualizacji instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku będącego siedzibą GCK, koszty szkoleń okresowych z zakresu Bhp dla pracowników.

Na w/w kwotę składają się również koszty całodobowego monitorowania sygnału alarmowego świetlicy w Trojanach oraz budynku gminnego będącego siedzibą GCK, koszty przeglądów technicznych gaśnic i hydrantu, przeglądu systemu oddymiania, konserwacji kotła gazowego i czyszczenia filtrów, przeglądu elektrycznego i instalacji odgromowej oraz rocznego przeglądu budowlanego budynku - siedziby GCK.

Wydatki ponoszone w ramach usług pozostałych to także wydatki stałe tzn.: odprowadzanie, oczyszczanie i likwidacja ścieków, uiszczanie tantiem autorskich w ZAIKSIE, koszty opłat za korzystanie z artystycznych wykonań i fonogramów (STOART, ZPAV, SAWP), koszty przesyłek i opłat pocztowych, koszty prowizji bankowych, opłaty za prowadzenie rachunku bankowego oraz usługę bankowości elektronicznej (eCorpoNet).

Koszty opłat z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej to kwota 845,52 zł, czyli 998,94 % założonego planu.

Koszty opłat z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej to kwota 1 196,76 zł, czyli 99,73 % założonego planu.

Koszty wynagrodzeń osobowych pracowników Centrum wraz ze składkami poniesionymi na rzecz ZUS i Fundusz Pracy stanowiły 38,00 % kosztów bieżących poniesionych na finansowanie Gminnego Centrum Kultury.

Koszty wynagrodzeń bezosobowych (wraz ze składkami poniesionymi na rzecz ZUS w wysokości 10 505,24) to łączna kwota 153 645,66 zł, w ramach których finansowane było:

- wynagrodzenie dla instruktorów za prowadzenie warsztatów wokalnych, szkółki szachowej, nauki języka angielskiego, przygotowanie sali do zajęć karate w miesiącach styczeń – czerwiec oraz wrzesień - grudzień;
- wynagrodzenie za wykonywanie prac konserwacyjnych oraz drobnych – bieżących napraw i usług w budynku będącym siedzibą Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce;
- wynagrodzenie za przygotowanie scenariusza, opracowanie nut muzycznych, dla orkiestry i wokalistów, wykonanie projektu scenografii i kostiumów, projektu układów choreograficznych, przeprowadzenie prób z reżyserem, muzykiem oraz choreografem, za udział 4 osobowej orkiestry w związku z realizacją musicalu „ Skok w mroku”;
- wynagrodzenie za działania związane z przygotowaniem uroczystości „Weller 2” Kołaków 44 tj. koordynację i nadzór nad parkingami, zabezpieczenie trasy biegu „open”, za koordynację i nadzór nad bezpiecznym przeprowadzeniem pokazu skoków spadochronowych, za przygotowanie terenu, obsługę techniczną oraz uporządkowanie terenu po imprezie;
- wynagrodzenie za przygotowanie aranżacji wokalnych i instrumentalnych oraz ich wykonanie podczas koncertu podczas rekonstrukcji zrzutu żołnierzy Cichociemnych w dniu obchodów Weller 2 Kołaków 44;
- wynagrodzenie za przeprowadzenie warsztatów komponowania i wykonywania stroików podczas „Rodzinnych warsztatów wielkanocnych”;
- honoraria za przeprowadzenie warsztatów aktorskich, interpretacyjnych i artystycznych z uczestnikami XIX Konkursu Poetyckiego „Cyprian Norwid – Poeta Naszej Ziemi”;
- wynagrodzenie za przeprowadzenie warsztatów rękodzieła „łapacze snów” podczas Warsztatów Artystycznych „Nadbużańskie ekspresje”;

- wynagrodzenie za przeprowadzenie warsztatów tworzenia morskich slime'ów, malowania toreb pirackich oraz wynagrodzenie za malowanie buzi dzieciom - uczestnikom Dnia Dziecka w klimacie pirackim;
- wynagrodzenie za wykonanie reportażu fotograficznego podczas Przesłuchań i Finału XIX „Konkursu Poetyckiego „Cyprian Norwid-Poeta Naszej Ziemi”, pikniku rodzinnego z okazji Dnia Dziecka w klimacie pirackim, imprezy plenerowej „Weller 2 Kołaków 44”, obchodów 101 rocznicy Odzyskania Niepodległości;
- realizacja autorskiego koncertu muzycznego w ramach projektu „Na spotkanie z Kulturą”;
- wynagrodzenie dla rekonstruktorów biorących udział w widowisku historycznym „Policjanci w obronie Ojczyzny w 1939 roku”, zapewnienie noclegów dla rekonstruktorów, honorarium za wykonanie fotoreportażu obchodów, reakcję tekstów dla mediów, oprawę muzyczną części oficjalnych obchodów, przygotowanie dokumentacji imprezy masowej, przygotowanie terenu wraz z uporządkowaniem oraz obsługę techniczną obchodów, koordynację i ochronę parkingów;

Koszty nagród i wydatków osobowych niezaliczanych do wynagrodzeń to kwota 1 002,37 z tytułu wypłaty zwrotu za zakup okularów dla pracownika GCK (zalecenia lekarza medycyny pracy) oraz wypłata ekwiwalentu za używanie własnej odzieży roboczej i obuwia, włącznie z praniem, natomiast koszty poniesione z tytułu odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych to kwota 8 935,13 zł.

Na szkolenia pracowników wydano kwotę 2 119,00 zł.

Na krajowe podróże służbowe pracowników wydano kwotę 307,31 zł.

Środki wydatkowane w ramach różnych opłat i składek to kwota 2 510,71 zł poniesiona na: roczną składkę członkowską na rzecz Związku Stowarzyszeń „Partnerstwo Zalewu Zegrzyńskiego”, koszty ubezpieczenia OC Organizatora imprez plenerowych: Weller 2. Kołaków 44”, pikniku z okazji Dnia Dziecka z klimacie pirackim, imprezy masowej w Kuligowie „Policjanci w obronie Ojczyzny w 1939 roku oraz koszty polisy NNW uczestników zajęć stałych organizowanych przez GCK i innych osób korzystających z usług instytucji, koszty polisy NNW sportowej uczestników IV Biegu Terenowo - Przełajowego „ Weller 2 . Kołaków 44, koszty ubezpieczenia uczestników wycieczek organizowanych podczas akcji zimowej i letniej oraz seniorów biorących udział w projekcie „ Na spotkanie z Kulturą”; koszty ubezpieczenia budynku będącego siedzibą GCK oraz mienia GCK.

