

ZARZĄDZENIE Nr 0050.205.2020

WÓJTA GMINY DĄBRÓWKA

z dnia 22 maja 2020 r.

w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Gminy Dąbrówka

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) w związku z § 12 ust. 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 maja 2020 r. sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 878) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, mając na uwadze bezpieczeństwo i zdrowie Interesantów, jak również pracowników Urzędu Gminy Dąbrówka, do odwołania, wprowadzam ograniczenie wykonywania zadań przez Urząd Gminy Dąbrówka polegający na wyłączeniu bezpośredniej obsługi interesantów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Ograniczenia, o których mowa w ust. 1 nie dotyczą realizacji zadań z zakresu:
 - 1) rejestracji stanu cywilnego;
 - 2) ewidencji ludności i dowodów osobistych;
 - 3) pomocy społecznej;
 - 4) świadczenia usług komunalnych;
 - 5) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji wydawanej na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2020 r. poz. 283, 284, 322 i 471);
 - 6) decyzji zezwalającej na usunięcie drzew lub krzewów wydawanej na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2020 r. poz. 55 i 471);
 - 7) przebudowy lub remontu infrastruktury telekomunikacyjnej istniejącej w pasie drogowym drogi publicznej, lokalizowania infrastruktury telekomunikacyjnej w pasie drogowym drogi publicznej, udostępnienia przedsiębiorcy telekomunikacyjnemu kanału technologicznego oraz zajęcia pasa drogowego drogi publicznej w celu umieszczenia w nim infrastruktury telekomunikacyjnej lub prowadzenia robót w tym pasie dotyczących infrastruktury telekomunikacyjnej, o których mowa w art. 38-40 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 470 i 471);
 - 8) innych sprawach wymagających osobistego stawiennictwa według oceny dokonanej przez kierownika komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Dąbrówka;
 - 9) kasy.
3. Bezpośrednia obsługa interesantów w sprawach wskazanych w ust. 2 odbywać się będzie przy zachowaniu następujących zasad:
 - 1) zalecany jest uprzedni kontakt telefoniczny lub mailowy w celu umówienia konkretnego terminu wizyty w Urzędzie;

- 2) wprowadza się obowiązek zakrywania nosa i ust przez interesantów zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
 - 3) interesanci spełniający warunki określone w pkt 2) będą wpuszczani na teren Urzędu po uprzednim zmierzeniu temperatury ciała przez pracownika Urzędu za pomocą termometru niewymagającego bezpośredniego kontaktu fizycznego i osiągnięciu wyniku nie przekraczającego 37,5 stopnia;
 - 4) interesanci pozostają zobowiązani do stosowania środków ochrony indywidualnej udostępnianych przez Urząd tj. rękawiczek jednorazowych lub środków dezynfekujących, które znajdują się przy wejściu do Urzędu;
 - 5) liczba interesantów w jednym pomieszczeniu nie może być większa niż 1 osoba na jedno stanowisko obsługi, z wyłączeniem osób realizujących zadania w zakresie obsługi interesantów;
 - 6) zaleca się korzystanie przez interesantów z własnych długopisów;
 - 7) interesanci są obowiązani do przestrzegania poleceń pracowników Urzędu Gminy Dąbrówka w zakresie zachowywania przewidzianych odstępów od obsługujących ich osób oraz nieprzekraczania wyznaczonych linii;
 - 8) po zakończeniu obsługi interesanta następuje zdezynfekowanie powierzchni biurka/blatu przez niego używanej;
 - 9) interesanci są przyjmowani w danym pomieszczeniu przeznaczonym do obsługi z zachowaniem co najmniej 10 minutowych odstępów;
 - 10) interesanci są obowiązani do zachowywania co najmniej 2 metrowych odstępów od innych osób przebywających w Urzędzie.
4. Załatwianie spraw niewymienionych w ust. 2 odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, ePUAP, urny znajdującej się przy wejściu do siedziby Urzędu oraz w miarę możliwości pocztą elektroniczną i telefonicznie.

§ 2

W § 1 Zarządzenia Nr 0050.191.2020 z dnia 22 kwietnia 2020 r. zmieniającym Zarządzenie Nr 0050.181.2020 w sprawie zmiany czasu pracy Urzędu Gminy Dąbrówka uchylam ust. 2.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Dąbrówka.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Radosław Korzeniewski