



Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień
sektorowych podprogowych
w Urzędzie Gminy Dąbrówka

INFORMACJA DOTYCZĄCA SZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

(jeśli przewiduje się podział zamówienia na części, należy złożyć dokument oddzielnie dla każdej części)

1. Przedmiot zamówienia: _____
2. Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona na kwotę _____ **netto PLN** *(bez podatku od towarów i usług)*, co stanowi równowartość _____ **EURO** *(wg kursu EURO _____ PLN)* w tym:
 - 1) *wartość zamówienia podstawowego*, została ustalona na kwotę _____ zł, co stanowi równowartość _____ euro,
 - 2) *wartość przewidywanych zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych*, została ustalona na kwotę _____ zł, co stanowi równowartość _____ euro,
2. Ustalenie wartości zamówienia dokonano na podstawie: _____
3. Kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia _____ **brutto PLN** *(kwota przeznaczona w budżecie na daną część zamówienia)*.
4. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: _____
5. Osoba dokonująca opisu przedmiotu zamówienia i ustalenia wartości zamówienia:

Imię i Nazwisko

data szacowania

podpis

Uwaga:

1. Wartość zamówienia szacuje się nie wcześniej niż **3 miesiące** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem

zamówienia są dostawy lub usługi, oraz nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.

- Wnioskodawca zobowiązany jest ponownie oszacować wartość zamówienia, jeśli wniosek nie został zrealizowany w terminach, o których mowa wcześniej.
- Jeżeli po ustaleniu wartości zamówienia nastąpiła zmiana okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenie wartości, wnioskodawca przed wszczęciem postępowania dokonuje zmiany wartości zamówienia.