Wydatki poniesione w 2019 roku, związane z zarządzaniem budynku świetlicy wiejskiej w Trojanach to kwota 1 637,04 zł. Składają się na nią koszty całodobowego monitorowania sygnału alarmowego budynku świetlicy oraz interwencji patroli ochronnych w przypadku sygnału naruszenia bezpieczeństwa obiektu, przegląd techniczny gaśnicy, przegląd techniczny obiektu, aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

Zadanie inwestycyjne : Kuźnia Norwida - modernizacja budynku realizowane jest w ramach zawartej umowy na dofinansowanie operacji ze środków unijnych programu Operacyjnego Rybactwo i Morze. W 2019 roku poniesiono koszty wykonania projektu budowlano - wykonawczego remontu i modernizacji budynku na kwotę 12 300,00 zł. Projekt sfinansowano z dotacji celowej Organizatora przekazanej na ten cel. Inwestycja zostanie zrealizowana w bieżącym roku.

Na koniec okresu sprawozdawczego wystąpiły zobowiązania wymagalne w wysokości 6 730,11 zł na które składają się koszty usług związanych z zachowaniem ciągłości jednostki m.in. zużycie i dystrybucja energii i gazu.

Na koniec okresu sprawozdawczego wystąpiły należności wymagalne w wysokości 1 629,52 zł Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Wsi Trojan.

# SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PLANU PRACY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W DĄBRÓWCE ZA 2019 ROK

## I. ZAJĘCIA STAŁE

- **zajęcia języka angielskiego**, uczestniczyły w nich dzieci i młodzież w wieku od 6 do 13 lat; uczestnicy podzieleni byli na grupy wiekowe z uwzględnieniem stopnia znajomości języka. Średnia liczba uczestników zajęć to 19 osób.

- **zajęcia języka angielskiego met. Helen Doron**, uczestniczyły w nich dzieci w wieku od 3 do 6 lat. Zajęcia odbywały się raz w tygodniu. Średnia liczba uczestników zajęć to 15 osób.

- **szachy** – zajęcia odbywały się 1 raz w tygodniu. Brały w nich udział dzieci w wieku od 6 do 11 lat. Uczestnicy mieli możliwość rozwijania logicznego myślenia, ćwiczenia pamięci, nauki podejmowania decyzji jak również przegrywania i wygrywania. Średnia liczba uczestników zajęć to 17 osób.

- **zajęcia matematyczne „Matplaneta”**, zajęcia odbywają się raz w tygodniu, program zajęć i metody pracy zostały opracowane w oparciu o program Math Circle profesorów z Uniwersytetu Harwarda i dostosowany do polskich uczniów. Średnia liczba uczestników zajęć to 6 osób.

- **plastyka/ sensoplastyka/ nauka malowania** zajęcia podczas których dzieci poznają różne techniki malarskie, rysunkowe, rękodzielnicze oraz formy przestrzenne. Średnia liczba uczestników zajęć to 19 osób.

- **zajęcia rzeźby**, uczestniczyły w nich dzieci w wieku od 5 lat. Zajęcia opierają się na rozwijaniu umiejętności uczestników w sztuce rękodzieła i rzeźbienia w glinie. Średnia liczba uczestników zajęć to 5 osób.

- **zajęcia Lego**, uczestniczyły w nich dzieci w wieku od 5 lat. Są to zajęcia rozwijające kreatywne myślenie i uczące podstaw techniki. Zajęcia odbywały się raz w tygodniu. Średnia liczba uczestników zajęć to 20 osób.

- **zajęcia robotyki Abilix**, uczestniczyły w nich dzieci w wieku od 8 lat. Są to zajęcia z podstawami programowania rozwijające logiczne myślenie, kreatywność i umiejętność wspólnego rozwiązywania problemów. Zajęcia odbywały się raz w tygodniu. Średnia liczba uczestników zajęć to 5 osób.

- **zajęcia indywidualne nauki na instrumentach muzycznych**, odbywały się raz w tygodniu. Uczestniczyły w nich dzieci i młodzież w wieku od 7 do 17 lat. Program zajęć obejmował naukę gry na gitarze klasycznej lub instrumentach klawiszowych, kształcenie słuchu muzycznego oraz rozwój umiejętności muzycznych. Średnia liczba uczestników zajęć to 13 osób.

- **indywidualne zajęcia wokalne**, odbywały się raz w tygodniu. Uczestnicy zajęć pracowali nad emisją głosu, dykcją, interpretacją piosenki, ruchem scenicznym oraz higieną głosu. Średnia liczba uczestników zajęć to 10 osób.

- **zajęcia taneczne**, odbywały się raz w tygodniu. Uczestnicy zajęć mieli możliwość poznania tańca nowoczesnego - dance, hip - hop, jazz i dodatkowo elementów akrobatyki. Uczestniczyły w nich dzieci w wieku od 4 do 13 lat. Średnia liczba uczestników zajęć to 20 osób.

-**zajęcia ogólnorozwojowe -gimnastyka artystyczna**. Uczenie się i wykonywanie ćwiczeń wzmacniających, rozciągających oraz zwiększających gibkość podnosi sprawność fizyczną i koordynację ruchową. Zajęcia te wszechstronnie rozwijają wytrzymałość, zręczność oraz orientację przestrzenną. Pozytywnie wpływają na rozwój psychoruchowy dziecka, kształtując

osobowość, odpowiedzialność oraz umiejętność współdziałania w grupie. Średnia liczba uczestników zajęć to 16 osób.

- **zajęcia karate**, prowadzone przez instruktora Międzyszkolnego Klubu Karate Kyokushin z Radzymina obejmowały ćwiczenia ogólnorozwojowe z elementami karate. Spotkania odbywały się dwa razy w tygodniu, brały w nich udział dzieci w wieku od 5 do 16 lat. Średnia liczba uczestników zajęć to 20 osób.

- **zajęcia zumbi**: zajęcia prowadzone przez wykwalifikowaną instruktorkę zumbi to ogólnorozwojowy trening łączący ze sobą elementy tańca latynoamerykańskiego i aerobiku. Średnia liczba uczestników zajęć to 40 osób

- **zajęcia zdrowy kręgosłup** zajęcia dla dorosłych- specjalnie dobrane ćwiczenia, które służą wzmocnieniu osłabionych mięśni kręgosłupa, poprawią wydolność mięśni brzucha, pleców i pośladków oraz mięśnie głębokie odpowiadające za stabilizację kręgosłupa. Średnia liczba uczestników zajęć to 12 osób.

## **II. KONKURSY, IMPREZY, UROCZYSTOŚCI**

### **1. Koncert noworoczny „Świąteczny czar” (6.01.2019)**

6 stycznia w GCK odbył się koncert, podczas którego zaprezentowały się dzieci uczęszczające na zajęcia wokalne oraz zajęcia instrumentalne. Wokaliści i instrumentalni wykonali znane polskie kolędy i oryginalne pastorałki. Na scenie zaprezentowało się 15 osób, na widowni zasiadło około 120.

