

ZARZĄDZENIE RO 0050.197.2020

WÓJTA GMINY DĄBRÓWKA

z dnia 30 kwietnia 2020 r.

**w sprawie Regulaminu wynagradzania Dyrektorów i Kierowników Jednostek Organizacyjnych
Gminy Dąbrówka**

Na podstawie art. 7 pkt 1) oraz art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1282) zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania „Regulamin wynagradzania Dyrektorów i Kierowników Jednostek Organizacyjnych Gminy Dąbrówka” w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszego zarządzenia, zwanym dalej „Regulaminem”.

§ 2

Wszystkich dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Dąbrówka zobowiązuję do zapoznania się z Regulaminem i do przestrzegania zawartych w nim zasad.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 172/2009 Wójta Gminy Dąbrówka z dnia 21 maja 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Dyrektorów i Kierowników Gminnych Jednostek Organizacyjnych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Radosław Korzeniewski

Regulamin wynagradzania Dyrektorów i Kierowników Jednostek Organizacyjnych Gminy Dąbrówka

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin wynagradzania dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Dąbrówka znajduje zastosowanie wobec dyrektorów i kierowników następujących jednostek budżetowych:

- 1) Zakład Gospodarki Komunalnej,
- 2) Centrum Usług Wspólnych,
- 3) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Szczegółowe warunki wynagradzania

§ 2.

1. Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego dla stanowisk określonych w § 1, nie może przekroczyć kwoty 6 300,00 zł brutto miesięcznie.
2. Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego dla stanowisk określonych w § 1, nie może przekraczać kwoty 2.000,00 brutto miesięcznie.
3. Osobom zatrudnionym na stanowiskach wymienionych w § 1, może być przyznany dodatek specjalny na zasadach określonych w § 3.
4. Zasady przyznawania i wypłacania dyrektorom i kierownikom dodatku za wieloletnią pracę, nagrody jubileuszowej, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, określają odrębne akty prawne takie jak ustawa z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. 2019 r., poz. 1282) oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2020 r., poz. 268), natomiast dodatkowe wynagrodzenie roczne przysługuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 grudnia 1997 roku o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1872, z późn. zm.).

Dodatek specjalny

§ 3.

1. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań o wysokim stopniu złożoności lub odpowiedzialności Wójt Gminy Dąbrówka może przyznać dyrektorom i kierownikom jednostek wskazanych w § 1 na czas określony nie dłuższy niż rok, dodatek specjalny.

2. Dodatek specjalny, o którym mowa w ust. 1 jest ustalany w zależności od posiadanych środków na wynagrodzenia. Minimalna wysokość dodatku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie może być niższa niż 10% wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego oraz nie może być wyższa niż 40% wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego osoby, której dodatek przyznano.
3. Wypłata dodatku specjalnego dokonywana jest w dniu wypłaty wynagrodzenia.

Warunki przyznawania i wypłacania nagród uznaniowych

§ 4.

1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia w danej jednostce Gminy Dąbrówka dyrektorowi i kierownikowi, o których mowa w § 1, może być przyznana nagroda uznaniowa.
2. Nagrody uznaniowe mogą być wypłacane w miarę posiadanych na ten cel środków finansowych, za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.
3. Decyzję w sprawie przyznania i wysokości nagrody podejmuje Wójt Gminy Dąbrówka.
4. Z uwagi na uznaniowy charakter nagrody, o której mowa w niniejszym paragrafie brak oraz niezadawalająca wysokość nagrody nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony pracownika, w szczególności odwołanie od decyzji w sprawie nagrody nie przysługuje.

Wypłata wynagrodzenia

§ 5

1. Wynagrodzenie za pracę wypłaca się 28 dnia każdego miesiąca z zastrzeżeniem ust.2. Jeżeli ustalony dzień wypłaty wynagrodzenia za pracę jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłaca się w dniu poprzedzającym.
2. Wynagrodzenie za miesiąc grudzień pracodawca może wypłacić w całości lub w części w terminie wcześniejszym do 22 grudnia.
3. Wypłata świadczeń pieniężnych za dni niezdolności do pracy dokonywana jest w terminie ustalonym dla wypłaty wynagrodzenia.

Postanowienia końcowe

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie wynagradzania dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Dąbrówka stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. 2019 r., poz. 1282) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 268), ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1040, z późn. zm.) oraz innych aktów prawnych które w przyszłości zastąpią wyżej wskazane.