### **2. Ferie z GCK**

Akcja zimowa przeprowadzona została wspólnie z Gminną Biblioteką Publiczną w Dąbrówce i obejmowała łącznie cykl 3 spotkań, odbywających się w Gminnym Centrum Kultury w Dąbrówce. Odbyło się również 5 wycieczek. Zajęcia były organizowane od 29.01.2019 do 10.02.2019 r.

#### **Spotkania zorganizowane przez GCK to:**

1. Występ iluzjonisty i warsztaty tworzenia faworków w GCK (29.01.2019) – 45 uczestników  
Dzieci uczestniczyły w spektaklu iluzjonistycznym, a następnie wzięły udział w warsztatach tworzenia faworków przygotowanych przez Panie z Koła Gospodyń Wiejskich.

2. Wyjazd do Sali zabaw „Eldorado” (30.01.2019) – 40 uczestników  
Wyjazd do warszawskiej Sali zabaw „Eldorado”. Do dyspozycji dzieci była duża sala z labiryntami, zjeżdżalnicami i basenami z piłeczkami.

3. Wyjazd do parku trampolin „Hangar 646” (31.01.2019) – 40 uczestników  
Wyjazd do warszawskiego parku trampolin. Do dyspozycji dzieci była ogromna hala, wyłożona kilkunastoma małymi i dużymi trampolinami.

4. Wyjazd do Parku Rozrywki „Ale Zebra” (6.02.2019) – 40 uczestników  
„Ale Zebra” to warszawski park rozrywki, w którym do dyspozycji uczestników był salon gier, paintball laserowy, minigolf oraz Escape Room.

5. Wyjazd do parku trampolin „Hangar 646” (7.02.2019) – 40 uczestników  
Drugi wyjazd do warszawskiego parku trampolin. Do dyspozycji dzieci była ogromna hala, wyłożona kilkunastoma małymi i dużymi trampolinami.

W akcji zimowej udział wzięło łącznie ok 300 dzieci.

### **3. Bal Karnawałowy (10.02.2019)**

Bal karnawałowy dla dzieci zakończył ferie zimowe z GCK. Całość odbyła się w sali widowiskowej GCK. Przeprowadzono wiele konkursów i zabaw, w których zwycięzcy byli nagradzani drobnymi upominkami.

W balu uczestniczyło około 150 dzieci.

### **4. III Sabat Zumbowy (16.02.2019)**

16 lutego w GCK odbył się trzeci trzygodzinny maraton zumbi. W tym roku gościliśmy 3 instruktorów, którzy na przemian prowadzili układy taneczne. W maratonie uczestniczyło 45 osób.

### **5. Gminne eliminacje 42. Konkursu Recytatorskiego „Warszawska Syrenka” i etap powiatowy (19.03.2019 i 26.03.2019)**

19 marca w Gminnym Centrum Kultury w Dąbrówce odbyły się lokalne eliminacje do 42. Konkursu Recytatorskiego „Warszawska Syrenka”. Wzięli z w nich udział uczniowie szkół podstawowych i III klas gimnazjalnych z terenu gminy Dąbrówka. GCK ufundowało nagrody książkowe dla zdobywców 3 miejsc w każdej kategorii. Do etapu powiatowego zakwalifikowało się 6 uczestników.

23 marca odbyły się powiatowe eliminacje 42. Konkursu Recytatorskiego „Warszawska Syrenka”. GCK zapłaciło za przewóz uczestników na Konkurs.

### **6. Rodzinne warsztaty wielkanocne (7.04.2019)**

W niedzielę, 7 kwietnia w Gminnym Centrum Kultury w Dąbrówce, odbyły się „Rodzinne Warsztaty Wielkanocne”. Na przygotowanych stanowiskach mieszkańcy naszej gminy mogli samodzielnie wykonać m.in. palmy wielkanocne, stroiki stojące oraz wiszące, pisanki, koszyki z papierowej wikliny oraz babeczki. W warsztatach uczestniczyło 45 osób.

### **7. Gminne eliminacje do XVIII Konkursu Poetyckiego „Cyprian Norwid Poeta naszej Ziemi (29.04.2019)**

W tegorocznej edycji konkursu udział wzięło 12 uczniów z placówek oświatowych: szkół podstawowych w Dąbrówce, Wszeborach i Guzowatce. Skład tegorocznej komisji, to: Jolanta Denejko – reżyser teatralny, Karolina Marcinkiewicz - Węgiel - laureatka konkursów recytatorskich oraz Iwona Waliszewska – nauczycielka języka polskiego w Szkole Podstawowej im. Adeli Goszczyńskiej we Wszeborach. Zarówno laureaci jak i pozostali uczestnicy konkursu otrzymali nagrody książkowe. Laureaci eliminacji gminnych mieli możliwość skorzystania z warsztatów przygotowujących do ich etapu powiatowego.

### **8. 228. rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja (03.05.2019)**

Majowe obchody rozpoczęły się uroczystym przemarszem jednostek OSP oraz szkolnych pocztów sztandarowych do Kościoła p.w. Krzyża Świętego w Dąbrówce na Mszę w intencji Ojczyzny i strażaków. Po wspólnej modlitwie korowód udał się pod pomnik Tadeusza Kościuszki oraz pod kamień upamiętniający postać porucznika Zygmunta Siennickiego zamordowanego w Charkowie w 1940 r. W imieniu mieszkańców kwiaty złożyli przedstawiciele władz samorządowych. Drugą częścią obchodów był dzień strażaka.

### **9. WELLER 2. KOŁAKÓW `44” (11.05.2019)**

Z okazji obchodów 75. rocznicy zrzutu żołnierzy Cichociemnych na placówkę odbiorczą „Imbryk” pod Kołakowem zorganizowano imprezę plenerową „WELLER 2. KOŁAKÓW `44” Śladami przeszłości” pod honorowym patronatem Ministra Obrony Narodowej Mariusza Błaszczaka. W jej ramach odbyły się biegi przełajowe w 4 kategoriach wiekowych oraz

w kategorii marszu Nordic Walking. Każdy uczestnik otrzymał pamiątkowy medal oraz zestaw startowy, w którego skład wchodził bon na jedzenie, pamiątkowa koszulka i numer startowy. W biegu wystartowało 578 zawodników. W organizację obchodów włączyła się Fundacja „Sprzymierzeni z GROM oraz MUKS Dąbrówka. Kolejnymi ważnymi punktami obchodów było złożenie kwiatów pod pomnikiem Chwały Oręża Polskiego, Apel pamięci, pokaz skoków spadochronowych (skok wykonany przez żołnierzy jednostki Specjalnej oraz „skok z epoki” i rekonstrukcja wydarzeń z 1944 r.) Imprezie towarzyszyły atrakcje dodatkowe: prezentacja czołgu Leopard z Warszawskiej Brygady Pancерnej w Wesołej, stoisko Muzeum Wojska Polskiego, V Mazowieckiej Brygady Wojsk Obrony Terytorialnej, prezentacja sprzętu i uzbrojenia Jednostki Wojskowej GROM, wystawy tematyczne, park linowy, strzelnica ASG, fotobudka, koncert zespołu wokalnno-aktorskiego Sonanto. Podczas imprezy odbył się Musical „Skok w Mroku”, w którym wystąpili mieszkańcy Gminy Dąbrówka przygotowani przez profesjonalnego reżysera, muzyka i choreografa. W wydarzeniu wzięło udział ok 1 000 osób.

#### **10. XIX Konkurs Poetycki „Cyprian Norwid - Poeta Naszej Ziemi” (16.05. i 17.05.2019)**

16 i 17 maja odbyły się przesłuchania uczestników 19. Konkursu Poetyckiego „Cyprian Norwid Poeta Naszej Ziemi” organizowanego przez Gminne Centrum Kultury w Dąbrówce. Honorowy patronat nad konkursem objął Marszałek Województwa Mazowieckiego Adam Struzik, a fundatorem nagród książkowych był Starosta Wołomiński Adam Lubiak.

W organizację konkursu włączyły się Domy i Ośrodki Kultury Powiatu Wołomińskiego oraz biblioteki i szkoły, które poprzez przeprowadzone eliminacje wyłoniły swoich reprezentantów. W konkursie udział wzięło ponad 88 uczestników ze szkół podstawowych, gimnazjalnych i średnich przede wszystkim z terenu powiatu wołomińskiego, ale także węgrowskiego i wyszkowskiego. Przesłuchania odbywały się w trzech kategoriach: recytacji, teatrze jednego aktora i poezji śpiewanej. Uczestnicy byli oceniani przez profesjonalistów z poszczególnych dziedzin: aktorów, norwidologów, muzyków oraz polonistów. Po przesłuchaniach, dla wszystkich uczestników odbyły się warsztaty aktorskie i interpretacyjne prowadzone przez członków komisji. Przesłuchania zakończyły się ogłoszeniem listy laureatów oraz wręczeniem nagród książkowych i dyplomów pozostałym uczestnikom konkursu.

#### **11. Finał Konkursu Poetyckiego „Cyprian Norwid Poeta Naszej Ziemi” (23.05.2019)**

Laureaci XIX Konkursu Poetyckiego „Cyprian Norwid Poeta Naszej Ziemi” zgromadzili się w sali widowiskowej Gminnego Centrum Kultury. Na gości czekała krótka prezentacja multimedialna ukazująca przebieg przesłuchań konkursu i emocji im towarzyszących. Nagrody laureatom wręczali: Adam Lubiak – Starosta Wołomiński i Radosław Korzeniewski - Wójt Gminy Dąbrówka.

#### **12. Gminny Dzień Dziecka (2.06.2019)**

Podczas festynu zaprezentowały się sekcje działające przy GCK- sekcja taneczna, karate i wokalna oraz dzieci ze szkoły we Wszeborach. Na scenie odbył się spektakl „Zielona wyspa pirata „Pif Pafa”. Na zakończenie odbyła się loteria, w której nagrodami były wyjazdy podczas Akcji Letniej. Podczas festynu dzieci za darmo mogły korzystać z przygotowanych atrakcji: dmuchanego placu zabaw, kąciku malucha, przejażdżek autami Off-Road’owymi, malowania buzi oraz stoisk animacyjnych i rękodzielniczych – tworzenia slime’ów i malowania toreb. W festynie wzięło udział ok 300 osób.

#### **13. III Powiatowy Plener Artystyczny "Nadbużańskie impresje" (7.06.2019)**

Dzieci i młodzież z terenu powiatu mogły wziąć udział w warsztatach, które podzielone były na pięć kategorii: malarstwo i rysunek, rzeźbę, rękodzieło, grafikę i fotografię. Warsztaty miały na celu zaprezentowanie różnych form twórczości artystycznej, stworzenie młodym artystom kontaktu ze sztuką i jej twórcami. Na koniec rozdano pamiątkowe dyplomy i upominki w formie materiałów plastycznych, ufundowane przez Starostę Wołomińskiego. W plenerze wzięło udział 70 osób.

#### **14. Akcja letnia (24.06-4.07.2019)**

Akcja letnia przeprowadzona została wspólnie z Gminną Biblioteką Publiczną w Dąbrówce i obejmowała łącznie 3 spotkania, odbywające się w Gminnym Centrum Kultury w Dąbrówce oraz 4 wycieczki. Zajęcia były organizowane od 24.06.2018 do 04.07.2018 r.

Gminne Centrum Kultury zorganizowało wyjazd do Łazienek Królewskich (26.06.2019), podczas którego uczestnicy wzięli udział w warsztatach zorganizowanych w Pałacu na Wyspie oraz warsztatach w Starej Oranżerii. W wycieczce udział wzięło 27 uczestników.

W sali widowiskowej GCK odbyły się również warsztaty taneczne, które poprowadziła Mandaryna.

#### **15. Na spotkanie z Kulturą**

W ramach programu MKiDN „Kultura dostępna” GCK otrzymało dofinansowanie na organizację przedsięwzięć kulturalnych dla seniorów - mieszkańców Gminy Dąbrówka. Projekt był realizowany w terminie maj - wrzesień i zakładał organizację 4 wydarzeń na terenie gminy i 4 wycieczek do miejsc o znaczeniu kulturalnym i historycznym w Warszawie.

Zorganizowano wyjazd do Teatru im. Arnolda Szyfmana w Warszawie na spektakl „Żołnierz królowej Madagaskaru”, zwiedzanie wraz z przewodnikiem Zamku Królewskiego w Warszawie, zwiedzanie wraz z przewodnikiem Muzeum Powstania Warszawskiego oraz wyjazd do Opery Narodowej na operę „Jezioro Łabędzie”.

Na terenie gminy odbył się występ Kabaretu „Trzecia Strona Medalu” (Guzowatka), koncert zespołu folkowego - OREADA - teren Skansenu w Kuligowie, koncert poprzedzały warsztaty tworzenia ozdób z roślin, prowadzone przez Seniorów; kabaret „Czołówka Piekła” - Świetlica Wiejska w Trojanach oraz spektakl teatralny „Z wolnością za pan brat” to spektakl, w którym wystąpili Seniorzy z klubu Seniora Dąbrówka, przygotowani przez Joannę Stanowską.

Gminne Centrum Kultury zapewniło transport dla uczestników biorących udział w każdym wydarzeniu, opłacone zostały także polisy OC. W ramach projektu przygotowano drobne poczęstunki na wydarzenia odbywające się na terenie gminy. Wykonano również pakiet materiałów promocyjnych.

#### **16. Warsztaty Las w słoiku (17.07.2019)**

W ramach projektu „Floratorium” Fundacji Alter Eko włączyliśmy się w organizację warsztatów tworzenia lasów w słoiku dla seniorów, które odbyły się w skansenie w Kuligowie.

#### **17. Warsztaty tworzenia kokedamów (24.07.2019)**

W ramach projektu „Floratorium” Fundacji Alter Eko włączyliśmy się w organizację warsztatów kokedamów dla seniorów, które odbyły się w skansenie w Kuligowie.

#### **18. Policjanci w obronie Ojczyzny w 1939r. (24.08.2019)**

24 sierpnia w Kuligowie upamiętniono wydarzenia, które miały miejsce nad rzeką Pilicą w 1939 r., kiedy to oddział policjantów dzielnie walczył w obronie Ojczyzny. Impreza odbyła się pod honorowym patronatem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji – Mariusza Kamińskiego. Obchody rozpoczęto Mszą Św. Po zakończeniu Mszy św. zaproszeni goście oraz mieszkańcy udali się na złożenie kwiatów pod tablicą upamiętniającą udział polskich policjantów w walkach z nawałą bolszewicką. Następnie wszyscy przemieścili się na teren imprezy. Kolejną częścią imprezy było widowisko historyczne potyczki wojsk polskich współpracujących z policjantami, walczących z oddziałami niemieckimi. Oddział polski bronił



mostu, który był bardzo ważny w kwestii walki o wolność. Na potrzeby inscenizacji zbudowano most pontonowy, a całość dopełniała narracja historyczna. Imprezie towarzyszył piknik policyjny: m.in. patrol policji konnej, patrol motocyklowy, miasteczko ruchu drogowego, mobilny posterunek, pokazy specjalistyczne sprzętu policji rzecznej, Biura Operacji Antyterrorystycznych, stoisko Biura Edukacji Historycznej – Muzeum Policji KGP, a także Wojska Polskiego. Były dmuchane zamki, zjeżdżalnie, trampoliny. Była także grupa animatorów, która przez cały czas organizowała zabawy i konkursy dla dzieci. Młodzież starsza mogła natomiast wziąć udział w aktywnym pokazie, prowadzonym przez funkcjonariuszy policji, jak udzielać pierwszej pomocy przedmedycznej i jak unikać kradzieży kieszonkowych.

#### **19. Gminne eliminacje XI Powiatowego Konkursu Poetyckiego „Spotkania z twórczością ks. Jana Twardowskiego” (18.10.2017)**

18 października w Gminnym Centrum Kultury w Dąbrowce odbyły się lokalne eliminacje do XI Powiatowego Konkursu Poetyckiego „Spotkania z twórczością ks. Jana Twardowskiego”. Wzięli z nich udział uczniowie szkół podstawowych z terenu gminy Dąbrowka.

#### **20. Profilaktyka zdrowotna w Gminnym Centrum Kultury w Dąbrowce (18.10.2019)**

18 października odbyło się spotkanie z Anną Kobylińską - magister farmacji, dietetyczką medycyny naturalnej, pasjonatką ziołolecznictwa, która przeprowadziła wykład na temat profilaktyki zdrowotnej odnośnie chorób społecznych.

#### **21. Sery świata w GCK (22.10.2019)**

22 października seniorzy z terenu gminy Dąbrowka uczestniczyli w warsztatach, które zostały zrealizowane w ramach projektu „Kuligowskie Specjały – Nadbużańskie Dziedzictwo Kulinarne na Mazowieckim Szlaku Tradycji”. Głównym punktem warsztatów była degustacja różnorodnych serów.

#### **22. Warsztaty zielarskie w GCK (29.10.2019)**

29 października w Gminnym Centrum Kultury odbyło się spotkanie dla seniorów zorganizowane przez Wojciecha Urmanowskiego, prezesa Fundacji „Dziedzictwo Nadbużańskie”. Poprowadziła je Anna Kobylińska – farmaceutka, pasjonatka ziołolecznictwa i medycyny naturalnej. Tematem spotkania było wykonywanie naparów, mieszanek herbat i eliksirów ziołowych pomagających w różnych dolegliwościach.

Informacje szczegółowe wraz z fotorelacją dostępne są na stronie internetowej Gminnego Centrum Kultury i Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowce

[www.gckdabrowka.net.pl](http://www.gckdabrowka.net.pl)

[www.facebook.com/gckdabrowka](https://www.facebook.com/gckdabrowka)

DYREKTOR  
*Anna Kobylińska*  
Anna Kobylińska

**S P R A W O Z D A N I E**  
**Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO**  
**GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DĄBRÓWCE**  
**ZA 2019 ROK**



Gminna Biblioteka Publiczna  
DĄBRÓWKA

*65 lat*

**Dąbrówka, 28.02.2020 r.**

## Sprawozdanie z wykonania planu finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowce za 2019 rok

Stosownie do postanowień ustawy o finansach publicznych Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowce przedkłada sprawozdanie z wykonania planu finansowego za 2019 rok.

Plan finansowy Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowce na 2019 rok został opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora. Na dzień 31.12.2019 r. przedstawiał się następująco:

NAZWA	PLAN	WYKONANIE	% WYKONANIA
I. PRZYCHODY	339 675,70	339 668,97	99,99
II. KOSZTY	337 021,77	337 014,26	99,99

NAZWA	POCZĄTEK ROKU 2019	KONIEC ROKU 2019
STAN NALEŻNOŚCI	0,00	0,00
STAN ZOBOWIĄZAŃ	2 507,12	2 032,25
STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH	106,30	253,89

Po stronie **przychodów** zaplanowano kwotę 339 675,70 zł, na które składają się następujące pozycje:

<b>II. PRZYCHODY</b>				
<b>Klasyfikacja</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Plan</b>	<b>Wykonanie</b>	<b>%</b>
<b>700</b>	<b>Sprzedaż usług kulturalnych</b>	<b>5 246,00</b>	<b>5 246,00</b>	<b>100,00</b>
<b>740</b>	<b>Dotacja podmiotowa z budżetu Organizatora</b>	<b>320 000,00</b>	<b>320 000,00</b>	<b>100,00</b>
<b>741</b>	<b>Dotacja MKiDN</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>100,00</b>
<b>750</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>346,70</b>	<b>339,97</b>	<b>98,06</b>
750-1	Prowizja od US	40,00	34,00	85,00
750-2	Kapitalizacja odsetek	50,00	49,27	98,54
750-3	Wpłaty pozostałe	256,70	256,70	100,00
<b>760</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>2 083,00</b>	<b>2 083,00</b>	<b>100,00</b>
<b>RAZEM:</b>		<b>339 675,70</b>	<b>339 668,97</b>	<b>99,99</b>

W 2019 r. **plan przychodów** zrealizowano w kwocie **339.668,97 zł** co stanowi **99,99 %** zaplanowanych wpływów.

Sprzedaż usług kulturalnych to łączna kwota 5 246,00 na którą składają się: wpłaty uczestników biorących udział w feriach zimowych i akcji letniej organizowanych przez Bibliotekę oraz wpłaty uczestników wydarzeń kulturalnych.

Dotacja od Organizatora na finansowanie działalności podstawowej zrealizowana została w wysokości 320 000,00zł tj. 100,00 %.

Dotacja przedmiotowa z budżetu otrzymana przez pozostałe jednostki sektora finansów publicznych to kwota 12.000,00 zł otrzymana z Biblioteki Narodowej zgodnie z zawartą umową dotyczącą dofinansowania zadań w ramach PROGRAMU BIBLIOTEKI NARODOWEJ „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek”.

Pozostałe przychody finansowe w łącznej kwocie 346,70 zł to prowizja od Urzędu Skarbowego, kapitalizacja odsetek na rachunku bankowym oraz wpłaty od czytelników za książki zwrócone po terminie ( zgodnie z regulaminem Biblioteki).

Pozostałe przychody operacyjne to łączna kwota 2.083,00 na którą składają się przychody z tytułu bieżącej szacunkowej wartości nabycia książek przekazanych w darze od czytelników.

Plan kosztów zatwierdzony został do wysokości 337 021,77 zł.

Realizacja kosztów bieżących w 2019 roku ukształtowała się na poziomie 99,99 % założonego planu, tj. w wysokości 337 014,26 zł. Poniższa tabela wraz z częścią opisową prezentuje ich podział i przeznaczenie:

III. KOSZTY				
Klasyfikacja	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
401-1	Zakup materiałów i wyposażenia	17 485,00	17 484,20	100,00
	Zakup wyposażenia	9 822,10	9 822,10	100,00
401-2	Zakup energii	9 570,00	9 568,96	99,99
	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	35 460,82	35 460,82	100,00
402-1	Zakup usług remontowych	0,00	0,00	0,00
402-2	Zakup usług zdrowotnych	405,00	405,00	100,00
402-3	Zakup usług pozostałych	46 220,00	46 217,21	99,99
402-4	Zakup usług do sieci Internet	1 810,00	1 809,94	100,00
402-5	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	766,09	766,09	100,00
404-1	Wynagrodzenia osobowe pracowników	171 768,56	171 768,56	100,00
404-2	Wynagrodzenia bezosobowe	5 200,00	5 197,18	99,95
405-1	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	174,75	174,75	100,00
405-2	Składki na ubezpieczenia społeczne	28 491,67	28 491,67	100,00
405-3	Składki na Fundusz Pracy	2 736,71	2 736,71	100,00
405-4	Odpisy na zakł. f-sz świadczeń socjalnych	6 179,63	6 179,63	100,00
405-5	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	398,00	398,00	100,00
409-1	Podróże służbowe krajowe	234,44	234,44	100,00
409-2	Różne opłaty i składki	299,00	299,00	100,00
<b>Razem koszty:</b>		<b>337 021,77</b>	<b>337 014,26</b>	<b>100,00</b>

Na zakup materiałów i wyposażenia rozdysponowano kwotę 17 485,00 zł, czyli 99,99 % założonego planu. Środki te zostały wykorzystane zakup artykułów biurowych, druków bibliotecznych i literatury fachowej, zakup gier planszowych do czytelni Biblioteki, zakup znaczków pocztowych, prenumeratę czasopism, zakup folii do obkładania książek, zakup tuszy i tonerów do drukarek, zakup artykułów spożywczych dla dzieci biorących udział w akcji letniej oraz Dniu Pluszowego Misia, zakup kotylionów niepodległościowych, artykułów wykorzystanych podczas warsztatów bożonarodzeniowych oraz zakup środków czystości.

W ramach wyposażenia rozdysponowano kwotę 9 822,10 zł i zakupiono: komputer oraz fotel obrotowy na stanowisko pracy główny księgowy, biurko na stanowisko pracy bibliotekarz, zgrzewarkę do folii (obkładanie książek) oraz 2 personalizowane namioty.

Na zakup energii dla Filii w Józefowie oraz energii elektrycznej i gazu do ogrzania pomieszczeń zajmowanych przez Bibliotekę wydano kwotę 9 568,96 zł, czyli 99,99 % założonego planu.

W celu uzupełnienia oraz wzbogacenia księgozbiorów Biblioteki i Filii rozdysponowano kwotę 35 460,82 zł, czyli 100,00 % założonego planu. Zakupiono 1323 książki, 122 audiobooki, 52 płyty DVD oraz otrzymano w darze 127 woluminów.

Na zakup usług zdrowotnych tj. badania okresowe pracowników rozdysponowano kwotę 405,00 zł.

Na zakup usług pozostałych rozdysponowano kwotę 46 217,21 zł, co stanowi 99,99 % planowanych wydatków. Są to środki przeznaczone na:

- zapłatę za wynajem lokalu dla Filii w Józefowie;
  - opłaty abonamentowe za odbiorniki radiofoniczne i RTV w Bibliotece i Filii;
  - przegląd gaśnic w Bibliotece i Filii w Józefowie;
  - 10 koncertów Filharmonii Narodowej z cyklu „ Na spotkanie z muzyką”;
  - organizację warsztatów kreatywnych tworzenia świec, warsztatów astronomicznych w mobilnym planetarium oraz zwiedzanie Teatru Wielkiego Opery Narodowej dla dzieci biorących udział w akcji ferie zimowe;
  - obsługę mobilnego pokoju zagadek w ramach organizacji Dnia dziecka;
  - udział w 2 konferencjach organizowanych przez Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich;
  - zwiedzanie z przewodnikiem Muzeum Domków dla Lalek, Galerii Figur Stalowych, Muzeum Historii Żydów Polskich, zajęcia w Klockowni dla uczestników akcji letniej;
  - organizację warsztatów astronomicznych, warsztatów „Las w słoiku” oraz warsztatów tematycznych „Kultura Indii i chin” dla uczestników akcji letniej;
  - organizację 2 spektakli teatralnych, spektaklu profilaktyczno - edukacyjnego z okazji Dnia Pluszowego Misia, fotobudki i potańcówki niepodległościowej, organizacja warsztatów świątecznych i występu artystycznego o tematyce świątecznej,
  - przygotowanie i wydruk kalendarzy jubileuszowych oraz materiałów promocyjnych;
  - usługę pełnienia funkcji ASI, administracja sieci internetowej i sprzętu komputerowego, wznowienie licencji na oprogramowanie antywirusowe, za utrzymanie katalogu OPAC ( dotyczy komputerowej bazy księgozbioru);
  - opłacenie licencji za pokazy publiczne filmów z legalnych nośników wideo tzw. parasol licencyjny, opłaty za korzystanie z przedmiotów praw pokrewnych (zPAV, Stoart );
- a także koszty prowizji i opłat za prowadzenie rachunku bankowego, usługę bankowości elektronicznej (Ecorponet) oraz doradztwo prawne (RODO).

Na opłaty z tytułu zakupu usług dostępu do sieci Internet wydano kwotę 1 809,94 zł, natomiast na zakup usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej wydano kwotę 766,09 zł.

Koszty wynagrodzeń osobowych pracowników Biblioteki i Filii, w tym również składki poniesione na rzecz ZUS oraz Fundusz Pracy stanowiły 60,13 % kosztów bieżących poniesionych na finansowanie Biblioteki.

Dokonano również obowiązkowego odpisu na fundusz świadczeń socjalnych w wysokości 6.179,63 zł.

Koszty szkoleń pracowników to kwota 398,00 zł, natomiast na podróże służbowe krajowe kwotę 234,44 zł.

Koszty różnych opłat i składek to kwota 299,00 zł rozdysponowana na ubezpieczenie wyjazdów dzieci w ramach akcji letniej, ubezpieczenie księgozbioru i wyposażenia Biblioteki i Filii w Józefowie.

Na koniec okresu sprawozdawczego nie wystąpiły należności. Na koniec okresu sprawozdawczego wystąpiły zobowiązania wymagalne w wysokości 2 032,25 zł, na które składają się koszty usług związanych z zachowaniem ciągłości jednostki m.in. zużycie i dystrybucja energii i gazu.

DYREKTOR  
*Aneta Masińska*

# SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PLANU PRACY GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DĄBRÓWCE ZA 2019 ROK.

## I. Działalność biblioteczna.

### 1. Zbiory biblioteczne

W 2019 roku księgozbiór Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce wzbogacono o **1 181** woluminów (w tym 127 książek otrzymano w darze od czytelników). Zakupiono również **119** audiobooków oraz **31** płyt DVD.

W celu uzupełnienia księgozbioru Filii w Józefowie zakupiono **269** książek, 3 audiobooki oraz 21 płyt DVD.

Na dzień **31.12.2019** r. księgozbiór Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce liczył **17 368** woluminów, natomiast zbiory Filii w Józefowie to **7 188** woluminów.

### 2. Czytelnicy

W 2019 roku, w obydwu placówkach zarejestrowano **698** czytelników, w tym **556** osób to czytelnicy Biblioteki Publicznej w Dąbrówce, natomiast **142** czytelników korzystało ze zbiorów Filii w Józefowie.

### 3. Udostępnianie zbiorów.

W Bibliotece Publicznej w Dąbrówce wypożyczono **8 098** książek, **53** czasopisma oraz **508** dokumentów audiowizualnych, w tym **238** audiobooków.

Na miejscu udostępniono **1 116** pozycji książkowych, **296** czasopism oraz **36** dokumentów audiowizualnych.

W sumie Bibliotekę odwiedziło **6 679** osób (odwiedziny z wypożyczeniem na miejscu i na zewnątrz).

Wypożyczenia w Filii w Józefowie przedstawiały się następująco: **3 853** książki wypożyczone na zewnątrz, **464** czasopisma oraz **164** materiały audiowizualne. Na miejscu udostępniono **321** woluminów, **464** czasopisma oraz **158** dokumentów audiowizualnych.

Liczba odwiedzin czytelników Filii to **1 423** osób (odwiedziny z wypożyczeniem na miejscu i na zewnątrz).

### 4. Komputeryzacja Biblioteki.

Zbiory Biblioteki w Dąbrówce są opracowane komputerowo, udostępnianie zbiorów odbywa się za pomocą programu bibliotecznego Mateusz. Biblioteka posiada katalog on-line, który umożliwia zdalne składanie zamówień, rezerwowanie oraz przedłużanie terminu zwrotu książek wypożyczonych.

Biblioteka ma również dostęp do systemu wypożyczeń międzybibliotecznych Akademika, który pozwala na korzystanie z cyfrowych zasobów Biblioteki Narodowej.

Księgozbiory Filii w Józefowie udostępniane są w systemie tradycyjnym.

### 5. Działalność czytelnictwa internetowego

W czytelnictwie internetowym Biblioteki w Dąbrówce znajdują się **2** stanowiska komputerowe. Korzystanie z komputera i zasobów sieci Internet jest bezpłatne.

W 2019 roku czytelnictwo odwiedziły **404** osoby, głównie uczniowie szkół podstawowych.

Filia w Józefowie umożliwia bezpłatne korzystanie z komputera i zasobów sieci Internet przy **1** stanowisku komputerowym.

W 2019 r. liczba odwiedzin czytelnictwa internetowego w Filii wyniosła **50** osób.



## II. Działalność kulturalna.

### **1. Występy artystów Filharmonii Narodowej w ramach cyklu „Spotkania z muzyką”.**

Spotkania z muzyką to koncerty edukacyjne realizowane przez Filharmonię Narodową prezentujące muzykę polską oraz muzykę innych regionów świata. Podczas koncertów artyści przekazywali uczniom wiadomości z zakresu historii muzyki, biografii wybitnych kompozytorów, form muzycznych, budowy i techniki gry na instrumentach muzycznych. Spotkania (10) organizowane były raz w miesiącu (styczeń – czerwiec, wrzesień - grudzień). Wzięli w nich udział uczniowie Gimnazjum w Dąbrówce i Józefowie, oraz uczniowie klas I-VIII Szkoły Podstawowej w Dąbrówce, Guzowatce i Wszeborach. Średnia liczba uczestników jednego koncertu to 130 osób.

### **2. Ferie zimowe z Biblioteką**

Akcja zimowa przeprowadzona została wspólnie z Gminnym Centrum Kultury w Dąbrówce i obejmowała łącznie cykl 8 spotkań, w tym 3 na miejscu, w siedzibie instytucji oraz 5 wycieczek wyjazdowych. Zajęcia były organizowane od 29.01.2019 do 10.02.2019 r.

#### **1). Warsztaty kreatywne**

Dzieci miały okazję wziąć udział w warsztatach tworzenia świec plastycznych. Po warsztatach odbył się pokaz filmu pt. „Biały Kieł”.

W pokazie i warsztatach uczestniczyło 35 dzieci.

#### **2). Mobilne planetarium**

Podczas zajęć z Mobilnym Planetarium uczestnicy mogli z bliska zobaczyć planety otaczające Ziemię i dowiedzieli się wielu ciekawostek związanych z kosmosem.

W warsztatach uczestniczyło 30 dzieci

#### **3). Wycieczka do Teatru Wielkiego**

Wyjazd do Teatru Wielkiego obejmował prelekcję o historii gmachu, zwiedzanie kulis sceny, spacer po pracowniach artystycznych i magazynach kostiumów teatralnych, zwiedzanie Sali Moniuszki, foyer oraz wizytę w garderobie artystów.

W wycieczce uczestniczyły 23 osoby.

### **3. Spotkanie autorskie**

W marcu 2019 roku Gminna Biblioteka Publiczna zaprosiła na spotkanie Krzysztofa Piersę, autora książki „Komputerowy Ćpun”. Na spotkaniu z dziećmi i młodzieżą, oraz na spotkaniu z rodzicami autor poruszał między innymi problematykę uzależnienia od gier komputerowych. W spotkaniu uczestniczyło około 220 osób.

### **4. Dzień dziecka**

2 czerwca odbył się na terenie Gminy Dąbrówka Dzień Dziecka organizowany wspólnie z Gminnym Centrum Kultury. Gminna Biblioteka Publiczna zorganizowała jedną z atrakcji w postaci mobilnego pokoju zagadek, czyli pomieszczenia, z którego trzeba się wydostać w określonym czasie, używając wyłącznie wiedzy ogólnej, sprytu i logicznego myślenia.

Z atrakcji tej skorzystało w sumie około 80 dzieci.

### **5. Akcja letnia (24.06-4.07.2019)**

Akcja letnia przeprowadzona została wspólnie z Gminnym Centrum Kultury w Dąbrówce i obejmowała łącznie cykl 7 spotkań, w tym 4 wyjazdowe. Zajęcia były organizowane od 24.06.2019 do 04.07.2019 r.

## **Spotkania zorganizowane przez Bibliotekę to:**

### **1). Wyjazd do Muzeum domków dla lalek i Galerii figur stalowych (24.06.2019)**

Są to wystawy organizowane w Pałacu Kultury i Nauki w Warszawie. Muzeum domków dla lalek to kolekcja unikatowych domów, sklepików i pokoiów dla lalek. Galeria figur stalowych to sala pełna rzeźb inspirowanych bohaterami filmów, komiksów i bajek, zaprezentowane są też repliki legendarnych samochodów i motocykli.

### **2). Wyjazd do Sali zabaw „Klockownia” (25.06.2019)**

Warszawska sala zabaw „Klockownia” to plac zabaw oraz centrum edukacji. Warsztaty w których wzięli udział uczestnicy polegały na poznawaniu przez zabawę pojęć związanych z architekturą i projektowaniem.

### **3). Wyjazd do Muzeum Historii Żydów Polskich „POLIN” (27.09.2019)**

Wycieczka do Muzeum pozwoliła uczestnikom poznać przeszłość i współczesną kulturę żydowską. Muzeum przyczynia się do wzajemnego zrozumienia i szacunku wśród Polaków i Żydów.

### **4). Warsztaty „Las w słoiku” (2.07.2019)**

„Las w słoiku” to mały ekosystem zamknięty w szklanym naczyniu. Dzieci z naszej gminy podczas tych warsztatów dowiedziały się nie tylko w jaki sposób funkcjonuje taki las, ale też miały okazję stworzyć własny pod okiem ekspertów. Całość odbyła się na Sali widowiskowej Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce.

### **5). Mobilne Planetarium „Planeta Anuka” (03.07.2019)**

Mobilne planetarium w którym dzieci zobaczyły z bliska kosmos oraz dowiedziały się wielu ciekawych rzeczy na jego temat. W programie znalazł się również seans astronomiczny na temat podróży kosmicznych a także obserwacja kosmosu przy użyciu gogli VR. Całość odbyła się na Sali widowiskowej Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce.

### **6). Warsztaty edukacyjne o kulturze Indii i Chin oraz zajęcia taneczne z Mandaryna Dance Studio (04.07.2019)**

Zajęcia mające na celu przybliżenie dzieciom kultury innych państw. Tego samego dnia odbyły się zajęcia taneczne prowadzone przez Mandarynę ze szkoły tańca Mandaryna Dance Studio. Całość odbyła się na Sali widowiskowej Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce.

W ww. spotkaniach udział wzięło 114 osób.

### **6. Występ Teatru Katarynka (22.09.2019)**

Teatr Katarynka wystąpił na scenie Gminnego Centrum Kultury ze spektaklem „W miejskiej dżungli”. Występ miał charakter edukacyjny i uczył dzieci jak zachowywać się bezpiecznie w mieście.

W spektaklu wzięło udział 45 osób.

### **7. Występ Teatru Bajlandia (20.10.2019)**

Teatr Bajlandia wystąpił na scenie Gminnego Centrum Kultury ze spektaklem „Przygody Kubusia i Ancymona”. Występ nastawiony był na przedstawienie dzieciom wartości przyjaźni i naukę o tym, aby traktować dobrze innych.

W spektaklu wzięło udział 37 osób.

### **8. 101 Rocznicą odzyskania niepodległości przez Polskę (11.11.2019)**

Uroczystości rozpoczęły się wspólnym odśpiewaniem przez mieszkańców Gminy Dąbrówka - Mazurka Dąbrowskiego w ramach ogólnopolskiej akcji „Niepodległa do hymnu” oraz Mszą Świętą w intencji Ojczyzny. Następnie uczczono pamięć bohaterów składając kwiaty pod pomnikiem Tadeusza Kościuszki, na grobie żołnierzy z 1989 r. oraz pod Dębem Pamięci upamiętniającym ofiary zbrodni katyńskich 1940 r.

Klub Seniora „Dąbrówka” oraz Gminne Centrum Kultury przygotowało dodatkowe atrakcje towarzyszące: tort dla Niepodległej w kształcie Polski i w barwach narodowych, fotobudka niepodległościowa; seniorzy z międzypokoleniowej grupy teatralnej wystawili spektakl pt. „ Z wolnością za pan brat” w reżyserii Joanny Stanowskiej. Odbył się też krótki koncert pieśni patriotycznych przygotowany również przez seniorów.

#### **9. Dzień Pluszowego Misia (15.11.2019)**

Tegoroczny Dzień Pluszowego Misia w Gminnej Bibliotece Publicznej w Dąbrówce był pełny atrakcji. Dzieci z terenu Gminy Dąbrówka zobaczyły teatrzyk, którego tematem były urodziny misia Ambrożego, nie zabrakło tortu oraz wspólnych zabaw.

W zabawie uczestniczyło 30 dzieci.

#### **10. Rodzinny piknik bożonarodzeniowy (15.12.2019)**

15 grudnia przed budynkiem Gminnego Centrum Kultury odbył się Rodzinny Piknik Bożonarodzeniowy. Mieszkańcy wzięli udział w warsztatach kreatywnych i stworzyli własne składane bombki oraz świąteczne stroiki. Do dyspozycji była także „fotobudka”, stanowisko z gastronomią, w prowadzeniu którego pomogły panie z Klubu Seniora z Dąbrówki. W programie było wspólne odliczanie i rozświetlenie choinki. Odbyły się animacje i konkursy z nagrodami. Głównym punktem programu był Show LED „Zimowe historie światłem malowane” w wykonaniu agencji Jo Art Show, podczas którego zostały użyte najnowsze technologie i innowacyjne rekwizyty.

W pikniku uczestniczyło około 200 osób.

Informacje szczegółowe wraz z fotorelacją dostępne są na stronie internetowej Gminnego Centrum Kultury i Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce

[www.gckdabrowka.net.pl](http://www.gckdabrowka.net.pl)

[www.facebook.com/gckdabrowka](https://www.facebook.com/gckdabrowka)

DYREKTOR  
*Anna Maziecka*  
Anna Maziecka